

遵化市统计局

2024 年部门预算绩效文本

遵化市统计局编制
遵化市财政局审核

目 录

第一部分 部门整体绩效目标

一、总体绩效目标.....	1
二、分项绩效目标.....	3
三、工作保障措施.....	3

第二部分 预算项目绩效目标

1.第五次全国经济普查经费绩效目标表.....	7
2.劳务派遣服务经费绩效目标表.....	8
3.统计调查综合业务经费绩效目标表.....	9
4.城乡住户和劳动力调查经费绩效目标表.....	11

第一部分

部门整体绩效目标

一、总体绩效目标

（一）组织领导和协调全市统计工作，确保统计数据真实、准确、完整、及时。

（二）拟订统计工作相关规范性文件、统计改革方案和统计调查制度，制定统计建设规划、统计调查计划，指导和规范全市统计行政执法工作，监督检查统计法律、法规贯彻实施情况，组织实施统计法律法规宣传教育，依法查处统计违法行为，配合开展防范和惩治统计造假弄虚作假统计督察。组织实施统计执法监督检查和“双随机”抽查，依法查处统计违法案件，预防和查处统计造假、弄虚作假，受理、办理、督办统计违法举报。

（三）贯彻执行国家国民经济核算制度，组织实施全市国民经济核算制度和民营经济统计制度，统一核算全市地区生产总值及派生产业增加值；组织实施投入产出调查；编制全市资产负债表和资金流量表；牵头组织相关部门编制全市自然资源资产负债表；整理、测算和提供国民经济核算资料；监督管理全市国民经济核算工作。

（四）拟订重大市情市力普查和抽样调查计划、方案，组织实施全市人口、经济、农业等重大普查调查，汇总、整理和提供有关市情市力方面的统计数据。

（五）组织实施全市农林牧渔业、工业、建筑业、房地产、批发和零售业、住宿和餐饮业、服务业、能源、投资、人口、城镇化率、劳动工资、就业、社会、科技、文化产业、城市基本情况、县乡村三级社会经济基本情况、资源环境、战略性新兴产业、高新技

术产业、民营经济等统计调查，收集、汇总、整理和提供统计数据。

（六）组织实施县域经济发展、农业产业化、特色小镇、节能降耗、绿色发展、企业景气、妇女儿童监测、新产业新业态新商业模式（以下简称新经济）、高质量发展、京津冀协同发展等统计监测，收集、整理和提供统计数据。

（七）综合整理和提供财政、金融、旅游、交通运输、邮政、地质勘查、教育、体育、卫生、社会保障、公用事业、对外经济、收入、价格等基本统计数据。

（八）组织全市的经济、社会、科技、服务业统计调查，统一核定、管理、公布全市基本统计资料，定期发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立统计信息共享制度和发布制度。

（九）对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

（十）依法审批管理地方统计调查项目；指导专业和全市各部门各单位统计基础工作、统计基层基础业务建设；组织建立统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对统计数据质量的检查和评估；依法监督管理涉外调查活动。

（十一）建立并管理全市统计信息化系统和统计数据库系统；管理全市统计数据库和网络；指导全市统计信息化系统建设。

（十二）组织全市统计专业技术资格考试报名工作；组织实施全市统计干部的培训教育工作。

（十三）组织实施规模以下工业抽样调查，规模以下工业企业成本费用调查、建筑业小微企业抽样调查、小微企业固定资产投资情况调查，规模以下企业创新调查、限额以下批发零售住宿餐饮行

业抽样与问卷调查，规模以下服务业抽样调查，并开展调查情况分析研究。

（十四）完成市委、市政府交办的其他工作任务。

二、分项绩效目标

（一）第五次全国经济普查经费项目

绩效目标：完成普查入户登记、复查、编码、事后质量抽查、数据处理、数据评估、数据发布等工作。

绩效指标：汇报会、座谈会、工作调度会、数据评估会 9 次；赴乡镇（街道）、村（居）委会督导检查普查工作每次 3 天，督导 5 次，普查覆盖率 100%。

（二）劳务派遣服务经费项目

绩效目标：招聘符合要求的劳务派遣人员参加到第五次经济普查工作中，年底前，按要求圆满完成普查任务。

绩效指标：招聘 10 名劳务派遣人员协助完成普查工作。

（三）统计调查综合业务经费项目

绩效目标：每月完成对农业、工业、服务业等调查对象的生产、销售、库存等情况进行数据收集、整理、汇总、分析、报送。

绩效指标：按月印发遵化经济月报，年底印发年报。

（四）城乡住户和劳动力调查经费项目

绩效目标：通过开展以居民家庭和家庭成员为调查对象的统计抽样调查，准确完整地反映全体居民收入、支出以及家庭就业、消费、住房等情况，满足党和政府以及社会对居民生活状况的信息需求，为政府科学决策、精准调控提供重要依据。

绩效指标：全年对辖区内统计抽样调查业务人员和辅助调查员开展业务培训 4 次以上；完成辖区内调查数据的审核评估和电话回访工作；做好统计咨询服务工作。

三、工作保障措施

（一）加强组织领导，促进统计工作开展。

各级各部门要充分认识统计工作的重要性，切实把思想和行动统一到国务院和省政府的部署要求上来，提高政治站位、强化责任担当，加强组织领导，密切协作配合，推进统计各项工作有力有序开展。

（二）加强统计基层基础工作建设，确保数据质量。

乡镇统计和部门统计是统计工作的源头，基础数据的真实与否直接关系到统计数据质量高低，为强化乡镇和部门统计工作职能，需进一步加强乡镇和企业事业单位统计基层基础工作，建立健全统计原始记录和台账，加大投入，完善机构，设置统计岗位，着力改善统计工作环境，保证有足够的力量从事并完成统计的各项调查、普查和各种定期报表工作任务，全面、及时、准确地向统计部门提供各项统计资料。

（三）加强统计法规宣传，加大统计执法力度。

加大统计法宣传力度，加强统计执法，加大案件查办力度，建立统计行政执法责任制和统计违法案件通报制度。选择工业、房地产、固定资产投资等企事业单位作为重点检查对象，整治瞒报、漏报和虚报行为。强化统计执法队伍建设，严格执法程序，规范执法行为，不断提高执法水平，对出现的统计违法行为，切实做好检查一起处理一起，树立政府统计权威，保障统计业务工作始终处于良好的社会氛围之中。

（四）创新统计工作思路，增强统计服务意识。

针对当前区域经济发展的需要，以落实科学发展观，促进全面协调可持续发展为指导思想，紧紧围绕建设社会主义新农村、城镇化建设、产业结构调整、旅游业发展方向、园区建设等重大课题，深入基层开展有针对性的专题调查和分析研究，努力形成一批数据翔实、分析客观、建议可行的统计精品。同时，针对民生热点、社会焦点以及政府关注的重点，以重大国情国力普查、城乡居民收入

调查以及其他专项调查和监测等为手段和渠道，深入了解民情，充分反映民意，努力使统计调查成为市委、市政府倾听民声的桥梁、社会公众建言献策的平台，使统计数据成为各级党政领导科学决策的第一依据，使统计工作服务于县域经济的发展。

第二部分

预算项目绩效目标

1.第五次全国经济普查经费绩效目标表

410001 遵化市统计局本级

单位：万
元

项目编码		13028124P001017100019		项目名称		第五次全国经济普查经费	
预算规模及资金用途		预算数	93.00	其中：财政资金	93.00	其他资金	
		预算数 93 万元，其中：财政资金 93 万元，其它资金 0 万元。主要用于普查入户登记、事后质量抽查、数据处理等工作。					
资金支出计划（ % ）		3 月底		6 月底		10 月底	
		30%		60%		90%	
绩效目标		1.完成普查入户登记、复查、编码、事后质量抽查等工作。 2.完成数据处理、数据评估、数据发布等工作。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述			指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	调查对象覆盖率（ % ）	反映调查单位数量情况			≥98%	统计调查制度
	时效指标	调查上报及时率（ % ）	反映在规定时间内及时上报统计数据、报表的情况			≥98%	统计调查制度
	成本指标	年度资金执行率（ % ）	反映年度内已执行资金与总资金的比率			≥95%	统计调查制度
效益指标	社会效益指标	数据结果发布完成率（ % ）	反映调查数据、统计监测结果发布占有所有调查数据、统计监测结果的比率			≥98%	统计调查制度
	可持续影响指标	数据提供及时度（ % ）	反映及时向单位和公众提供主要数据情况			≥98%	统计调查制度
满意度指标	服务对象满意度指标	调查对象满意度（ % ）	被调查单位或个人对调查工作满意度			≥95%	统计调查制度

2.劳务派遣服务经费绩效目标表

410001 遵化市统计局本级

单位：万元

项目编码	13028124P000831100011		项目名称	劳务派遣服务经费		
预算规模及资金用途	预算数	43.00	其中：财政资金	43.00	其他资金	
	预算数 43 万元，其中：财政资金 43 万元，其它资金 0 万元。主要用于为经济普查中的劳务派遣人员发放工资及保险。					
资金支出计划（ % ）	3 月底		6 月底		10 月底	
	30%		60%		90%	
绩效目标	1.招聘符合要求的劳务派遣人员参加到第五次经济普查工作中。 2.年底前，按要求圆满完成普查任务，为市委、政府工作提供依据。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	保障人数	招聘劳务派遣人员人数		10 人	根据年初工作计划安排
	质量指标	培训合格率	劳务派遣人员培训合格率		≥95%	根据年初工作计划安排
	时效指标	工资费用发放及时率	工资发放金额占全年金额的比例		100%	根据年初工作计划安排
	成本指标	人均工资保险金额	劳务派遣人员人均所需要的费用		3583 元	根据年初工作计划安排
效益指标	社会效益指标	普查数据使用情况	市委、政府、乡镇及企业对普查数据的使用情况		有所提升	根据年初工作计划安排
	可持续影响指标	普查数据作用时限	经济普查数据发挥作用的年限		有所增加	根据年初工作计划安排
满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员满意度	走访调查或以问卷形式征求满意度		≥95%	根据年初工作计划安排

3.统计调查综合业务经费绩效目标表

410001 遵化市统计局本级

单位：万元

项目编码	13028124P00101810001Y		项目名称	统计调查综合业务经费		
预算规模及资金用途	预算数	21.00	其中：财政资金	21.00	其他资金	
	预算数 21 万元，其中：财政资金 21 万元，其它资金 0 万元。主要用于统计数据收集、整理、汇总、分析、报送工作。					
资金支出计划（ % ）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.每月完成对农业、工业、服务业等调查对象的生产、销售、库存等情况进行数据收集、整理、汇总、分析、报送。 2.每季度完成对农业、工业、服务业等调查对象的成本费用、财务状况等进行数据收集、整理、汇总、分析、报送。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	调查对象覆盖率（ % ）	反映调查单位数量情况		≥98%	统计调查制度
	质量指标	统计数据质量准确率（ % ）	统计数据真实准确，全面客观反映我市经济发展状况。		≥98%	统计调查制度
	时效指标	调查上报及时率（ % ）	反映在规定时间内及时上报统计数据、报表的情况		≥98%	统计调查制度
	成本指标	年度资金执行率（ % ）	反映年度内已执行资金与总资金的比率		≥95%	统计调查制度
效益指标	社会效益指标	数据结果发布完成率（ % ）	反映调查数据、统计监测结果发布占有调查数据、统计监测结果的比率		≥98%	统计调查制度
	可持续影响指标	主要数据认可度（ % ）	反映调查主要数据得到国家审核验收通过，未受到质疑，未产生不良影响		≥98%	统计调查制度

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	调查对象满意度 (%)	被调查单位或个人对调查工作满意度	≥95%	统计调查制度

4.城乡住户和劳动力调查经费绩效目标表

410002 国家统计局遵化调查队

单位：万元

项目编码	13028124P001007100012		项目名称	城乡住户和劳动力调查经费		
预算规模及资金用途	预算数	10.00	其中：财政资金	10.00	其他资金	
	预算数 10 万元，其中，财政资金 10 万元，其他资金 0 万元。主要用于城乡住户调查辅助调查员劳务费					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.完成全市 120 户城乡住户统计抽样调查工作任务 2.完成城乡住户调查辅助调查员培训，完成年度数据采集审核和上报工作					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	样本数量	反映调查单位样本数量情况	120 户	《唐山市人民政府办公室关于做好全市城乡住户调查一体化改革工作的通知》	
	质量指标	统计数据质量准确率	统计数据真实准确全面反映客观事实	≥90%	《唐山市人民政府办公室关于做好全市城乡住户调查一体化改革工作的通知》	
	时效指标	调查上报及时率	反映在规定时间内及时上报统计数据	≥95%	《唐山市人民政府办公室关于做好全市城乡住户调查一体化改革工作的通知》	
	成本指标	城乡住户一体化合理支出	城乡住户一体化调查符合国家支出标准	≥95%	《唐山市人民政府办公室关于做好全市城乡住户调查一体化改革工作的通知》	
效益指标	社会效益指标	城乡住户一体化调查报告采用数量	城乡住户一体化调查报告采用篇数	≥1 篇	《唐山市人民政府办公室关于做好全市城乡住户调查一体化改革工作的通知》	
满意	服务对象	服务对象对	服务对象对统计调查工作的满意	≥90%	《唐山市人民政府办	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
度指标	满意度指标	统计调查工作的满意度	度		公室关于做好全市城乡住户调查一体化改革工作的通知》