## 遵化市教育局

2022年部门预算项目

## 绩

## 效

## 自

## 评

## 报

## 告

2023 年 4 月

附件 1

### 2022 年度项目支出绩效自评表

金额：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 冀财教【2021】130号关于提前下达2022年城乡义务教育中央补助经费预算（直达资金）的通知（公用经费） | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 教育局 | | | | | 实施单位 | | 义务教育学校 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 4822 | 4728 | | 4728 | | 10 | | 100 | | 100 |
| 其中：当年财政拨款 | | 4822 | 4728 | | 4728 | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 目标 1：保障我市义务教育学校日常运转 2：加强预算监督，提高资金使用效益 | | | | | | 目标 1 中小学校完成保障运转  目标 2 中小学校经费合规使用 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 公用经费保障学生人数 | | | ≥80000 | 80000 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 九年义务教育巩固率 | | | ≥95% | 98% | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 资金支出及时性 | | | ≥95% | 95% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 生均财政投入 | | | 小 学 650 元/ 年\*人初中 850  元/年\*  人 | 小 学 650 元/ 年\*人初中 850  元/年\*  人 | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 增加地方经济收入率 | | | ≥95% | 98% | 10 | | 10 | |  | |
| 社会效益指标 | 乡村教师队伍素质 | | | 提升 | 提升 | 10 | | 10 | |  | |
| 生态效益指标 | 学生生态环保意识受教育率 | | | ≥90% | 92% | 10 | | 6 | |  | |
| 可持续影响指标 | 青少年精神文化素质 | | | 持续提高 | 持续提高 | 10 | | 10 | |  | |
| 满意度 指标 | 服务对象满意度指标 | 社会公众满意度 | | | ≥90% | 92% | 10 | | 10 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 96 | |  | |

注：其中预算执行率固定为 10 分，其中各项指标 90 分，总分 100 分。

附件 2

### 项目支出绩效自评报告

一、基本情况

（一）项目概况。

以农村教育为重点，推进义务教育均衡发展，建立中小学校舍维修长效机制，改善贫困地区义务教育薄弱学校办学条件，促进公共教育资源向农村和经济欠发达地区倾斜。项目预算资金4728 万元，实际使用资金 4728 万元。

（二）项目绩效目标。

1、严格按照中小学公用经费管理办法，保障义务教育学校各项公用经费及时、顺畅报销。

2、加强预算监督，提高资金使用效益，保障义务教育学校日常运转。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

为加强项目支出绩效管理，提高财政资金使用效益和公共服 务质量，对冀财教【2021】130号关于提前下达2022年城乡义务教育中央补助经费预算（直达资金）的通知（公用经费）项目年初绩效目标指标的实现情况进行绩效自评。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方

法、评价标准等。

1、绩效评价工作遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公

开透明的原则。

2、评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指  标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2 分），目标细化（2 分），目标量化  （1 分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分），根据需要制定中长期实施规划（5  分） | 5 | 5 |
| 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是  否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2 分），申报、批复程序符  合相关管理办法（2 分），  项目实施调整履行相应手续（1 分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存  在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣 4 分，支  出依据不合规扣 1 分，  截留、挤占、挪用扣 2  分，超标准开支扣 1 分 | 4 | 4 |
| 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核  算是否规范 | 财务制度健全（2 分）， 严格执行制度（1 分）， 会计核算规范（1 分） | 4 | 4 |

2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4 分） | 4 | 4 |
| 管理制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理  制度 | 建立健全项目管理制度  （2 分）；严格执行相关项目管理制度(1 分） | 3 | 3 |
| 产出 | 数量指标 | 公用经费保障学生人数 | 公用经费保障学生人数 | 完成 100%得 10 分，完成90%以上得 8 分，完成 70% 以上得 6 分，完成 70%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 质量指标 | 九年义务教育巩固率 | 九年义务教育巩固率 | 完成 100%得 10 分，完成80%以上得8 分，完成80% 以上得 6 分，完成 80%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 时效指标 | 资金支出及时率 | 按照资金支出程序 及时报销公用经费、不拖延 | 完成 100%得 10 分，完成90%以上得 8 分，完成 80% 以上得 6 分，完成 80%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 成本指标 | 中小学公用经费标准 | 中小学公用经费标准 | 完成 100%得 10 分，完成90%以上得 8 分，完成 80% 以上得 6 分，完成 80%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |
|  | 可持续影响指  标 | 青少年精神文化素质 | 青少年精神文化素质 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 6 |

3

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 效果 | 经济效益指标 | 增加地方经济收入率 | 增加地方经济收入率 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 社会效益指标 | 乡村教师队伍素质 | 乡村教师队伍素质 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 生态效益指标 | 学生生态环保意识受教育率 | 学生生态环保意识受教育率 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 2 |
| 服务对象满意度指  标 | 社会公众满意度  （%） | 反映较好人数与受调查人数之比 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 96 |

3、评价方法

采用查阅资料、实地检查等多种评价方法相结合的综合评价方法。

4、评价标准

从投入、过程、产出、效果四方面设计了四个一级指标，十三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级指标分别赋予了不同分值，总分共 100 分。其中，投入方面占比 15％，过程方面占比 15％，产出方面占比 40％，效果方面占比 30％。评分标准， 90 分（含 90 分）以上为优秀，70-90 分（含 70 分）为良好，60-70

分（含 60 分）为合格，60 分（不含 60 分）以下为不合格。

4

（三）绩效评价工作过程。

按照单位内部职责分工，成立了有关业务、财务人员的评价 工作小组，评价工作组 2023 年 4 月 22 日至 2023 年 4 月 23 日听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金 拨付、使用情况及相关的管理工作。

1. 评价工作组对冀财教【2021】130号关于提前下达2022年城乡义务教育中央补助经费预算（直达资金）的通知（公用经费） 项目收集相关资料。
2. 评价组实地调研并了解项目实际运行情况。
3. 根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效等

级。

1. 根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学撰

写评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

对我市中小学校日常运转发展起到促进作用，对拉动内需起到积极响应的作用。

四、绩效评价指标分析

（一）冀财教【2021】130号关于提前下达2022年城乡义务教育中央补助经费预算（直达资金）的通知（公用经费）项目投入指标评价分析情况

1、项目目标

目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目标的实施情况。

对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面完成承担的任务指标。

所以目标内容明确、细化、可衡量得 5 分。2、决策过程

5

决策依据，是指项目是否符合部门年度工作计划，是否根据需要制定中长期实施规划。

项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规 划。

所以项目得分 5 分。

决策程序，是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序是 否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。

项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目 调整履行相应手续。

所以项目得 5 分。

（二）冀财教【2021】130号关于提前下达2022年城乡义务教育中央补助经费预算（直达资金）的通知（公用经费）项目过程指标项目评价分析情况

1、资金管理

资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分 4 分。

2、财务管理，是指资金管理、费用支出等制度是否健全， 是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。 所以该项目得分 4 分。

3、组织实施

组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。机构组织健全，分工明确。

所以该项目得分 4 分。

4、管理制度，是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度。

6

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度.

所以该项目得 3 分。

（三）冀财教【2021】130号关于提前下达2022年城乡义务教育中央补助经费预算（直达资金）的通知（公用经费）项目产出指标评价分析情况

1、数量指标

公用经费保障学生人数超过预计 80000 人。达到预期目标情况，达到优良水平。

所以该项目指标得分 10 分。2、质量指标

九年义务教育巩固率达到 98%，达到预期目标，达到优良水平。

所以项目指标得 10 分。3、时效指标

资金到位率，按照程序及时支出 100%，达到预期目标，达到优良水平。

所以项目指标得分 10 分。4、成本指标

中小学公用经费标准达到小学650 元/年\*人初中850 元/年\* 人，达到财政部门要求，达到优良水平。

所以项目指标得分 10 分。

（四）冀财教【2021】130号关于提前下达2022年城乡义务教育中央补助经费预算（直达资金）的通知（公用经费）项目效果 指标评价分析情况

1. 社会效益指标

乡村教师队伍素质不断提升，达到预期目标情况达到优良水平。

所以该项目得 6 分。

1. 可持续影响指标

7

青少年精神文化素质持续，达到预期目标，达到优良水平。所以该项目得 6 分。

1. 经济效益指标

对经济发展带来效果≥95%，达到预期目标，达到优良水平。所以该项目得 6 分。

1. 生态效益指标

学生生态环保意识受教育率 95%，达到预期目标，达到优良水平。

所以该项目得 2 分。

1. 服务对象满意度指标

受益群体满意度，满意和较满意的人数占全部调查人数的比率 95%，达到优良水平。

所以该项目得 6 分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落 实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。

六、有关建议

无有关建议。

七、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。

8

附件 1

### 2022 年度项目支出绩效自评表

金额：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 冀财教【2021】168 号提前下达2022年城乡义务教育省级补助资金预算的通知（公用经费） | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 教育局 | | | | | 实施单位 | | 义务教育学校 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 2405 | 2362 | | 2362 | | 10 | | 100 | | 100 |
| 其中：当年财政拨款 | | 2405 | 2362 | | 2362 | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 目标 1：保障我市义务教育学校日常运转目标 2：加强预算监督，提高资金使用效益 | | | | | | 目标 1 中小学校完成保障运转  目标 2 中小学校经费合规使用 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 公用经费保障学生人数 | | | ≥80000 | 80000 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 九年义务教育巩固率 | | | ≥95% | 98% | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 资金支出及时性 | | | ≥95% | 98% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 生均财政投入 | | | 小 学 650 元/ 年\*人初中 850  元/年\*  人 | 小 学 650 元/ 年\*人初中 850  元/年\*  人 | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 增加地方经济收入率 | | | ≥95% | 98% | 10 | | 10 | |  | |
| 社会效益指标 | 乡村教师队伍素质 | | | 提升 | 提升 | 10 | | 10 | |  | |
| 生态效益指标 | 学生生态环保意识受教育率 | | | ≥90% | 92% | 10 | | 6 | |  | |
| 可持续影响指标 | 青少年精神文化素质 | | | 持续提高 | 持续提高 | 10 | | 10 | |  | |
| 满意度 指标 | 服务对象满意度指标 | 社会公众满意度 | | | ≥90% | 92% | 10 | | 10 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 96 | |  | |

注：其中预算执行率固定为 10 分，其中各项指标 90 分，总分 100 分。

附件 2

### 项目支出绩效自评报告

一、基本情况

（一）项目概况。

以农村教育为重点，推进义务教育均衡发展，建立中小学校舍维修长效机制，改善贫困地区义务教育薄弱学校办学条件，促进公共教育资源向农村和经济欠发达地区倾斜。项目预算资金2362 万元，实际使用资金 2362 万元。

（二）项目绩效目标。

1、严格按照中小学公用经费管理办法，保障义务教育学校各项公用经费及时、顺畅报销。

2、加强预算监督，提高资金使用效益，保障义务教育学校日常运转。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

为加强项目支出绩效管理，提高财政资金使用效益和公共服 务质量，对冀财教【2021】168 号提前下达2022年城乡义务教育省级补助资金预算的通知（公用经费）项目年初绩效目标指标 的实现情况进行绩效自评。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方

法、评价标准等。

1、绩效评价工作遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公

开透明的原则。

2、评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指  标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2 分），目标细化（2 分），目标量化  （1 分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分），根据需要制定中长期实施规划（5  分） | 5 | 5 |
| 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是  否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2 分），申报、批复程序符  合相关管理办法（2 分），  项目实施调整履行相应手续（1 分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存  在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣 4 分，支  出依据不合规扣 1 分，  截留、挤占、挪用扣 2  分，超标准开支扣 1 分 | 4 | 4 |
| 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核  算是否规范 | 财务制度健全（2 分）， 严格执行制度（1 分）， 会计核算规范（1 分） | 4 | 4 |

2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4 分） | 4 | 4 |
| 管理制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理  制度 | 建立健全项目管理制度  （2 分）；严格执行相关项目管理制度(1 分） | 3 | 3 |
| 产出 | 数量指标 | 公用经费保障学生人数 | 公用经费保障学生人数 | 完成 100%得 10 分，完成90%以上得 8 分，完成 70% 以上得 6 分，完成 70%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 质量指标 | 九年义务教育巩固率 | 九年义务教育巩固率 | 完成 100%得 10 分，完成80%以上得8 分，完成80% 以上得 6 分，完成 80%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 时效指标 | 资金支出及时率 | 按照资金支出程序 及时报销公用经费、不拖延 | 完成 100%得 10 分，完成90%以上得 8 分，完成 80% 以上得 6 分，完成 80%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 成本指标 | 中小学公用经费标准 | 中小学公用经费标准 | 完成 100%得 10 分，完成90%以上得 8 分，完成 80% 以上得 6 分，完成 80%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |
|  | 可持续影响指  标 | 青少年精神文化素质 | 青少年精神文化素质 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 6 |

3

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 效果 | 经济效益指标 | 增加地方经济收入率 | 增加地方经济收入率 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 社会效益指标 | 乡村教师队伍素质 | 乡村教师队伍素质 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 生态效益指标 | 学生生态环保意识受教育率 | 学生生态环保意识受教育率 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 2 |
| 服务对象满意度指  标 | 社会公众满意度  （%） | 反映较好人数与受调查人数之比 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 96 |

3、评价方法

采用查阅资料、实地检查等多种评价方法相结合的综合评价方法。

4、评价标准

从投入、过程、产出、效果四方面设计了四个一级指标，十三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级指标分别赋予了不同分值，总分共 100 分。其中，投入方面占比 15％，过程方面占比 15％，产出方面占比 40％，效果方面占比 30％。评分标准， 90 分（含 90 分）以上为优秀，70-90 分（含 70 分）为良好，60-70

分（含 60 分）为合格，60 分（不含 60 分）以下为不合格。

4

（三）绩效评价工作过程。

按照单位内部职责分工，成立了有关业务、财务人员的评价 工作小组，评价工作组 2023 年 4 月 22 日至 2023 年 4 月 23 日听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金 拨付、使用情况及相关的管理工作。

* 1. 评价工作组对冀财教【2021】168 号提前下达2022年城乡义务教育省级补助资金预算的通知（公用经费）项目收集相关资料。
  2. 评价组实地调研并了解项目实际运行情况。
  3. 根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效等

级。

* 1. 根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学撰

写评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

对我市中小学校日常运转发展起到促进作用，对拉动内需起到积极响应的作用。

四、绩效评价指标分析

（一）冀财教【2021】168 号提前下达2022年城乡义务教育省级补助资金预算的通知（公用经费）项目投入指标评价分析 情况

1、项目目标

目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目标的实施情况。

对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面完成承担的任务指标。

所以目标内容明确、细化、可衡量得 5 分。2、决策过程

5

决策依据，是指项目是否符合部门年度工作计划，是否根据需要制定中长期实施规划。

项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规 划。

所以项目得分 5 分。

决策程序，是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序是 否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。

项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目 调整履行相应手续。

所以项目得 5 分。

（二）冀财教【2021】168 号提前下达2022年城乡义务教育省级补助资金预算的通知（公用经费）项目过程指标项目评价 分析情况

1、资金管理

资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分 4 分。

2、财务管理，是指资金管理、费用支出等制度是否健全， 是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。 所以该项目得分 4 分。

3、组织实施

组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。机构组织健全，分工明确。

所以该项目得分 4 分。

4、管理制度，是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度。

6

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度.

所以该项目得 3 分。

（三）冀财教【2021】168 号提前下达2022年城乡义务教育省级补助资金预算的通知（公用经费）项目产出指标评价分析 情况

1、数量指标

公用经费保障学生人数超过预计 80000 人。达到预期目标情况，达到优良水平。

所以该项目指标得分 10 分。2、质量指标

九年义务教育巩固率达到 98%，达到预期目标，达到优良水平。

所以项目指标得 10 分。3、时效指标

资金到位率，按照程序及时支出 100%，达到预期目标，达到优良水平。

所以项目指标得分 10 分。4、成本指标

中小学公用经费标准达到小学650 元/年\*人初中850 元/年\* 人，达到财政部门要求，达到优良水平。

所以项目指标得分 10 分。

（四）冀财教【2021】168 号提前下达2022年城乡义务教育省级补助资金预算的通知（公用经费）项目效果指标评价分析情 况

1. 社会效益指标

乡村教师队伍素质不断提升，达到预期目标情况达到优良水平。

所以该项目得 6 分。

1. 可持续影响指标

7

青少年精神文化素质持续，达到预期目标，达到优良水平。所以该项目得 6 分。

1. 经济效益指标

对经济发展带来效果≥95%，达到预期目标，达到优良水平。所以该项目得 6 分。

1. 生态效益指标

学生生态环保意识受教育率 95%，达到预期目标，达到优良水平。

所以该项目得 2 分。

1. 服务对象满意度指标

受益群体满意度，满意和较满意的人数占全部调查人数的比率 95%，达到优良水平。

所以该项目得 6 分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落 实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。

六、有关建议

无有关建议。

七、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。

8

附件 1

### 2022 年度项目支出绩效自评表

金额：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 公办幼儿园生均经费 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 教育局 | | | | | 实施单位 | | 农村各幼儿园 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 773 | 773 | | 773 | | 10 | | 100 | | 100 |
| 其中：当年财政拨款 | | 773 | 773 | | 773 | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 目标 1：保障我市农村幼儿园日常运转  目标 2：加强预算监督，提高资金使用效益 | | | | | | 目标 1 农村幼儿园完成保障运转  目标 2 农村幼儿园经费合规使用 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 经费保障幼儿人数 | | | ≥10000 | 12500 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 幼儿园毛入园率 | | | ≥85% | 92% | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 资金支出及时性 | | | ≥95% | 98% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 生均财政投入 | | | ≥400  元 | 600 元 | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 增加地方经济收入率 | | | ≥90% | 92% | 10 | | 10 | |  | |
| 社会效益指标 | 乡村教师队伍素质 | | | 提升 | 提升 | 10 | | 10 | |  | |
| 生态效益指标 | 学生生态环保意识受教育率 | | | ≥90% | 92% | 10 | | 6 | |  | |
| 可持续影响指标 | 农村学龄前儿童素质 | | | 持续提高 | 持续提高 | 10 | | 10 | |  | |
| 满意度 指标 | 服务对象满意度指标 | 社会公众满意度 | | | ≥90% | 92% | 10 | | 10 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 96 | |  | |

注：其中预算执行率固定为 10 分，其中各项指标 90 分，总分 100 分。

附件 2

一、基本情况

### 项目支出绩效自评报告

（一）项目概况。

为全面实现政府对教育的保障责任，促进教育事业的健康稳步发展，支持改扩建公办幼儿园，改善办园条件，在乡村和城乡结合部新建幼儿园等；通过政府购买服务、奖励等方式支持普惠性民办幼儿园发展，由民办幼儿园统筹用于改善办园条件、购置玩教具、支付租金、改善教师待遇、开展教师培训等；对接受农 民工随迁子女的幼儿园给予奖励性资助等。支持实施普惠性幼儿园在园幼儿资助项目。实施学前教育重点项目，扩大学前教育资源，缓解当前存在的“入园难”、“入园贵”问题。项目预算资金773 万元，实际使用资金 773 万元。

（二）项目绩效目标。

1、保障我市农村幼儿园日常运转

2、加强预算监督，提高资金使用效益，保障单位工作顺利开展。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

为加强项目支出绩效管理，提高财政资金使用效益和公共服 务质量，对公办幼儿园生均经费项目年初绩效目标指标的实现情 况进行绩效自评。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

1、绩效评价工作遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公开透明的原则。

2、评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指  标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2 分），目标细化（2 分），目标量化  （1 分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分），根据需要制定中长期实施规划（5  分） | 5 | 5 |
| 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是  否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2 分），申报、批复程序符  合相关管理办法（2 分），  项目实施调整履行相应手续（1 分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存  在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣 4 分，支  出依据不合规扣 1 分，  截留、挤占、挪用扣 2  分，超标准开支扣 1 分 | 4 | 4 |

2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核  算是否规范 | 财务制度健全（2 分）， 严格执行制度（1 分）， 会计核算规范（1 分） | 4 | 4 |
| 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4 分） | 4 | 4 |
| 管理制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理  制度 | 建立健全项目管理制度  （2 分）；严格执行相关项目管理制度(1 分） | 3 | 3 |
| 产出 | 数量指标 | 经费保障幼儿人数 | 经费保障幼儿人数 | 完成 100%得 10 分，完成90%以上得 8 分，完成 70% 以上得 6 分，完成 70%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 质量指标 | 资金支出合规率 | 资金支出合规率 | 完成 100%得 10 分，完成80%以上得8 分，完成80% 以上得 6 分，完成 80%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 时效指标 | 资金支出及时率 | 按照资金支出程序 及时报销公用经费、不拖延 | 完成 100%得 10 分，完成90%以上得 8 分，完成 80% 以上得 6 分，完成 80%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 成本指标 | 预算资金完成率 | 全部财政投入 | 完成 100%得 10 分，完成90%以上得 8 分，完成 80% 以上得 6 分，完成 80%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |

3

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 效果 | 可持续影响指  标 | 年初预算执行情况 | 严格执行年初预算， 有效防止超预算 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 经济效益指标 | 对经济发展带来效果 | 对经济发展带来效果 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 社会效益指标 | 毛入园率  （%） | 毛入园率（%） | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 生态效益指标 | 推动绿色发展和绿色生活方  式 | 对工作环境的改善程度 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 2 |
| 服务对象满意度指  标 | 社会公众满意度  （%） | 反映较好人数与受调查人数之比 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 96 |

3、评价方法

采用查阅资料、实地检查等多种评价方法相结合的综合评价方法。

4、评价标准

从投入、过程、产出、效果四方面设计了四个一级指标，十 三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级指标分别赋予了不

4

同分值，总分共 100 分。其中，投入方面占比 15％，过程方面占比 15％，产出方面占比 40％，效果方面占比 30％。评分标准， 90 分（含 90 分）以上为优秀，70-90 分（含 70 分）为良好，60-70

分（含 60 分）为合格，60 分（不含 60 分）以下为不合格。

（三）绩效评价工作过程。

按照单位内部职责分工，成立了有关业务、财务人员的评价 工作小组，评价工作组 2022 年 3 月 22 日至 2022 年 3 月 23 日听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金 拨付、使用情况及相关的管理工作。

1. 评价工作组对公办幼儿园生均经费项目收集相关资料。
2. 评价组实地调研并了解项目实际运行情况。
3. 根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效等

级。

1. 根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学撰

写评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

对我市农村幼儿园日常运转发展起到促进作用，对拉动内需起到积极响应的作用。

四、绩效评价指标分析

（一）公办幼儿园生均经费项目投入指标评价分析情况1、项目目标

目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目标的实施情况。

对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面完成承担的任务指标。

所以目标内容明确、细化、可衡量得 5 分。2、决策过程

5

决策依据，是指项目是否符合部门年度工作计划，是否根据需要制定中长期实施规划。

项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规 划。

所以项目得分 5 分。

决策程序，是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序是 否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。

项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目 调整履行相应手续。

所以项目得 5 分。

（二）公办幼儿园生均经费项目过程指标项目评价分析情况 1、资金管理

资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分 4 分。

2、财务管理，是指资金管理、费用支出等制度是否健全， 是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。 所以该项目得分 4 分。

3、组织实施

组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。机构组织健全，分工明确。

所以该项目得分 4 分。

4、管理制度，是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度。

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度.

6

所以该项目得 3 分。

（三）公办幼儿园生均经费项目产出指标评价分析情况1、数量指标

经费保障幼儿人数超过预计 10000 人。达到预期目标情况， 达到优良水平。

所以该项目指标得分 10 分。2、质量指标

幼儿园毛入园率达到 85%，达到预期目标，达到优良水平。所以项目指标得 10 分。

3、时效指标

资金到位率，按照程序及时支出 100%，达到预期目标，达到优良水平。

所以项目指标得分 10 分。4、成本指标

生均财政投入达到 400 元，达到财政部门要求，达到优良水

平。

所以项目指标得分 10 分。

（四）公办幼儿园生均经费项目效果指标评价分析情况

1. 社会效益指标

乡村教师队伍素质不断提升，达到预期目标情况达到优良水平。

所以该项目得 6 分。

1. 可持续影响指标

农村学龄前儿童素质持续，达到预期目标，达到优良水平。所以该项目得 6 分。

1. 经济效益指标

对经济发展带来效果≥95%，达到预期目标，达到优良水平。所以该项目得 6 分。

1. 生态效益指标

推动绿色发展和绿色生活方式，达到绿色产业标准 95%，对

7

工作环境的改善程度，达到预期目标，达到优良水平。所以该项目得 2 分。

1. 服务对象满意度指标

受益群体满意度，满意和较满意的人数占全部调查人数的比率 95%，达到优良水平。

所以该项目得 6 分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落 实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。

六、有关建议

无有关建议。

七、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。

8

附件 1

### 2021 年度项目支出绩效自评表

金额：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 教育局综合业务费 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 教育局 | | | | | 实施单位 | | 教育局 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 288 | 92.48 | | 92.48 | | 10 | | 100 | | 100 |
| 其中：当年财政拨款 | | 288 | 92.48 | | 92.48 | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 目标 1：保障我市义务教育学校日常运转目标 2：加强预算监督，提高资金使用效益 | | | | | | 目标 1 中小学校完成保障运转  目标 2 中小学校经费合规使用 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 组织下乡培训次数 | | | ≥10 场 | 11 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 项目支出财务合规率 | | | ≥95% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 资金支出及时性 | | | ≥95% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 项目支出成本控制 | | | ≤96 万元 | 96 万元 | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 增加地方经济收入率 | | | ≥95% | 98% | 10 | | 10 | |  | |
| 社会效益指标 | 乡村教师队伍素质 | | | 提升 | 提升 | 10 | | 10 | |  | |
| 生态效益指标 | 培训对象生态环保意识受教育率 | | | ≥90% | 92% | 10 | | 6 | |  | |
| 可持续影响指标 | 农村人口精神文化素质 | | | 持续提高 | 持续提高 | 10 | | 10 | |  | |
| 满意度 指标 | 服务对象满意度指标 | 社会公众满意度 | | | ≥90% | 92% | 10 | | 10 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 96 | |  | |

注：其中预算执行率固定为 10 分，其中各项指标 90 分，总分 100 分。

9

附件 2

### 项目支出绩效自评报告

一、基本情况

（一）项目概况。

以农村教育为重点，推进义务教育均衡发展，建立中小学校舍维修长效机制，改善贫困地区义务教育薄弱学校办学条件，促进公共教育资源向农村和经济欠发达地区倾斜。项目预算资金

* 1. 万元，实际使用资金 92.48 万元。

（二）项目绩效目标。

1、全面提高我市社区居民综合素质。

2、促进全市经济社会科学发展。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

为加强项目支出绩效管理，提高财政资金使用效益和公共服务质量，对教育局综合业务费项目年初绩效目标指标的实现情况进行绩效自评。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方

法、评价标准等。

1、绩效评价工作遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公开透明的原则。

2、评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指  标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2 分），目标细化（2 分），目标量化  （1 分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分），根据需要制定中长期实施规划（5  分） | 5 | 5 |
| 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是  否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2 分），申报、批复程序符  合相关管理办法（2 分）， 项目实施调整履行相应  手续（1 分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存  在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣 4 分，支  出依据不合规扣 1 分，  截留、挤占、挪用扣 2  分，超标准开支扣 1 分 | 4 | 4 |
| 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核  算是否规范 | 财务制度健全（2 分）， 严格执行制度（1 分）， 会计核算规范（1 分） | 4 | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4 分） | 4 | 4 |
| 管理制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理  制度 | 建立健全项目管理制度  （2 分）；严格执行相关项目管理制度(1 分） | 3 | 3 |
| 产出 | 数量指标 | 组织下乡培训次数 | 组织下乡培训次数 | 完成 100%得 10 分，完成90%以上得 8 分，完成 70% 以上得 6 分，完成 70%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 质量指标 | 项目支出财务合规率 | 项目支出财务合规率 | 完成 100%得 10 分，完成80%以上得8 分，完成80% 以上得 6 分，完成 80%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 时效指标 | 资金支出及时率 | 按照资金支出程序 及时报销公用经费、不拖延 | 完成 100%得 10 分，完成90%以上得 8 分，完成 80% 以上得 6 分，完成 80%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 成本指标 | 项目支出成本控制 | 项目支出成本控制 | 完成 100%得 10 分，完成90%以上得 8 分，完成 80% 以上得 6 分，完成 80%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |
|  | 可持续影响指  标 | 培训对象精神文化素质 | 培训对象精神文化素质 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 效果 | 经济效益指标 | 增加地方经济收入率 | 增加地方经济收入率 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 社会效益指标 | 乡村教师队伍素质 | 乡村教师队伍素质 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 生态效益指标 | 培训对象生态环保意识受教  育率 | 培训对象生态环保意识受教育率 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 2 |
| 服务对象满意度指  标 | 社会公众满意度  （%） | 反映较好人数与受调查人数之比 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 96 |

3、评价方法

采用查阅资料、实地检查等多种评价方法相结合的综合评价方法。

4、评价标准

从投入、过程、产出、效果四方面设计了四个一级指标，十三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级指标分别赋予了不同分值，总分共 100 分。其中，投入方面占比 15％，过程方面占比 15％，产出方面占比 40％，效果方面占比 30％。评分标准， 90 分（含 90 分）以上为优秀，70-90 分（含 70 分）为良好，60-70

分（含 60 分）为合格，60 分（不含 60 分）以下为不合格。

（三）绩效评价工作过程。

按照单位内部职责分工，成立了有关业务、财务人员的评价工作小组，评价工作组 2022 年 3 月 22 日至 2022 年 3 月 23 日听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金拨付、使用情况及相关的管理工作。

* + 1. 评价工作组对教育局综合业务费项目收集相关资料。
    2. 评价组实地调研并了解项目实际运行情况。
    3. 根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效等

级。

* + 1. 根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学撰

写评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

对我市中小学校日常运转发展起到促进作用，对拉动内需起到积极响应的作用。

四、绩效评价指标分析

（一）教育局综合业务费项目投入指标评价分析情况1、项目目标

目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目标的实施情况。

对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面 完成承担的任务指标。

所以目标内容明确、细化、可衡量得 5 分。2、决策过程

决策依据，是指项目是否符合部门年度工作计划，是否根据需要制定中长期实施规划。

项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规

划。

所以项目得分 5 分。

决策程序，是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序是否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。

项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目调整履行相应手续。

所以项目得 5 分。

（二）教育局综合业务费项目过程指标项目评价分析情况1、资金管理

资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标 准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分 4 分。

2、财务管理，是指资金管理、费用支出等制度是否健全， 是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。所以该项目得分 4 分。

3、组织实施

组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。机构组织健全，分工明确。

所以该项目得分 4 分。

4、管理制度，是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度。

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度.

所以该项目得 3 分。

（三）教育局综合业务费项目产出指标评价分析情况

1、数量指标

组织下乡培训次数超过预计 10 场。达到预期目标情况，达到优良水平。

所以该项目指标得分 10 分。2、质量指标

项目支出财务合规率 100%，达到预期目标，达到优良水平。所以项目指标得 10 分。

3、时效指标

资金到位率，按照程序及时支出 100%，达到预期目标，达到优良水平。

所以项目指标得分 10 分。4、成本指标

项目支出成本控制 96 万元，达到财政部门要求，达到优良水平。

所以项目指标得分 10 分。

（四）教育局综合业务费项目效果指标评价分析情况

1. 社会效益指标

乡村教师队伍素质不断提升，达到预期目标情况达到优良水平。

所以该项目得 6 分。

1. 可持续影响指标

培训对象精神文化素质持续，达到预期目标，达到优良水平。 所以该项目得 6 分。

1. 经济效益指标

对经济发展带来效果≥95%，达到预期目标，达到优良水平。 所以该项目得 6 分。

1. 生态效益指标

培训对象生态环保意识受教育率 95%，达到预期目标，达到优良水平。

所以该项目得 2 分。

1. 服务对象满意度指标

受益群体满意度，满意和较满意的人数占全部调查人数的比率 95%，达到优良水平。

所以该项目得 6 分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落 实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。

六、有关建议

无有关建议。

七、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2022年城乡义务教育中央补助经费资金项目  支出绩效自评表 | | | | | | | | | | | | | |
| 金额：万元 | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 2022年城乡义务教育中央补助经费资金项目 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | |  | | | | | 实施单位 | | 遵化市教育局 | | | | |
| 项目资金 （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 1421 | 1421 | | 890 | | 10 | | 63% | | 6.3 |
| 其中：当年财政拨款 | | 1421 | 1421 | | 890 | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 改善中小学校园环境 | | | | | | 部分项目完成前期准备工作 | | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 计划实施项目数与实际完成项目数 | | | 5 | 3 | 10 | | 6 | |  | |
| 质量指标 | 校舍建设项目验收合格完成率 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 校舍建设项目完成率 | | | 100% | 60% | 10 | | 6 | |  | |
| 成本指标 | 计划投资与实际投资 | | | 1421 | 1250 | 10 | | 9 | |  | |
| 效益指标 | 可持续影响指标 | 校舍可持续使用年限 | | | 30年 | 30年 | 10 | | 10 | |  | |
| 经济效益指标 | 对经济发展带来效果 | | | 有效果 | 有效果 | 10 | | 9 | |  | |
| 社会效益指标 | 受益学生数占学校总人数百分比 | | | 10% | 20% | 10 | | 10 | |  | |
| 生态效益指标 | 周边环境影响程度 | | | 良好发展 | 良好发展 | 10 | | 9 | |  | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度指标 | 学生满意度 | | | 95% | 90% | 10 | | 8 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 6.3 | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 83.3 | |  | |

2022年城乡义务教育中央补助经费资金项目支出绩效自评报告

## 一、项目基本情况

## （一）项目概况

根据《河北省财政厅、教育厅关于提前下达2022年城乡义务教育中央补助经费预算（直达资金）的通知》（冀财教【2021】130号）、《河北省财政厅、教育厅关于关于下达2022年城乡义务教育中央补助经费预算的通知》（冀财教【2022】70号）的通知精神，下达我市2022年城乡义务教育中央补助经费1421万元，其中冀财教【2021】130号1434万元、冀财教【2022】70号-13万元。根据我市实际，主要用于遵化市建明镇赵庄子小学迁建项目附属工程、遵化市团瓢庄乡提举庄中心小学新建教学楼工程等项目。

1. 项目批复

遵化市财政局根据资金使用情况分别下发了《关于团瓢庄乡提举庄中心小学新建教学楼资金请示的答复》（遵财答复【2022】280号）、《关于建明镇赵庄子小学迁建项目附属工程资金请示的答复》（遵财答复【2022】277号）、《关于第二实验小学新建附属用房工程资金请示的答复》（遵财答复【2022】222号），《关于东旧寨镇中学新建宿舍楼工程资金请示的答复》（遵财答复【2022】238号）、《关于2022年义务教育学校校舍维修项目资金请示的答复》（遵财答复【2022】1152号）、《关于第三中学翻建教学及辅助用房工程资金请示的答复》（遵财答复【2022】1522号）、《关于2022年城乡义务教育中央补助经费项目前期费用请示的答复》（遵财答复【2022】1530号），同意使用2022年城乡义务教育中央补助经费。

1. 项目预算

该项目经批复使用城乡义务教育中央补助资金1421万元。

## （二）绩效目标

1、项目绩效总目标

加快中小学校舍、校园环境建设，改善师生学习生活条件。

2、项目绩效阶段性目标

## 确保项目目标如期完成、资金拨付到位。

## 二、绩效评价工作情况

## （一）绩效评价目的、对象和范围

1、绩效评价目的

通过绩效评价，了解和掌握项目实施的具体情况，评价其项目资金安排的科学性、合理性、规范性和资金使用成效，及时总结项目管理经验，完善项目管理办法，提高项目管理水平和资金的使用效益。

2、绩效评价的对象

2022年城乡义务教育中央补助经费资金。

1. 绩效评价的范围

城乡义务教育中央补助经费资金项目的完成情况、资金投入的运行情况、项目实施后产生的绩效情况。

**绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。**

1、绩效评价原则：科学规范、公正公开、绩效相关

2、绩效评价指标体系：依据财政部关于印发《预算绩效评价共性指标体系框架》的通知（财预〔2013〕53号）等政策法规，根据该项目情况，我们建立了规范的评价指标体系并确定了评分标准，评价指标体系共设定“产出指标”、“效益指标”、“满意度指标”3个一级评价指标、9个二级评价指标和9个三级评价指标。绩效评价结果实施百分制和四级分类。四个级别分别是：优秀（90分（含）—100）、良好（80分（含）—90分）、一般（80分（不含）—70分）、较差（70分（不含）—60分）。指标设置和评分标准力求可行性、客观性、科学性与简明性。

1、产出指标：包含数量指标、质量指标、时效指标、成本指标，对各项具体指标完成情况进行定性及定量分析评价。

2、效益指标：包含可持续影响指标、经济效益指标、社会效益指标、生态效益指标，主要考核项目设计年限、受益群体、周边环境影响等，综合评价项目产生的效益效果。

3、满意度指标:主要考核服务对象满意度。

**（三）绩效评价工作过程**

绩效评价工作过程分为前期准备阶段、评价指标体系设计阶段、评价实施阶段、评价报告阶段。

1. 综合评价情况及评价结论

依据资金绩效评价指标体系和相关数据，对照评分标准和绩效分值，通过对产出、效益和满意度三个方面的逐项分析评价，该项目资金绩效评价得分83.3分，评价等级为良好。

1. 绩效评价指标分析

**（一）产出指标**

满分40分，评价得分31分，得分率78%。

1、项目立项规范，资金使用率高。

为消除中小学校校舍安全隐患，改善师生生活、学习环境，我市启动实施对中小学校园改造项目。

2、绩效指标明确。

绩效指标清晰、细化、可衡量，内容与项目工作任务相符。

3、资金预算编制科学，资金分配合理。

项目资金使用主要用于建安工程费、设计费、工程监理费等费用，资金使用科学、合理。

**（二）效益指标**

满分40分，评价得分38分，得分率95%。

在该指标中，因部分工程未完工，经济效益、生态效益指标不能评估，其它都能完成预期目标。

**（三）满意度指标**

因部分项目未完工，不能进行学生满意度调查，得分率80%。

**（四）预算执行率**

项目资金的拨付有完整的审批程序和手续，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目资金使用合规，符合相关的财务管理制度规定。截止目前，该项目资金共拨出891万元，执行率为63%。

1. 主要经验及做法、存在问题及原因分析

通过绩效评价，及时总结项目管理经验，完善项目管理办法，提高项目管理水平和资金的使用效益。根据绩效评价中发现的问题，认真加以整改，及时调整和完善单位的工作计划和绩效目标并加强项目管理，提高项目管理水平，同时为项目后续资金投入、分配和管理提供决策依据。

1. 意见建议

绩效管理应贯穿项目始终，在申报项目预算时制定明确、细化、量化、合理的绩效目标，在项目结束后按要求对项目进行自评，通过自评工作发现项目建设中存在的不足和问题并及时进行整改。

附件 1

### 2022年度项目支出绩效自评表

金额：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 冀财教【2022】162号关于提前下达2022年大学新生救助补助资金预算的通知 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 遵化市教育局 | | | | | 实施单位 | | 学生资助中心 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 5 | 5 | | 5 | | 10 | | 100% | | 100 |
| 其中：当年财政拨款 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成学业。 | | | | | | 完成对我市大学新生救助 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 救助大学新生人数 | | | ≥80人 | 80人 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 资助标准达标率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 大学新生入学救助标准 | | | ≥2000元/一次性 | 2000元/一次性 | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 资助经费及时发放率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负担 | | | ≥90% | 96% | 10 | | 10 | |  | |
| 社会效益指标 | 建档立卡学生接受资助比例 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 可持续影响指标 | 困难家庭教育负担得到缓解情况 | | | ≥90% | 96% | 10 | | 10 | |  | |
| 生态效益指标 | 提高环保意识 | | | ≥90% | 95% | 10 | | 8 | |  | |
| 满意度 | 服务对象满意度指标 | 受助学生家长满意度 | | | ≥90% | 95% | 10 | | 10 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | |  | | 98 | |  | |

注：其中预算执行率固定为 10 分，其中各项指标 90 分，总分 100 分。

附件 2

**项目支出绩效评价报告**

一、基本情况

（一）项目概况

为了认真落实国家教育扶贫政策，切实解决家庭经济困难 学生就学问题，确保国家资助政策按要求落实。项目预算 5 万元，实际使用5万元。

（二）项目绩效目标

切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成 学业。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

为加强项目支出绩效管理，提高财政资金使用效益和公共服务质量，对冀财教【2022】162号关于提前下达2022年大学新生救助补助资金预算的通知项目年初绩效目标指标的实现情况进行绩效自评。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准

1、绩效评价工作遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公开透明的原则。

2、评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指  标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2 分），目标细化（2 分），目标量化  （1 分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分），根据需要制定中长期实施规划（5  分） | 5 | 5 |
| 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是  否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2 分），申报、批复程序符合相关管理办法（2 分），项目实施调整履  行相应手续（1 分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存  在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣 4 分，  支出依据不合规扣1 分，  截留、挤占、挪用扣 2  分，超标准开支扣 1 分 | 4 | 4 |
| 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核  算是否规范 | 财务制度健全（2 分）， 严格执行制度（1 分）， 会计核算规范（1 分） | 4 | 4 |
| 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4 分） | 4 | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 管理制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理  制度 | 建立健全项目管理制度  （2 分）；严格执行相关项目管理制度(1 分） | 3 | 3 |
| 产出 | 数量指标 | 大学新生救助  人次 | 大学新生救助的人次 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成70%以上得6 分，完成70%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 质量指标 | 资助标  准达标率 | 严格按照资助标准进行资助 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 成本指标 | 大学新生救助  标准 | 大学新生救助标准 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 时效指标 | 资助经费及时  发放率 | 资助资金及时减免、发放到位 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
|  | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负  担 | 有效减轻贫困家庭经济负担 | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 社会效益指标 | 建档立卡学生接受资  助比例 | 建档立卡贫困户子女全程全部接受资助的比例 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得5 分，完成80%  以上得 4 分，完成 80%  以下得 3 分。 | 6 | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 效果 |  | 困难家 |  | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 |  |  |
| 可持 |  |  |  |  |
|  | 庭教育 |  |  |  |
| 续影 |  | 保障贫困家庭学生 |  |  |
| 响指 | 负担得 | 顺利完成学业 | 6 | 5 |
|  | 到缓解 |  |  |  |
| 标 |  |  |  |  |
|  | 情况 |  |  |  |
| 生态 |  |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 效益 | 提高环  保意识 | 通过教育提高学生  环保意识 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 5 |
| 指标 |  |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 服务 |  |  |  |  |  |
| 对象 | 受助学 |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 满意 | 生家长 | 受助学生家长对资  助工作满意度 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 6 |
| 度指 | 满意度 |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 标 |  |  |  |  |  |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 98 |

3、**评价方法：**采用应资助学生是否全面得到资助，政策是否落实到位的评价方法。

**4、评价标准：**从投入、过程、产出、效果四方面设计了四 个一级指标，十三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级

指标分别赋予了不同分值，总分共 100 分。其中，投入方面占比 15％，过程方面占比 15％，产出方面占比 40％，效果方面占比 30％。评分标准，90 分（含 90 分）以上为优秀，70-90 分（含70 分）为良好，60-70 分（含 60 分）为合格，60 分（不含 60 分）以下为不合格。

（三）绩效评价工作过程。

按照我局各岗位职责分工，成立了由教育局副局长刘建国 同志担任组长的评价工作小组，评价工作组听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金拨付、使用情况及相关的管理工作。

1. 评价工作组对冀财教【2022】162号关于提前下达2022年大学新生救助补助资金预算的通知项目收集相关资料。
2. 评价组实地调研并了解项目实际运行情况。
3. 根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效 等级。
4. 根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学 撰写评价报告。

（四）考评发现的问题

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实 加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

三、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

**1、项目目标：**目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的 绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目标的实施情况。对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面完成承担的任务指标，所以项目得分 5 分。

**2、决策过程：**决策依据，是指项目是否符合部门年度工作

计划，是否根据需要制定中长期实施规划。项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规划。所以项目得分 5 分。

**3、决策程序：**是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序

是否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目调整履行相应手续， 所以项目得 5 分。

（二）项目过程情况。

**1、资金管理：**资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分 4 分。

**2、财务管理**：是指资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。所以该项目得分 4 分。

**3、组织实施：**组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。

机构组织健全，分工明确。所以该项目得分 4 分。

**4、管理制度**：是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度。

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度。

所以该项目得 3 分。

（三）项目产出情况1、数量指标

大学新生救助人次达到预期目标情况，项目指标得分 10 分，

该项指标绩效等级为优。

2、质量指标

资助标准达标率 100%，达到预期目标，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

3、成本指标

大学新生救助标准达到财政部门要求，项目指标得分10 分，

该项指标绩效等级为优。

4、时效指标

资助经费及时发放率 100%，达到预期目标，项目指标得分10 分，该项指标绩效等级为优。

（四）项目效益情况

**1、经济效益指标：**6 分，评价得分 6 分，达到优良水平。

**2、社会效益指标：**6 分，评价得分 6 分，达到优良水平。

**3、生态效益指标：**6 分，评价得分 5分，达到优良水平。

**4、可持续影响性指标：**6 分，评价得分 5 分，达到优良水平。

**5、服务对象满意度指标：**指标 6 分，评价得分 6 分，达到优

良水平。

四、主要经验及做法、存在问题原因分析

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落 实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。全面落实学生资助政策，

让经济困难家庭学生增强获得感,真正感受到党的温暖。

五、有关建议

无有关建议。

六、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。

附件 1

### 2022 年度项目支出绩效自评表

金额： 万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 冀财教【2021】130号关于提前下达2022年城乡义务教育中央补助经费预算（直达资金）的通知（贫困学生生活补助） | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 遵化市教育局 | | | | | 实施单位 | | 学生资助中心 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 60.9375 | 60.9375 | | 60.9375 | | 10 | | 100% | | 100 |
| 其中：当年财政拨款 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成学业。 | | | | | | 完成对我市义务教育阶段贫困寄宿生生活补助 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 资助贫困寄宿生人次 | | | >=2526  人次 | >=2526  人次 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 资助标准达标率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 贫困寄宿生资助标准 | | | >=1000  元/年 | >=1000  元/年 | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 资助经费及时发放率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负担 | | | >=90% | 94% | 10 | | 10 | |  | |
| 社会效益指标 | 建档立卡学生接受资助  比例 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 可持续影响指  标 | 困难家庭学生教育负担  得到缓解情况 | | | >=90% | 94% | 10 | | 10 | |  | |
| 生态效益指标 | 提高环保意识 | | | >=90% | 95% | 10 | | 7 | |  | |
| 满意度 | 服务对象满意  度指标 | 受助学生家长满意度 | | | >=90% | 95% | 10 | | 10 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | |  | | 97 | |  | |

注：其中预算执行率固定为 10 分，其中各项指标 90 分，总分 100 分。

附件 2

**项目支出绩效评价报告**

一、基本情况

（一）项目概况

为了认真落实国家教育扶贫政策，切实解决家庭经济困难 学生就学问题，确保国家资助政策按要求落实。项目预算 60.9375 万元，实际使用60.9375 万元。

（二）项目绩效目标

切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成 学业。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

为加强项目支出绩效管理，提高财政资金使用效益和公共 服务质量，对冀财教【2021】130号关于提前下达2022年城乡义务教育中央补助经费预算（直达资金）的通知（贫困学生生活补助项目年初绩效目标指标的实现情况进行绩效自评。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准

1、绩效评价工作遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公开透明的原则。

2、评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指  标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2 分），目标细化（2 分），目标量化  （1 分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分），根据需要制定中长期实施规划（5  分） | 5 | 5 |
| 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是  否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2 分），申报、批复程序符合相关管理办法（2 分），项目实施调整履  行相应手续（1 分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存  在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣 4 分，  支出依据不合规扣1 分，  截留、挤占、挪用扣 2  分，超标准开支扣 1 分 | 4 | 4 |
| 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核  算是否规范 | 财务制度健全（2 分）， 严格执行制度（1 分）， 会计核算规范（1 分） | 4 | 4 |
| 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4 分） | 4 | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 管理制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理  制度 | 建立健全项目管理制度  （2 分）；严格执行相关项目管理制度(1 分） | 3 | 3 |
| 产出 | 数量指标 | 资助贫困寄宿  生人次 | 接受资助的贫困寄宿生人次 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成70%以上得6 分，完成70%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 质量指标 | 资助标  准达标率 | 严格按照资助标准进行资助 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 成本指标 | 贫困寄宿生资  助标准 | 贫困寄宿生生活补助资助标准 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 时效指标 | 资助经费及时  发放率 | 资助资金及时减免、发放到位 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
|  | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负  担 | 有效减轻贫困家庭经济负担 | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 | 6 | 5 |
| 社会效益指标 | 建档立卡学生接受资  助比例 | 建档立卡贫困户子女全程全部接受资助的比例 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得5 分，完成80%  以上得 4 分，完成 80%  以下得 3 分。 | 6 | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 效果 |  | 困难家 |  |  |  |  |
| 可持 | 庭学生 |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 续影  响指 | 教育负  担得到 | 保障贫困家庭学生  顺利完成学业 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 5 |
| 标 | 缓解情 |  | 以下得 3 分。 |  |  |
|  | 况 |  |  |  |  |
| 生态 |  |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 效益 | 提高环  保意识 | 通过教育提高学生  环保意识 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 6 |
| 指标 |  |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 服务 |  |  |  |  |  |
| 对象 | 受助学 |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 满意 | 生家长 | 受助学生家长对资  助工作满意度 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 6 |
| 度指 | 满意度 |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 标 |  |  |  |  |  |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 97 |

3、**评价方法：**采用应资助学生是否全面得到资助，政策是否落实到位的评价方法。

**4、评价标准：**从投入、过程、产出、效果四方面设计了四 个一级指标，十三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级

指标分别赋予了不同分值，总分共 100 分。其中，投入方面占比 15％，过程方面占比 15％，产出方面占比 40％，效果方面占比 30％。评分标准，90 分（含 90 分）以上为优秀，70-90 分（含70 分）为良好，60-70 分（含 60 分）为合格，60 分（不含 60

分）以下为不合格。

（三）绩效评价工作过程。

按照我局各岗位职责分工，成立了由教育局副局长刘建国 同志担任组长的评价工作小组，评价工作组听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金拨付、使用情况及相关的管理工作。

1. 评价工作组对冀财教【2021】130号关于提前下达2022年城乡义务教育中央补助经费预算（直达资金）的通知（贫困学生生活补助收集相关 资料。
2. 评价组实地调研并了解项目实际运行情况。
3. 根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效 等级。
4. 根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学 撰写评价报告。

（四）考评发现的问题

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实 加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

三、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

**1、项目目标：**目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的 绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目标的实施情况。对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面完成承担的任务指标，所以项目得分 5 分。

**2、决策过程：**决策依据，是指项目是否符合部门年度工作计划，是否根据需要制定中长期实施规划。项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规划。所以项目得分 5 分。

**3、决策程序：**是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序

是否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目调整履行相应手续， 所以项目得 5 分。

（二）项目过程情况。

**1、资金管理：**资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分 4 分。

**2、财务管理**：是指资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。所以该项目得分 4 分。

**3、组织实施：**组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。

机构组织健全，分工明确。所以该项目得分 4 分。

**4、管理制度**：是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执

行相关项目管理制度。

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度。

所以该项目得 3 分。

（三）项目产出情况1、数量指标

资助贫困寄宿生人次达到预期目标情况，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

2、质量指标

资助标准达标率 100%，达到预期目标，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

3、成本指标

贫困寄宿生资助标准达到财政部门要求，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

4、时效指标

资助经费及时发放率 100%，达到预期目标，项目指标得分10 分，该项指标绩效等级为优。

（四）项目效益情况

**1、经济效益指标：**6 分，评价得分 5 分，达到优良水平。

**2、社会效益指标：**6 分，评价得分 5分，达到优良水平。

**3、生态效益指标：**6 分，评价得分6 分，达到优良水平。

**4、可持续影响性指标：**6 分，评价得分 5 分，达到优良水平。

**5、服务对象满意度指标：**指标 6 分，评价得分 6 分，达到优

良水平。

四、主要经验及做法、存在问题原因分析

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落 实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。全面落实学生资助政策，

让经济困难家庭学生增强获得感,真正感受到党的温暖。

五、有关建议

无有关建议。

六、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。

附件 1

### 2022 年度项目支出绩效自评表

金额：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 冀财教【2021】137号关于提前下达2022年中央学生资助补助经费预算（直达资金）的通知（高中助学金） | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 遵化市教育局 | | | | | 实施单位 | | 学生资助中心 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 118.95 | 118.95 | | 118.95 | | 10 | | 100% | | 100 |
| 其中：当年财政拨款 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成学业。 | | | | | | 完成对我市普通高中家庭经济困难学生国家助学金资助 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 资助普通高中学生人次 | | | >=1202  人次 | >=1202  人次 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 资助标准达标率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 国家助学金资助标准 | | | >=2000  元/年 | 2000  元/年 | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 资助经费及时发放率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负担 | | | >=90% | 96% | 10 | | 9 | |  | |
| 社会效益指标 | 建档立卡学生接受资助  比例 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 可持续影响指  标 | 困难家庭教育负担得到  缓解情况 | | | >=90% | 96% | 10 | | 9 | |  | |
| 生态效益指标 | 提高环保意识 | | | >=90% | 94% | 10 | | 9 | |  | |
| 满意度 | 服务对象满意  度指标 | 受助学生家长满意度 | | | >=90% | 96% | 10 | | 9 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | |  | | 96 | |  | |

注：其中预算执行率固定为 10 分，其中各项指标 90 分，总分 100 分。

附件 2

**项目支出绩效评价报告**

一、基本情况

（一）项目概况

为了认真落实国家教育扶贫政策，切实解决家庭经济困难 学生就学问题，确保国家资助政策按要求落实。项目预算 118.95 万元，实际使用118.95万元。

（二）项目绩效目标

切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成 学业。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

为加强项目支出绩效管理，提高财政资金使用效益和公共 服务质量，对冀财教【2021】137号关于提前下达2022年中央学生资助补助经费预算（直达资金）的通知（高中助学金）项目年初绩效目标指标的实现情况进行绩效自评。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准

1、绩效评价工作遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公开透明的原则。

2、评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指  标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2 分），目标细化（2 分），目标量化  （1 分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分），根据需要制定中长期实施规划（5  分） | 5 | 5 |
| 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是  否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2 分），申报、批复程序符合相关管理办法（2 分），项目实施调整履  行相应手续（1 分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存  在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣 4 分，  支出依据不合规扣1 分，  截留、挤占、挪用扣 2  分，超标准开支扣 1 分 | 4 | 4 |
| 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核  算是否规范 | 财务制度健全（2 分）， 严格执行制度（1 分）， 会计核算规范（1 分） | 4 | 4 |
| 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4 分） | 4 | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 管理制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理  制度 | 建立健全项目管理制度  （2 分）；严格执行相关项目管理制度(1 分） | 3 | 3 |
| 产出 |  | 资助普 |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 数量  指标 | 通高中  学生人 | 接受资助的普通高  中学生人次 | 成 90%以上得 8 分，完成70%以上得6 分，完成70% | 10 | 10 |
|  | 次 |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  | 资助标 |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 质量  指标 | 准达标 | 严格按照资助标准  进行资助 | 成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80% | 10 | 10 |
|  | 率 |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  | 国家助 |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 成本  指标 | 学金资 | 普通高中国家助学  金资助标准 | 成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80% | 10 | 10 |
|  | 助标准 |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  | 资助经 |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 时效  指标 | 费及时 | 资助资金及时减免、  发放到位 | 成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80% | 10 | 10 |
|  | 发放率 |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  |  | 缓解贫 |  | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 |  |  |
| 经济 |  |  |  |  |
|  | 困家庭 | 有效减轻贫困家庭 |  |  |
| 效益 | 教育负 | 经济负担 | 6 | 5 |
| 指标 |  |  |  |  |
|  | 担 |  |  |  |
| 社会效益  指标 | 建档立卡学生  接受资 | 建档立卡贫困户子女全程全部接受资  助的比例 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得5 分，完成80%  以上得 4 分，完成 80%  以下得 3 分。 | 6 | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 效果 |  | 助比例 |  |  |  |  |
|  | 困难家 |  | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 |  |  |
| 可持 |  |  |  |  |
|  | 庭教育 |  |  |  |
| 续影 |  | 保障贫困家庭学生 |  |  |
| 响指 | 负担得 | 顺利完成学业 | 6 | 4 |
|  | 到缓解 |  |  |  |
| 标 |  |  |  |  |
|  | 情况 |  |  |  |
| 生态 |  |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 效益 | 提高环  保意识 | 通过教育提高学生  环保意识 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 5 |
| 指标 |  |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 服务 |  |  |  |  |  |
| 对象 | 受助学 |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 满意 | 生家长 | 受助学生家长对资  助工作满意度 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 6 |
| 度指 | 满意度 |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 标 |  |  |  |  |  |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 96 |

3、**评价方法：**采用应资助学生是否全面得到资助，政策是否落实到位的评价方法。

**4、评价标准：**从投入、过程、产出、效果四方面设计了四 个一级指标，十三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级

指标分别赋予了不同分值，总分共 100 分。其中，投入方面占比 15％，过程方面占比 15％，产出方面占比 40％，效果方面占

比 30％。评分标准，90 分（含 90 分）以上为优秀，70-90 分（含70 分）为良好，60-70 分（含 60 分）为合格，60 分（不含 60 分）以下为不合格。

（三）绩效评价工作过程。

按照我局各岗位职责分工，成立了由教育局副局长刘建国 同志担任组长的评价工作小组，评价工作组听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金拨付、使用情况及相关的管理工作。

1. 评价工作组对冀财教【2021】137号关于提前下达2022年中央学生资助补助经费预算（直达资金）的通知（高中助学金）项目收集相关资料。
2. 评价组实地调研并了解项目实际运行情况。
3. 根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效 等级。
4. 根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学 撰写评价报告。

（四）考评发现的问题

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实 加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

三、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

**1、项目目标：**目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的 绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目

标的实施情况。对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面完成承担的任务指标，所以项目得分 5 分。

**2、决策过程：**决策依据，是指项目是否符合部门年度工作计划，是否根据需要制定中长期实施规划。项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规划。所以项目得分 5 分。

**3、决策程序：**是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序

是否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目调整履行相应手续， 所以项目得 5 分。

（二）项目过程情况。

**1、资金管理：**资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分 4 分。

**2、财务管理**：是指资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。所以该项目得分 4 分。

**3、组织实施：**组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。

机构组织健全，分工明确。

所以该项目得分 4 分。

**4、管理制度**：是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度。

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度。

所以该项目得 3 分。

（三）项目产出情况1、数量指标

资助普通高中学生人次达到预期目标情况，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

2、质量指标

资助标准达标率 100%，达到预期目标，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

3、成本指标

贫困幼儿减免保教费资助标准达到财政部门要求，项目指 标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

4、时效指标

资助经费及时发放率 100%，达到预期目标，项目指标得分10 分，该项指标绩效等级为优。

（四）项目效益情况

**1、经济效益指标：**6 分，评价得分 5 分，达到优良水平。

**2、社会效益指标：**6 分，评价得分 6 分，达到优良水平。

**3、生态效益指标：**6 分，评价得分 5 分，达到优良水平。

**4、可持续影响性指标：**6 分，评价得分 4 分，达到优良水平。

**5、服务对象满意度指标：**指标 6 分，评价得分 6 分，达到优

良水平。

四、主要经验及做法、存在问题原因分析

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落 实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。全面落实学生资助政策，

让经济困难家庭学生增强获得感,真正感受到党的温暖。

五、有关建议

无有关建议。

六、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。

附件 1

### 2022 年度项目支出绩效自评表

金额：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 冀财教【2021】137号关于提前下达2022年中央学生资助补助经费预算（直达资金）的通知（高中免学费） | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 遵化市教育局 | | | | | 实施单位 | | 学生资助中心 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 13 | 13 | | 13 | | 10 | | 100% | | 100 |
| 其中：当年财政拨款 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成学业。 | | | | | | 完成对我市普通高中建档立卡学生三免资助 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 资助普通高中学生人次 | | | >=624  人次 | >=624  人次 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 资助标准达标率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 国家助学金资助标准 | | | >=1900  元/年 | >=1900  元/年 | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 资助经费及时发放率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负担 | | | >=90% | 93% | 10 | | 8 | |  | |
| 社会效益指标 | 建档立卡学生接受资助  比例 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 可持续影响指  标 | 困难家庭教育负担得到  缓解情况 | | | >=90% | 93% | 10 | | 8 | |  | |
| 生态效益指标 | 提高环保意识 | | | >=90% | 96% | 10 | | 10 | |  | |
| 满意度 | 服务对象满意  度指标 | 受助学生家长满意度 | | | >=90% | 950% | 10 | | 10 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | |  | | 96 | |  | |

注：其中预算执行率固定为 10 分，其中各项指标 90 分，总分 100 分。

附件 2

**项目支出绩效评价报告**

一、基本情况

（一）项目概况

为了认真落实国家教育扶贫政策，切实解决家庭经济困难 学生就学问题，确保国家资助政策按要求落实。项目预算 13 万元，实际使用13万元。

（二）项目绩效目标

切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成 学业。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

为加强项目支出绩效管理，提高财政资金使用效益和公共 服务质量，对冀财教【2021】137号关于提前下达2022年中央学生资助补助经费预算（直达资金）的通知（高中免学费）项目年初绩效目标指标的实现情况进行绩效自评。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准

1、绩效评价工作遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公开透明的原则。

2、评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指  标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2 分），目标细化（2 分），目标量化  （1 分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分），根据需要制定中长期实施规划（5  分） | 5 | 5 |
| 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是  否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2 分），申报、批复程序符合相关管理办法（2 分），项目实施调整履  行相应手续（1 分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存  在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣 4 分，  支出依据不合规扣1 分，  截留、挤占、挪用扣 2  分，超标准开支扣 1 分 | 4 | 4 |
| 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核  算是否规范 | 财务制度健全（2 分）， 严格执行制度（1 分）， 会计核算规范（1 分） | 4 | 4 |
| 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4 分） | 4 | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 管理制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理  制度 | 建立健全项目管理制度  （2 分）；严格执行相关项目管理制度(1 分） | 3 | 3 |
| 产出 |  | 资助普 |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 数量  指标 | 通高中  学生人 | 接受资助的普通高  中学生人次 | 成 90%以上得 8 分，完成70%以上得6 分，完成70% | 10 | 10 |
|  | 次 |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  | 资助标 |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 质量  指标 | 准达标 | 严格按照资助标准  进行资助 | 成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80% | 10 | 10 |
|  | 率 |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  |  |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 成本  指标 | 资助标  准 | 普通高中资助标准 | 成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80% | 10 | 10 |
|  |  |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  | 资助经 |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 时效  指标 | 费及时 | 资助资金及时减免、  发放到位 | 成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80% | 10 | 10 |
|  | 发放率 |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  |  | 缓解贫 |  | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 |  |  |
| 经济 |  |  |  |  |
|  | 困家庭 | 有效减轻贫困家庭 |  |  |
| 效益 | 教育负 | 经济负担 | 6 | 4 |
| 指标 |  |  |  |  |
|  | 担 |  |  |  |
| 社会效益  指标 | 建档立卡学生  接受资 | 建档立卡贫困户子女全程全部接受资  助的比例 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得5 分，完成80%  以上得 4 分，完成 80%  以下得 3 分。 | 6 | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 效果 |  | 助比例 |  |  |  |  |
|  | 困难家 |  | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 |  |  |
| 可持 |  |  |  |  |
|  | 庭教育 |  |  |  |
| 续影 |  | 保障贫困家庭学生 |  |  |
| 响指 | 负担得 | 顺利完成学业 | 6 | 6 |
|  | 到缓解 |  |  |  |
| 标 |  |  |  |  |
|  | 情况 |  |  |  |
| 生态 |  |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 效益 | 提高环  保意识 | 通过教育提高学生  环保意识 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 6 |
| 指标 |  |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 服务 |  |  |  |  |  |
| 对象 | 受助学 |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 满意 | 生家长 | 受助学生家长对资  助工作满意度 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 6 |
| 度指 | 满意度 |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 标 |  |  |  |  |  |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 96 |

3、**评价方法：**采用应资助学生是否全面得到资助，政策是否落实到位的评价方法。

**4、评价标准：**从投入、过程、产出、效果四方面设计了四 个一级指标，十三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级

指标分别赋予了不同分值，总分共 100 分。其中，投入方面占比 15％，过程方面占比 15％，产出方面占比 40％，效果方面占

比 30％。评分标准，90 分（含 90 分）以上为优秀，70-90 分（含70 分）为良好，60-70 分（含 60 分）为合格，60 分（不含 60 分）以下为不合格。

（三）绩效评价工作过程。

按照我局各岗位职责分工，成立了由教育局副局长刘建国 同志担任组长的评价工作小组，评价工作组听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金拨付、使用情况及相关的管理工作。

1. 评价工作组对冀财教【2021】137号关于提前下达2022年中央学生资助补助经费预算（直达资金）的通知（高中免学费）收集相关资料。
2. 评价组实地调研并了解项目实际运行情况。
3. 根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效 等级。
4. 根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学 撰写评价报告。

（四）考评发现的问题

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实 加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

三、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

**1、项目目标：**目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的 绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目

标的实施情况。对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面完成承担的任务指标，所以项目得分 5 分。

**2、决策过程：**决策依据，是指项目是否符合部门年度工作计划，是否根据需要制定中长期实施规划。项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规划。所以项目得分 5 分。

**3、决策程序：**是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序

是否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目调整履行相应手续， 所以项目得 5 分。

（二）项目过程情况。

**1、资金管理：**资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分 4 分。

**2、财务管理**：是指资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。所以该项目得分 4 分。

**3、组织实施：**组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。

机构组织健全，分工明确。

所以该项目得分 4 分。

**4、管理制度**：是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度。

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度。

所以该项目得 3 分。

（三）项目产出情况1、数量指标

资助普通高中学生人次达到预期目标情况，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

2、质量指标

资助标准达标率 100%，达到预期目标，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

3、成本指标

资助标准达到财政部门要求，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

4、时效指标

资助经费及时发放率 100%，达到预期目标，项目指标得分10 分，该项指标绩效等级为优。

（四）项目效益情况

**1、经济效益指标：**6 分，评价得分 4 分，达到优良水平。

**2、社会效益指标：**6 分，评价得分 4 分，达到优良水平。

**3、生态效益指标：**6 分，评价得分 5 分，达到优良水平。

**4、可持续影响性指标：**6 分，评价得分 6 分，达到优良水平。

**5、服务对象满意度指标：**指标 6 分，评价得分 6 分，达到优

良水平。

四、主要经验及做法、存在问题原因分析

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落 实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。全面落实学生资助政策，

让经济困难家庭学生增强获得感,真正感受到党的温暖。

五、有关建议

无有关建议。

六、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。

附件 1

### 2022 年度项目支出绩效自评表

金额：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 冀财教【2021】149号关于提前下达2022年支持学前教育发展省级资金预算的通知 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 遵化市教育局 | | | | | 实施单位 | | 学生资助中心 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 12.9 | 12.9 | | 12.9 | | 10 | | 100% | | 100 |
| 其中：当年财政拨款 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成学业。 | | | | | | 完成对我市学前教育家庭经济困难儿童救助。 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 资助幼儿人次 | | | >=311  人次 | >=311  人次 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 资助标准达标率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 贫困幼儿减免保教费资  助标准 | | | >=1000  元/年 | >=1000  元/年 | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 资助经费及时发放率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负担 | | | >=90% | 96% | 10 | | 9 | |  | |
| 社会效益指标 | 建档立卡贫困家庭子女  接受资助比例 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 可持续影响指  标 | 困难家庭学生教育负担  得到缓解情况 | | | >=90% | 96% | 10 | | 10 | |  | |
| 生态效益指标 | 提高环保意识 | | | >=90% | 92% | 10 | | 9 | |  | |
| 满意度 | 服务对象满意  度指标 | 受助学生家长满意度 | | | >=90% | 92% | 10 | | 9 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | |  | | 97 | |  | |

注：其中预算执行率固定为 10 分，其中各项指标 90 分，总分 100 分。

附件 2

**项目支出绩效评价报告**

一、基本情况

（一）项目概况

为了认真落实国家教育扶贫政策，切实解决家庭经济困难 学生就学问题，确保国家资助政策按要求落实。项目预算 12.9 万元，实际使用12.9万元。

（二）项目绩效目标

切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成 学业。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

为加强项目支出绩效管理，提高财政资金使用效益和公共 服务质量，对冀财教【2021】149号关于提前下达2022年支持学前教育发展省级资金预算的通知项目年初绩效目标指标的实现情况进行绩效自评。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准

1、绩效评价工作遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公开透明的原则。

2、评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指  标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2 分），目标细化（2 分），目标量化  （1 分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分），根据需要制定中长期实施规划（5  分） | 5 | 5 |
| 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是  否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2 分），申报、批复程序符合相关管理办法（2 分），项目实施调整履  行相应手续（1 分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存  在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣 4 分，  支出依据不合规扣1 分，  截留、挤占、挪用扣 2  分，超标准开支扣 1 分 | 4 | 4 |
| 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核  算是否规范 | 财务制度健全（2 分）， 严格执行制度（1 分）， 会计核算规范（1 分） | 4 | 4 |
| 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4 分） | 4 | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 是否建立健全项目 | 建立健全项目管理制度  （2 分）；严格执行相关项目管理制度(1 分） |  |  |
| 管理  制度 | 管理制度；是否严格  执行相关项目管理 | 3 | 3 |
|  | 制度 |  |  |
| 产出 |  |  |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 数量  指标 | 资助幼  儿人次 | 接受资助的幼儿人  次 | 成 90%以上得 8 分，完成70%以上得6 分，完成70% | 10 | 10 |
|  |  |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  | 资助标 |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 质量  指标 | 准达标 | 严格按照资助标准  进行资助 | 成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80% | 10 | 10 |
|  | 率 |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  | 贫困幼 |  |  |  |  |
|  | 儿减免 | 接受资助的贫困幼 | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 成本  指标 | 保教费 | 儿减免保教费资助 | 成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80% | 10 | 10 |
|  | 资助标 | 标准 | 以下得 4 分。 |  |  |
|  | 准 |  |  |  |  |
|  | 资助经 |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 时效  指标 | 费及时 | 资助资金及时减免、  发放到位 | 成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80% | 10 | 10 |
|  | 发放率 |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  |  | 缓解贫 |  | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 |  |  |
| 经济 |  |  |  |  |
|  | 困家庭 | 有效减轻贫困家庭 |  |  |
| 效益 | 教育负 | 经济负担 | 6 | 6 |
| 指标 |  |  |  |  |
|  | 担 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 效果 |  | 建档立 |  | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得5 分，完成80%  以上得 4 分，完成 80%  以下得 3 分。 |  |  |
|  | 卡贫困 |  |  |  |
| 社会 |  | 建档立卡贫困户子 |  |  |
|  | 家庭子 |  |  |  |
| 效益 | 女接受 | 女全程全部接受资 | 6 | 6 |
| 指标 |  | 助的比例 |  |  |
|  | 资助比 |  |  |  |
|  | 例 |  |  |  |
|  | 困难家 |  |  |  |  |
| 可持 | 庭学生 |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 续影  响指 | 教育负  担得到 | 保障贫困家庭学生  顺利完成学业 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 6 |
| 标 | 缓解情 |  | 以下得 3 分。 |  |  |
|  | 况 |  |  |  |  |
| 生态 |  |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 效益 | 提高环  保意识 | 通过教育提高学生  环保意识 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 4 |
| 指标 |  |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 服务 |  |  |  |  |  |
| 对象 | 受助学 |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 满意 | 生家长 | 受助学生家长对资  助工作满意度 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 4 |
| 度指 | 满意度 |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 标 |  |  |  |  |  |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 96 |

3、**评价方法：**采用应资助学生是否全面得到资助，政策是否落实到位的评价方法。

**4、评价标准：**从投入、过程、产出、效果四方面设计了四 个一级指标，十三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级

指标分别赋予了不同分值，总分共 100 分。其中，投入方面占比 15％，过程方面占比 15％，产出方面占比 40％，效果方面占比 30％。评分标准，90 分（含 90 分）以上为优秀，70-90 分（含70 分）为良好，60-70 分（含 60 分）为合格，60 分（不含 60 分）以下为不合格。

（三）绩效评价工作过程。

按照我局各岗位职责分工，成立了由教育局副局长刘建国 同志担任组长的评价工作小组，评价工作组听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金拨付、使用情况及相关的管理工作。

1. 评价工作组对冀财教【2021】149号关于提前下达2022年支持学前教育发展省级资金预算的通知收集相关 资料。
2. 评价组实地调研并了解项目实际运行情况。
3. 根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效 等级。
4. 根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学 撰写评价报告。

（四）考评发现的问题

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实 加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

三、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

**1、项目目标：**目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的 绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目标的实施情况。对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面完成承担的任务指标，所以项目得分 5 分。

**2、决策过程：**决策依据，是指项目是否符合部门年度工作计划，是否根据需要制定中长期实施规划。项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规划。所以项目得分 5 分。

**3、决策程序：**是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序

是否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目调整履行相应手续， 所以项目得 5 分。

（二）项目过程情况。

**1、资金管理：**资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分 4 分。

**2、财务管理**：是指资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。

所以该项目得分 4 分。

**3、组织实施：**组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。

机构组织健全，分工明确。所以该项目得分 4 分。

**4、管理制度**：是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度。

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度。

所以该项目得 3 分。

（三）项目产出情况1、数量指标

资助幼儿人次达到预期目标情况，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

2、质量指标

资助标准达标率 100%，达到预期目标，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

3、成本指标

贫困幼儿减免保教费资助标准达到财政部门要求，项目指 标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

4、时效指标

资助经费及时发放率 100%，达到预期目标，项目指标得分10 分，该项指标绩效等级为优。

（四）项目效益情况

**1、经济效益指标：**6 分，评价得分 6 分，达到优良水平。

**2、社会效益指标：**6 分，评价得分 6 分，达到优良水平。

**3、生态效益指标：**6 分，评价得分 4分，达到优良水平。

**4、可持续影响性指标：**6 分，评价得分 6 分，达到优良水平。

**5、服务对象满意度指标：**指标 6 分，评价得分4 分，达到优

良水平。

四、主要经验及做法、存在问题原因分析

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落 实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。全面落实学生资助政策，

让经济困难家庭学生增强获得感,真正感受到党的温暖。

五、有关建议

无有关建议。

六、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。

附件 1

### 2022 年度项目支出绩效自评表

金额：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 雨露计划补助资金 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 学生资助中心 | | | | | 实施单位 | | 学生资助中心 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 18.75 | 18.75 | | 18.75 | | 10 | | 100% | | 100 |
| 其中：当年财政拨款 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成学业。 | | | | | | 完成对我市雨露计划救助金资助 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 雨露计划资助人次 | | | >=123  人次 | >=123  人次 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 资助标准达标率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 雨露计划救助标准 | | | >=3000  元/年 | 3000  元/年 | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 资助经费及时发放率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负担 | | | >=90% | 95% | 10 | | 9 | |  | |
| 社会效益指标 | 建档立卡学生接受资助  比例 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 可持续影响指  标 | 困难家庭教育负担得到  缓解情况 | | | >=90% | 95% | 10 | | 9 | |  | |
| 生态效益指标 | 提高环保意识 | | | >=90% | 93% | 10 | | 9 | |  | |
| 满意度 | 服务对象满意  度指标 | 受助学生家长满意度 | | | >=90% | 95% | 10 | | 10 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | |  | | 97 | |  | |

注：其中预算执行率固定为 10 分，其中各项指标 90 分，总分 100 分。

附件 2

**项目支出绩效评价报告**

一、基本情况

（一）项目概况

为了认真落实国家教育扶贫政策，切实解决家庭经济困难 学生就学问题，确保国家资助政策按要求落实。项目预算18.75万元，实际使用18.75万元。

（二）项目绩效目标

切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成 学业。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

为加强项目支出绩效管理，提高财政资金使用效益和公共 服务质量，对雨露计划补助资金项目年初绩效目标指标的实现情况进行绩效自评。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准

1、绩效评价工作遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公开透明的原则。

2、评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指  标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2 分），目标细化（2 分），目标量化  （1 分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分），根据需要制定中长期实施规划（5  分） | 5 | 5 |
| 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是  否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2 分），申报、批复程序符合相关管理办法（2 分），项目实施调整履  行相应手续（1 分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存  在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣 4 分，  支出依据不合规扣1 分，  截留、挤占、挪用扣 2  分，超标准开支扣 1 分 | 4 | 4 |
| 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核  算是否规范 | 财务制度健全（2 分）， 严格执行制度（1 分）， 会计核算规范（1 分） | 4 | 4 |
| 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4 分） | 4 | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 管理制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理  制度 | 建立健全项目管理制度  （2 分）；严格执行相关项目管理制度(1 分） | 3 | 3 |
| 产出 | 数量指标 | 雨露计划资助  人次 | 接受雨露计划的人次 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成70%以上得6 分，完成70%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 质量指标 | 资助标  准达标率 | 严格按照资助标准进行资助 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 成本指标 | 雨露计划救助  标准 | 雨露计划救助标准 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 时效指标 | 资助经费及时  发放率 | 资助资金及时减免、发放到位 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
|  | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负  担 | 有效减轻贫困家庭经济负担 | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 | 6 | 5 |
| 社会效益指标 | 建档立卡学生接受资  助比例 | 建档立卡贫困户子女全程全部接受资助的比例 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得5 分，完成80%  以上得 4 分，完成 80%  以下得 3 分。 | 6 | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 效果 |  | 困难家 |  | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 |  |  |
| 可持 |  |  |  |  |
|  | 庭教育 |  |  |  |
| 续影 |  | 保障贫困家庭学生 |  |  |
| 响指 | 负担得 | 顺利完成学业 | 6 | 4 |
|  | 到缓解 |  |  |  |
| 标 |  |  |  |  |
|  | 情况 |  |  |  |
| 生态 |  |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 效益 | 提高环  保意识 | 通过教育提高学生  环保意识 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 5 |
| 指标 |  |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 服务 |  |  |  |  |  |
| 对象 | 受助学 |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 满意 | 生家长 | 受助学生家长对资  助工作满意度 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 6 |
| 度指 | 满意度 |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 标 |  |  |  |  |  |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 96 |

3、**评价方法：**采用应资助学生是否全面得到资助，政策是否落实到位的评价方法。

**4、评价标准：**从投入、过程、产出、效果四方面设计了四 个一级指标，十三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级

指标分别赋予了不同分值，总分共 100 分。其中，投入方面占比 15％，过程方面占比 15％，产出方面占比 40％，效果方面占比 30％。评分标准，90 分（含 90 分）以上为优秀，70-90 分（含70 分）为良好，60-70 分（含 60 分）为合格，60 分（不含 60 分）以下为不合格。

（三）绩效评价工作过程。

按照我局各岗位职责分工，成立了由教育局副局长刘建国 同志担任组长的评价工作小组，评价工作组听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金拨付、使用情况及相关的管理工作。

1. 评价工作组对雨露计划补助资金收集相关资料。
2. 评价组实地调研并了解项目实际运行情况。
3. 根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效 等级。
4. 根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学 撰写评价报告。

（四）考评发现的问题

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实 加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

三、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

**1、项目目标：**目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的 绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目标的实施情况。对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面完成承担的任务指标，所以项目得分 5 分。

**2、决策过程：**决策依据，是指项目是否符合部门年度工作

计划，是否根据需要制定中长期实施规划。项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规划。所以项目得分 5 分。

**3、决策程序：**是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序

是否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目调整履行相应手续， 所以项目得 5 分。

（二）项目过程情况。

**1、资金管理：**资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分 4 分。

**2、财务管理**：是指资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。所以该项目得分 4 分。

**3、组织实施：**组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。

机构组织健全，分工明确。所以该项目得分 4 分。

**4、管理制度**：是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度。

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度。

所以该项目得 3 分。

（三）项目产出情况1、数量指标

雨露计划资助人次达到预期目标情况，项目指标得分 10 分，

该项指标绩效等级为优。

2、质量指标

资助标准达标率 100%，达到预期目标，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

3、成本指标

雨露计划救助标准达到财政部门要求，项目指标得分10 分，

该项指标绩效等级为优。

4、时效指标

资助经费及时发放率 100%，达到预期目标，项目指标得分10 分，该项指标绩效等级为优。

（四）项目效益情况

**1、经济效益指标：**6 分，评价得分 5 分，达到优良水平。

**2、社会效益指标：**6 分，评价得分 6 分，达到优良水平。

**3、生态效益指标：**6 分，评价得分 5 分，达到优良水平。

**4、可持续影响性指标：**6 分，评价得分 4 分，达到优良水平。

**5、服务对象满意度指标：**指标 6 分，评价得分 6 分，达到优

良水平。

四、主要经验及做法、存在问题原因分析

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落 实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。全面落实学生资助政策，

让经济困难家庭学生增强获得感,真正感受到党的温暖。

五、有关建议

无有关建议。

六、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。

附件 1

### 2022 年度项目支出绩效自评表

金额：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 冀财教【2021】166号关于提前下达2022年省级普通高中补助资金预算的通知（高中免学费） | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 遵化市教育局 | | | | | 实施单位 | | 学生资助中心 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 37 | 37 | | 37 | | 10 | | 100% | | 100 |
| 其中：当年财政拨款 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成学业。 | | | | | | 完成对我市普通高中建档立卡学生三免资助 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 资助普通高中学生人次 | | | >=624  人次 | >=624  人次 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 资助标准达标率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 国家助学金资助标准 | | | >=1900  元/年 | >=1900  元/年 | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 资助经费及时发放率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负担 | | | >=90% | 93% | 10 | | 8 | |  | |
| 社会效益指标 | 建档立卡学生接受资助  比例 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 可持续影响指  标 | 困难家庭教育负担得到  缓解情况 | | | >=90% | 93% | 10 | | 8 | |  | |
| 生态效益指标 | 提高环保意识 | | | >=90% | 96% | 10 | | 10 | |  | |
| 满意度 | 服务对象满意  度指标 | 受助学生家长满意度 | | | >=90% | 950% | 10 | | 10 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | |  | | 96 | |  | |

注：其中预算执行率固定为 10 分，其中各项指标 90 分，总分 100 分。

附件 2

**项目支出绩效评价报告**

一、基本情况

（一）项目概况

为了认真落实国家教育扶贫政策，切实解决家庭经济困难 学生就学问题，确保国家资助政策按要求落实。项目预算 37 万元，实际使用37万元。

（二）项目绩效目标

切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成 学业。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

为加强项目支出绩效管理，提高财政资金使用效益和公共 服务质量，对冀财教【2021】166号关于提前下达2022年省级普通高中补助资金预算的通知（高中免学费）项目年初绩效目标指标的实现情况进行绩效自评。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准

1、绩效评价工作遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公开透明的原则。

2、评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指  标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2 分），目标细化（2 分），目标量化  （1 分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分），根据需要制定中长期实施规划（5  分） | 5 | 5 |
| 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是  否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2 分），申报、批复程序符合相关管理办法（2 分），项目实施调整履  行相应手续（1 分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存  在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣 4 分，  支出依据不合规扣1 分，  截留、挤占、挪用扣 2  分，超标准开支扣 1 分 | 4 | 4 |
| 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核  算是否规范 | 财务制度健全（2 分）， 严格执行制度（1 分）， 会计核算规范（1 分） | 4 | 4 |
| 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4 分） | 4 | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 管理制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理  制度 | 建立健全项目管理制度  （2 分）；严格执行相关项目管理制度(1 分） | 3 | 3 |
| 产出 |  | 资助普 |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 数量  指标 | 通高中  学生人 | 接受资助的普通高  中学生人次 | 成 90%以上得 8 分，完成70%以上得6 分，完成70% | 10 | 10 |
|  | 次 |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  | 资助标 |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 质量  指标 | 准达标 | 严格按照资助标准  进行资助 | 成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80% | 10 | 10 |
|  | 率 |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  |  |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 成本  指标 | 资助标  准 | 普通高中资助标准 | 成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80% | 10 | 10 |
|  |  |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  | 资助经 |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 时效  指标 | 费及时 | 资助资金及时减免、  发放到位 | 成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80% | 10 | 10 |
|  | 发放率 |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  |  | 缓解贫 |  | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 |  |  |
| 经济 |  |  |  |  |
|  | 困家庭 | 有效减轻贫困家庭 |  |  |
| 效益 | 教育负 | 经济负担 | 6 | 4 |
| 指标 |  |  |  |  |
|  | 担 |  |  |  |
| 社会效益  指标 | 建档立卡学生  接受资 | 建档立卡贫困户子女全程全部接受资  助的比例 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得5 分，完成80%  以上得 4 分，完成 80%  以下得 3 分。 | 6 | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 效果 |  | 助比例 |  |  |  |  |
|  | 困难家 |  | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 |  |  |
| 可持 |  |  |  |  |
|  | 庭教育 |  |  |  |
| 续影 |  | 保障贫困家庭学生 |  |  |
| 响指 | 负担得 | 顺利完成学业 | 6 | 6 |
|  | 到缓解 |  |  |  |
| 标 |  |  |  |  |
|  | 情况 |  |  |  |
| 生态 |  |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 效益 | 提高环  保意识 | 通过教育提高学生  环保意识 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 6 |
| 指标 |  |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 服务 |  |  |  |  |  |
| 对象 | 受助学 |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 满意 | 生家长 | 受助学生家长对资  助工作满意度 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 6 |
| 度指 | 满意度 |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 标 |  |  |  |  |  |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 96 |

3、**评价方法：**采用应资助学生是否全面得到资助，政策是否落实到位的评价方法。

**4、评价标准：**从投入、过程、产出、效果四方面设计了四 个一级指标，十三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级

指标分别赋予了不同分值，总分共 100 分。其中，投入方面占比 15％，过程方面占比 15％，产出方面占比 40％，效果方面占

比 30％。评分标准，90 分（含 90 分）以上为优秀，70-90 分（含70 分）为良好，60-70 分（含 60 分）为合格，60 分（不含 60 分）以下为不合格。

（三）绩效评价工作过程。

按照我局各岗位职责分工，成立了由教育局副局长刘建国 同志担任组长的评价工作小组，评价工作组听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金拨付、使用情况及相关的管理工作。

1.评价工作组对冀财教【2021】166号关于提前下达2022年省级普通高中补助资金预算的通知（高中免学费）收集相关资料。

2.评价组实地调研并了解项目实际运行情况。

3.根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效 等级。

4.根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学 撰写评价报告。

（四）考评发现的问题

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实 加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

三、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

**1、项目目标：**目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的 绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目

标的实施情况。对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面完成承担的任务指标，所以项目得分 5 分。

**2、决策过程：**决策依据，是指项目是否符合部门年度工作计划，是否根据需要制定中长期实施规划。项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规划。所以项目得分 5 分。

**3、决策程序：**是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序

是否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目调整履行相应手续， 所以项目得 5 分。

（二）项目过程情况。

**1、资金管理：**资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分 4 分。

**2、财务管理**：是指资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。所以该项目得分 4 分。

**3、组织实施：**组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。

机构组织健全，分工明确。

所以该项目得分 4 分。

**4、管理制度**：是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度。

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度。

所以该项目得 3 分。

（三）项目产出情况1、数量指标

资助普通高中学生人次达到预期目标情况，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

2、质量指标

资助标准达标率 100%，达到预期目标，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

3、成本指标

资助标准达到财政部门要求，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

4、时效指标

资助经费及时发放率 100%，达到预期目标，项目指标得分10 分，该项指标绩效等级为优。

（四）项目效益情况

**1、经济效益指标：**6 分，评价得分 4 分，达到优良水平。

**2、社会效益指标：**6 分，评价得分 4 分，达到优良水平。

**3、生态效益指标：**6 分，评价得分 5 分，达到优良水平。

**4、可持续影响性指标：**6 分，评价得分 6 分，达到优良水平。

**5、服务对象满意度指标：**指标 6 分，评价得分 6 分，达到优

良水平。

四、主要经验及做法、存在问题原因分析

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落 实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。全面落实学生资助政策，

让经济困难家庭学生增强获得感,真正感受到党的温暖。

五、有关建议

无有关建议。

六、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。

附件 1

### 2022 年度项目支出绩效自评表

金额： 万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 冀财教【2021】168号关于提前下达2022年城乡义务教育省级补助资金预算的通知（家庭经济困难学生生活费补助） | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 遵化市教育局 | | | | | 实施单位 | | 学生资助中心 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 3.84375 | 3.84375 | | 3.84375 | | 10 | | 100% | | 100 |
| 其中：当年财政拨款 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成学业。 | | | | | | 完成对我市义务教育阶段贫困寄宿生生活补助 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 资助贫困寄宿生人次 | | | >=2526  人次 | >=2526  人次 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 资助标准达标率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 贫困寄宿生资助标准 | | | >=1000  元/年 | >=1000  元/年 | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 资助经费及时发放率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负担 | | | >=90% | 94% | 10 | | 10 | |  | |
| 社会效益指标 | 建档立卡学生接受资助  比例 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 可持续影响指  标 | 困难家庭学生教育负担  得到缓解情况 | | | >=90% | 94% | 10 | | 10 | |  | |
| 生态效益指标 | 提高环保意识 | | | >=90% | 95% | 10 | | 7 | |  | |
| 满意度 | 服务对象满意  度指标 | 受助学生家长满意度 | | | >=90% | 95% | 10 | | 10 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | |  | | 97 | |  | |

注：其中预算执行率固定为 10 分，其中各项指标 90 分，总分 100 分。

附件 2

**项目支出绩效评价报告**

一、基本情况

（一）项目概况

为了认真落实国家教育扶贫政策，切实解决家庭经济困难 学生就学问题，确保国家资助政策按要求落实。项目预算 3.84375 万元，实际使用3.84375 万元。

（二）项目绩效目标

切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成 学业。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

为加强项目支出绩效管理，提高财政资金使用效益和公共 服务质量，对冀财教【2021】168号关于提前下达2022年城乡义务教育省级补助资金预算的通知（家庭经济困难学生生活费补助）项目年初绩效目标指标的实现情况进行绩效自评。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准

1、绩效评价工作遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公开透明的原则。

2、评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指  标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2 分），目标细化（2 分），目标量化  （1 分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分），根据需要制定中长期实施规划（5  分） | 5 | 5 |
| 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是  否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2 分），申报、批复程序符合相关管理办法（2 分），项目实施调整履  行相应手续（1 分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存  在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣 4 分，  支出依据不合规扣1 分，  截留、挤占、挪用扣 2  分，超标准开支扣 1 分 | 4 | 4 |
| 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核  算是否规范 | 财务制度健全（2 分）， 严格执行制度（1 分）， 会计核算规范（1 分） | 4 | 4 |
| 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4 分） | 4 | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 管理制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理  制度 | 建立健全项目管理制度  （2 分）；严格执行相关项目管理制度(1 分） | 3 | 3 |
| 产出 | 数量指标 | 资助贫困寄宿  生人次 | 接受资助的贫困寄宿生人次 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成70%以上得6 分，完成70%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 质量指标 | 资助标  准达标率 | 严格按照资助标准进行资助 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 成本指标 | 贫困寄宿生资  助标准 | 贫困寄宿生生活补助资助标准 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 时效指标 | 资助经费及时  发放率 | 资助资金及时减免、发放到位 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
|  | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负  担 | 有效减轻贫困家庭经济负担 | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 | 6 | 5 |
| 社会效益指标 | 建档立卡学生接受资  助比例 | 建档立卡贫困户子女全程全部接受资助的比例 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得5 分，完成80%  以上得 4 分，完成 80%  以下得 3 分。 | 6 | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 效果 |  | 困难家 |  |  |  |  |
| 可持 | 庭学生 |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 续影  响指 | 教育负  担得到 | 保障贫困家庭学生  顺利完成学业 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 5 |
| 标 | 缓解情 |  | 以下得 3 分。 |  |  |
|  | 况 |  |  |  |  |
| 生态 |  |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 效益 | 提高环  保意识 | 通过教育提高学生  环保意识 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 6 |
| 指标 |  |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 服务 |  |  |  |  |  |
| 对象 | 受助学 |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 满意 | 生家长 | 受助学生家长对资  助工作满意度 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 6 |
| 度指 | 满意度 |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 标 |  |  |  |  |  |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 97 |

3、**评价方法：**采用应资助学生是否全面得到资助，政策是否落实到位的评价方法。

**4、评价标准：**从投入、过程、产出、效果四方面设计了四 个一级指标，十三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级

指标分别赋予了不同分值，总分共 100 分。其中，投入方面占比 15％，过程方面占比 15％，产出方面占比 40％，效果方面占比 30％。评分标准，90 分（含 90 分）以上为优秀，70-90 分（含70 分）为良好，60-70 分（含 60 分）为合格，60 分（不含 60

分）以下为不合格。

（三）绩效评价工作过程。

按照我局各岗位职责分工，成立了由教育局副局长刘建国 同志担任组长的评价工作小组，评价工作组听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金拨付、使用情况及相关的管理工作。

1、评价工作组对冀财教【2021】168号关于提前下达2022年城乡义务教育省级补助资金预算的通知（家庭经济困难学生生活费补助）收集相关资料。

2、评价组实地调研并了解项目实际运行情况。

3、根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效 等级。

4、根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学 撰写评价报告。

（四）考评发现的问题

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实 加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

三、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

**1、项目目标：**目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的 绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目标的实施情况。对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面完成承担的任务指标，所以项目得分 5 分。

**2、决策过程：**决策依据，是指项目是否符合部门年度工作计划，是否根据需要制定中长期实施规划。项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规划。所以项目得分 5 分。

**3、决策程序：**是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序

是否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目调整履行相应手续， 所以项目得 5 分。

（二）项目过程情况。

**1、资金管理：**资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分 4 分。

**2、财务管理**：是指资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。所以该项目得分 4 分。

**3、组织实施：**组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。

机构组织健全，分工明确。所以该项目得分 4 分。

**4、管理制度**：是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执

行相关项目管理制度。

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度。

所以该项目得 3 分。

（三）项目产出情况1、数量指标

资助贫困寄宿生人次达到预期目标情况，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

2、质量指标

资助标准达标率 100%，达到预期目标，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

3、成本指标

贫困寄宿生资助标准达到财政部门要求，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

4、时效指标

资助经费及时发放率 100%，达到预期目标，项目指标得分10 分，该项指标绩效等级为优。

（四）项目效益情况

**1、经济效益指标：**6 分，评价得分 5 分，达到优良水平。

**2、社会效益指标：**6 分，评价得分 5分，达到优良水平。

**3、生态效益指标：**6 分，评价得分6 分，达到优良水平。

**4、可持续影响性指标：**6 分，评价得分 5 分，达到优良水平。

**5、服务对象满意度指标：**指标 6 分，评价得分 6 分，达到优

良水平。

四、主要经验及做法、存在问题原因分析

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落 实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。全面落实学生资助政策，

让经济困难家庭学生增强获得感,真正感受到党的温暖。

五、有关建议

无有关建议。

六、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。

附件 1

### 2022 年度项目支出绩效自评表

金额： 万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 冀财教【2022】70号关于下达2022年城乡义务教育中央补助经费预算的通知（贫困学生生活补助） | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 遵化市教育局 | | | | | 实施单位 | | 学生资助中心 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 30 | 30 | | 30 | | 10 | | 100% | | 100 |
| 其中：当年财政拨款 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成学业。 | | | | | | 完成对我市义务教育阶段贫困寄宿生生活补助 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 资助贫困寄宿生人次 | | | >=2526  人次 | >=2526  人次 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 资助标准达标率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 贫困寄宿生资助标准 | | | >=1000  元/年 | >=1000  元/年 | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 资助经费及时发放率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负担 | | | >=90% | 94% | 10 | | 10 | |  | |
| 社会效益指标 | 建档立卡学生接受资助  比例 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 可持续影响指  标 | 困难家庭学生教育负担  得到缓解情况 | | | >=90% | 94% | 10 | | 10 | |  | |
| 生态效益指标 | 提高环保意识 | | | >=90% | 95% | 10 | | 7 | |  | |
| 满意度 | 服务对象满意  度指标 | 受助学生家长满意度 | | | >=90% | 95% | 10 | | 10 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | |  | | 97 | |  | |

注：其中预算执行率固定为 10 分，其中各项指标 90 分，总分 100 分。

附件 2

**项目支出绩效评价报告**

一、基本情况

（一）项目概况

为了认真落实国家教育扶贫政策，切实解决家庭经济困难 学生就学问题，确保国家资助政策按要求落实。项目预算 30 万元，实际使用30 万元。

（二）项目绩效目标

切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成 学业。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

为加强项目支出绩效管理，提高财政资金使用效益和公共 服务质量，对冀财教【2022】70号关于下达2022年城乡义务教育中央补助经费预算的通知（贫困学生生活补助）项目年初绩效目标指标的实现情况进行绩效自评。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准

1、绩效评价工作遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公开透明的原则。

2、评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指  标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2 分），目标细化（2 分），目标量化  （1 分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分），根据需要制定中长期实施规划（5  分） | 5 | 5 |
| 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是  否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2 分），申报、批复程序符合相关管理办法（2 分），项目实施调整履  行相应手续（1 分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存  在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣 4 分，  支出依据不合规扣1 分，  截留、挤占、挪用扣 2  分，超标准开支扣 1 分 | 4 | 4 |
| 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核  算是否规范 | 财务制度健全（2 分）， 严格执行制度（1 分）， 会计核算规范（1 分） | 4 | 4 |
| 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4 分） | 4 | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 管理制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理  制度 | 建立健全项目管理制度  （2 分）；严格执行相关项目管理制度(1 分） | 3 | 3 |
| 产出 | 数量指标 | 资助贫困寄宿  生人次 | 接受资助的贫困寄宿生人次 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成70%以上得6 分，完成70%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 质量指标 | 资助标  准达标率 | 严格按照资助标准进行资助 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 成本指标 | 贫困寄宿生资  助标准 | 贫困寄宿生生活补助资助标准 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 时效指标 | 资助经费及时  发放率 | 资助资金及时减免、发放到位 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
|  | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负  担 | 有效减轻贫困家庭经济负担 | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 | 6 | 5 |
| 社会效益指标 | 建档立卡学生接受资  助比例 | 建档立卡贫困户子女全程全部接受资助的比例 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得5 分，完成80%  以上得 4 分，完成 80%  以下得 3 分。 | 6 | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 效果 |  | 困难家 |  |  |  |  |
| 可持 | 庭学生 |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 续影  响指 | 教育负  担得到 | 保障贫困家庭学生  顺利完成学业 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 5 |
| 标 | 缓解情 |  | 以下得 3 分。 |  |  |
|  | 况 |  |  |  |  |
| 生态 |  |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 效益 | 提高环  保意识 | 通过教育提高学生  环保意识 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 6 |
| 指标 |  |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 服务 |  |  |  |  |  |
| 对象 | 受助学 |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 满意 | 生家长 | 受助学生家长对资  助工作满意度 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 6 |
| 度指 | 满意度 |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 标 |  |  |  |  |  |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 97 |

3、**评价方法：**采用应资助学生是否全面得到资助，政策是否落实到位的评价方法。

**4、评价标准：**从投入、过程、产出、效果四方面设计了四 个一级指标，十三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级

指标分别赋予了不同分值，总分共 100 分。其中，投入方面占比 15％，过程方面占比 15％，产出方面占比 40％，效果方面占比 30％。评分标准，90 分（含 90 分）以上为优秀，70-90 分（含70 分）为良好，60-70 分（含 60 分）为合格，60 分（不含 60

分）以下为不合格。

（三）绩效评价工作过程。

按照我局各岗位职责分工，成立了由教育局副局长刘建国 同志担任组长的评价工作小组，评价工作组听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金拨付、使用情况及相关的管理工作。

1、评价工作组对冀财教【2022】70号关于下达2022年城乡义务教育中央补助经费预算的通知（贫困学生生活补助）收集相关 资料。

2、评价组实地调研并了解项目实际运行情况。

3、根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效 等级。

4、根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学 撰写评价报告。

（四）考评发现的问题

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实 加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

三、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

**1、项目目标：**目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的 绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目标的实施情况。对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面完成承担的任务指标，所以项目得分 5 分。

**2、决策过程：**决策依据，是指项目是否符合部门年度工作计划，是否根据需要制定中长期实施规划。项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规划。所以项目得分 5 分。

**3、决策程序：**是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序

是否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目调整履行相应手续， 所以项目得 5 分。

（二）项目过程情况。

**1、资金管理：**资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分 4 分。

**2、财务管理**：是指资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。所以该项目得分 4 分。

**3、组织实施：**组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。

机构组织健全，分工明确。所以该项目得分 4 分。

**4、管理制度**：是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执

行相关项目管理制度。

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度。

所以该项目得 3 分。

（三）项目产出情况1、数量指标

资助贫困寄宿生人次达到预期目标情况，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

2、质量指标

资助标准达标率 100%，达到预期目标，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

3、成本指标

贫困寄宿生资助标准达到财政部门要求，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

4、时效指标

资助经费及时发放率 100%，达到预期目标，项目指标得分10 分，该项指标绩效等级为优。

（四）项目效益情况

**1、经济效益指标：**6 分，评价得分 5 分，达到优良水平。

**2、社会效益指标：**6 分，评价得分 5分，达到优良水平。

**3、生态效益指标：**6 分，评价得分6 分，达到优良水平。

**4、可持续影响性指标：**6 分，评价得分 5 分，达到优良水平。

**5、服务对象满意度指标：**指标 6 分，评价得分 6 分，达到优

良水平。

四、主要经验及做法、存在问题原因分析

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落 实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。全面落实学生资助政策，

让经济困难家庭学生增强获得感,真正感受到党的温暖。

五、有关建议

无有关建议。

六、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。

附件 1

### 2022 年度项目支出绩效自评表

金额：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 冀财教【2022】71号关于下达2022年中央学生资助补助经费预算的通知（免学费） | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 遵化市教育局 | | | | | 实施单位 | | 学生资助中心 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 3 | 3 | | 3 | | 10 | | 100% | | 100 |
| 其中：当年财政拨款 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成学业。 | | | | | | 完成对我市普通高中建档立卡学生三免资助 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 资助普通高中学生人次 | | | >=624  人次 | >=624  人次 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 资助标准达标率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 国家助学金资助标准 | | | >=1900  元/年 | >=1900  元/年 | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 资助经费及时发放率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负担 | | | >=90% | 93% | 10 | | 8 | |  | |
| 社会效益指标 | 建档立卡学生接受资助  比例 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 可持续影响指  标 | 困难家庭教育负担得到  缓解情况 | | | >=90% | 93% | 10 | | 8 | |  | |
| 生态效益指标 | 提高环保意识 | | | >=90% | 96% | 10 | | 10 | |  | |
| 满意度 | 服务对象满意  度指标 | 受助学生家长满意度 | | | >=90% | 950% | 10 | | 10 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | |  | | 96 | |  | |

注：其中预算执行率固定为 10 分，其中各项指标 90 分，总分 100 分。

附件 2

**项目支出绩效评价报告**

一、基本情况

（一）项目概况

为了认真落实国家教育扶贫政策，切实解决家庭经济困难 学生就学问题，确保国家资助政策按要求落实。项目预算 3 万元，实际使用3万元。

（二）项目绩效目标

切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成 学业。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

为加强项目支出绩效管理，提高财政资金使用效益和公共 服务质量，对冀财教【2022】71号关于下达2022年中央学生资助补助经费预算的通知（免学费）项目年初绩效目标指标的实现情况进行绩效自评。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准

1、绩效评价工作遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公开透明的原则。

2、评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指  标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2 分），目标细化（2 分），目标量化  （1 分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分），根据需要制定中长期实施规划（5  分） | 5 | 5 |
| 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是  否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2 分），申报、批复程序符合相关管理办法（2 分），项目实施调整履  行相应手续（1 分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存  在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣 4 分，  支出依据不合规扣1 分，  截留、挤占、挪用扣 2  分，超标准开支扣 1 分 | 4 | 4 |
| 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核  算是否规范 | 财务制度健全（2 分）， 严格执行制度（1 分）， 会计核算规范（1 分） | 4 | 4 |
| 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4 分） | 4 | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 管理制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理  制度 | 建立健全项目管理制度  （2 分）；严格执行相关项目管理制度(1 分） | 3 | 3 |
| 产出 |  | 资助普 |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 数量  指标 | 通高中  学生人 | 接受资助的普通高  中学生人次 | 成 90%以上得 8 分，完成70%以上得6 分，完成70% | 10 | 10 |
|  | 次 |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  | 资助标 |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 质量  指标 | 准达标 | 严格按照资助标准  进行资助 | 成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80% | 10 | 10 |
|  | 率 |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  |  |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 成本  指标 | 资助标  准 | 普通高中资助标准 | 成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80% | 10 | 10 |
|  |  |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  | 资助经 |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 时效  指标 | 费及时 | 资助资金及时减免、  发放到位 | 成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80% | 10 | 10 |
|  | 发放率 |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  |  | 缓解贫 |  | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 |  |  |
| 经济 |  |  |  |  |
|  | 困家庭 | 有效减轻贫困家庭 |  |  |
| 效益 | 教育负 | 经济负担 | 6 | 4 |
| 指标 |  |  |  |  |
|  | 担 |  |  |  |
| 社会效益  指标 | 建档立卡学生  接受资 | 建档立卡贫困户子女全程全部接受资  助的比例 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得5 分，完成80%  以上得 4 分，完成 80%  以下得 3 分。 | 6 | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 效果 |  | 助比例 |  |  |  |  |
|  | 困难家 |  | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 |  |  |
| 可持 |  |  |  |  |
|  | 庭教育 |  |  |  |
| 续影 |  | 保障贫困家庭学生 |  |  |
| 响指 | 负担得 | 顺利完成学业 | 6 | 6 |
|  | 到缓解 |  |  |  |
| 标 |  |  |  |  |
|  | 情况 |  |  |  |
| 生态 |  |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 效益 | 提高环  保意识 | 通过教育提高学生  环保意识 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 6 |
| 指标 |  |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 服务 |  |  |  |  |  |
| 对象 | 受助学 |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 满意 | 生家长 | 受助学生家长对资  助工作满意度 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 6 |
| 度指 | 满意度 |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 标 |  |  |  |  |  |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 96 |

3、**评价方法：**采用应资助学生是否全面得到资助，政策是否落实到位的评价方法。

**4、评价标准：**从投入、过程、产出、效果四方面设计了四 个一级指标，十三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级

指标分别赋予了不同分值，总分共 100 分。其中，投入方面占比 15％，过程方面占比 15％，产出方面占比 40％，效果方面占

比 30％。评分标准，90 分（含 90 分）以上为优秀，70-90 分（含70 分）为良好，60-70 分（含 60 分）为合格，60 分（不含 60 分）以下为不合格。

（三）绩效评价工作过程。

按照我局各岗位职责分工，成立了由教育局副局长刘建国 同志担任组长的评价工作小组，评价工作组听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金拨付、使用情况及相关的管理工作。

1.评价工作组对冀财教【2022】71号关于下达2022年中央学生资助补助经费预算的通知（免学费）收集相关资料。

2.评价组实地调研并了解项目实际运行情况。

3.根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效 等级。

4.根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学 撰写评价报告。

（四）考评发现的问题

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实 加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

三、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

**1、项目目标：**目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的 绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目

标的实施情况。对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面完成承担的任务指标，所以项目得分 5 分。

**2、决策过程：**决策依据，是指项目是否符合部门年度工作计划，是否根据需要制定中长期实施规划。项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规划。所以项目得分 5 分。

**3、决策程序：**是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序

是否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目调整履行相应手续， 所以项目得 5 分。

（二）项目过程情况。

**1、资金管理：**资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分 4 分。

**2、财务管理**：是指资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。所以该项目得分 4 分。

**3、组织实施：**组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。

机构组织健全，分工明确。

所以该项目得分 4 分。

**4、管理制度**：是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度。

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度。

所以该项目得 3 分。

（三）项目产出情况1、数量指标

资助普通高中学生人次达到预期目标情况，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

2、质量指标

资助标准达标率 100%，达到预期目标，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

3、成本指标

资助标准达到财政部门要求，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

4、时效指标

资助经费及时发放率 100%，达到预期目标，项目指标得分10 分，该项指标绩效等级为优。

（四）项目效益情况

**1、经济效益指标：**6 分，评价得分 4 分，达到优良水平。

**2、社会效益指标：**6 分，评价得分 4 分，达到优良水平。

**3、生态效益指标：**6 分，评价得分 5 分，达到优良水平。

**4、可持续影响性指标：**6 分，评价得分 6 分，达到优良水平。

**5、服务对象满意度指标：**指标 6 分，评价得分 6 分，达到优

良水平。

四、主要经验及做法、存在问题原因分析

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落 实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。全面落实学生资助政策，

让经济困难家庭学生增强获得感,真正感受到党的温暖。

五、有关建议

无有关建议。

六、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。

附件 1

### 2022 年度项目支出绩效自评表

金额：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 高中国家助学金及免学费 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 遵化市教育局 | | | | | 实施单位 | | 学生资助中心 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 8.255 | 8.255 | | 8.255 | | 10 | | 100% | | 100 |
| 其中：当年财政拨款 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成学业。 | | | | | | 完成对我市普通高中家庭经济困难学生国家助学金资助 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 资助普通高中学生人次 | | | >=1202  人次 | >=1202  人次 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 资助标准达标率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 国家助学金资助标准 | | | >=2000  元/年 | 2000  元/年 | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 资助经费及时发放率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负担 | | | >=90% | 96% | 10 | | 9 | |  | |
| 社会效益指标 | 建档立卡学生接受资助  比例 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 可持续影响指  标 | 困难家庭教育负担得到  缓解情况 | | | >=90% | 96% | 10 | | 9 | |  | |
| 生态效益指标 | 提高环保意识 | | | >=90% | 94% | 10 | | 9 | |  | |
| 满意度 | 服务对象满意  度指标 | 受助学生家长满意度 | | | >=90% | 96% | 10 | | 9 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | |  | | 96 | |  | |

注：其中预算执行率固定为 10 分，其中各项指标 90 分，总分 100 分。

附件 2

**项目支出绩效评价报告**

一、基本情况

（一）项目概况

为了认真落实国家教育扶贫政策，切实解决家庭经济困难 学生就学问题，确保国家资助政策按要求落实。项目预算 8.255万元，实际使用8.255万元。

（二）项目绩效目标

切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成 学业。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

为加强项目支出绩效管理，提高财政资金使用效益和公共 服务质量，对高中国家助学金及免学费项目年初绩效目标指标的实现情况进行绩效自评。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准

1、绩效评价工作遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公开透明的原则。

2、评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指  标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2 分），目标细化（2 分），目标量化  （1 分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分），根据需要制定中长期实施规划（5  分） | 5 | 5 |
| 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是  否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2 分），申报、批复程序符合相关管理办法（2 分），项目实施调整履  行相应手续（1 分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存  在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣 4 分，  支出依据不合规扣1 分，  截留、挤占、挪用扣 2  分，超标准开支扣 1 分 | 4 | 4 |
| 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核  算是否规范 | 财务制度健全（2 分）， 严格执行制度（1 分）， 会计核算规范（1 分） | 4 | 4 |
| 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4 分） | 4 | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 管理制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理  制度 | 建立健全项目管理制度  （2 分）；严格执行相关项目管理制度(1 分） | 3 | 3 |
| 产出 |  | 资助普 |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 数量  指标 | 通高中  学生人 | 接受资助的普通高  中学生人次 | 成 90%以上得 8 分，完成70%以上得6 分，完成70% | 10 | 10 |
|  | 次 |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  | 资助标 |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 质量  指标 | 准达标 | 严格按照资助标准  进行资助 | 成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80% | 10 | 10 |
|  | 率 |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  | 国家助 |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 成本  指标 | 学金资 | 普通高中国家助学  金资助标准 | 成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80% | 10 | 10 |
|  | 助标准 |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  | 资助经 |  | 完成 100%得 10 分，完 |  |  |
| 时效  指标 | 费及时 | 资助资金及时减免、  发放到位 | 成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80% | 10 | 10 |
|  | 发放率 |  | 以下得 4 分。 |  |  |
|  |  | 缓解贫 |  | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 |  |  |
| 经济 |  |  |  |  |
|  | 困家庭 | 有效减轻贫困家庭 |  |  |
| 效益 | 教育负 | 经济负担 | 6 | 5 |
| 指标 |  |  |  |  |
|  | 担 |  |  |  |
| 社会效益  指标 | 建档立卡学生  接受资 | 建档立卡贫困户子女全程全部接受资  助的比例 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得5 分，完成80%  以上得 4 分，完成 80%  以下得 3 分。 | 6 | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 效果 |  | 助比例 |  |  |  |  |
|  | 困难家 |  | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 |  |  |
| 可持 |  |  |  |  |
|  | 庭教育 |  |  |  |
| 续影 |  | 保障贫困家庭学生 |  |  |
| 响指 | 负担得 | 顺利完成学业 | 6 | 4 |
|  | 到缓解 |  |  |  |
| 标 |  |  |  |  |
|  | 情况 |  |  |  |
| 生态 |  |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 效益 | 提高环  保意识 | 通过教育提高学生  环保意识 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 5 |
| 指标 |  |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 服务 |  |  |  |  |  |
| 对象 | 受助学 |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 满意 | 生家长 | 受助学生家长对资  助工作满意度 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 6 |
| 度指 | 满意度 |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 标 |  |  |  |  |  |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 96 |

3、**评价方法：**采用应资助学生是否全面得到资助，政策是否落实到位的评价方法。

**4、评价标准：**从投入、过程、产出、效果四方面设计了四 个一级指标，十三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级

指标分别赋予了不同分值，总分共 100 分。其中，投入方面占比 15％，过程方面占比 15％，产出方面占比 40％，效果方面占

比 30％。评分标准，90 分（含 90 分）以上为优秀，70-90 分（含70 分）为良好，60-70 分（含 60 分）为合格，60 分（不含 60 分）以下为不合格。

（三）绩效评价工作过程。

按照我局各岗位职责分工，成立了由教育局副局长刘建国 同志担任组长的评价工作小组，评价工作组听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金拨付、使用情况及相关的管理工作。

1、评价工作组对高中国家助学金及免学费项目收集相关资料。

2、评价组实地调研并了解项目实际运行情况。

3、根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效 等级。

4、根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学 撰写评价报告。

（四）考评发现的问题

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实 加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

三、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

**1、项目目标：**目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的 绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目

标的实施情况。对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面完成承担的任务指标，所以项目得分 5 分。

**2、决策过程：**决策依据，是指项目是否符合部门年度工作计划，是否根据需要制定中长期实施规划。项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规划。所以项目得分 5 分。

**3、决策程序：**是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序

是否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目调整履行相应手续， 所以项目得 5 分。

（二）项目过程情况。

**1、资金管理：**资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分 4 分。

**2、财务管理**：是指资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。所以该项目得分 4 分。

**3、组织实施：**组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。

机构组织健全，分工明确。

所以该项目得分 4 分。

**4、管理制度**：是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度。

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度。

所以该项目得 3 分。

（三）项目产出情况1、数量指标

资助普通高中学生人次达到预期目标情况，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

2、质量指标

资助标准达标率 100%，达到预期目标，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

3、成本指标

贫困幼儿减免保教费资助标准达到财政部门要求，项目指 标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

4、时效指标

资助经费及时发放率 100%，达到预期目标，项目指标得分10 分，该项指标绩效等级为优。

（四）项目效益情况

**1、经济效益指标：**6 分，评价得分 5 分，达到优良水平。

**2、社会效益指标：**6 分，评价得分 6 分，达到优良水平。

**3、生态效益指标：**6 分，评价得分 5 分，达到优良水平。

**4、可持续影响性指标：**6 分，评价得分 4 分，达到优良水平。

**5、服务对象满意度指标：**指标 6 分，评价得分 6 分，达到优

良水平。

四、主要经验及做法、存在问题原因分析

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落 实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。全面落实学生资助政策，

让经济困难家庭学生增强获得感,真正感受到党的温暖。

五、有关建议

无有关建议。

六、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。

附件 1

### 2022年度项目支出绩效自评表

金额：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 大学新生入学救助 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 遵化市教育局 | | | | | 实施单位 | | 学生资助中心 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 11 | 11 | | 11 | | 10 | | 100% | | 100 |
| 其中：当年财政拨款 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成学业。 | | | | | | 完成对我市大学新生救助 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 救助大学新生人数 | | | ≥80人 | 80人 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 资助标准达标率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 大学新生入学救助标准 | | | ≥2000元/一次性 | 2000元/一次性 | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 资助经费及时发放率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负担 | | | ≥90% | 96% | 10 | | 10 | |  | |
| 社会效益指标 | 建档立卡学生接受资助比例 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 可持续影响指标 | 困难家庭教育负担得到缓解情况 | | | ≥90% | 96% | 10 | | 10 | |  | |
| 生态效益指标 | 提高环保意识 | | | ≥90% | 95% | 10 | | 8 | |  | |
| 满意度 | 服务对象满意度指标 | 受助学生家长满意度 | | | ≥90% | 95% | 10 | | 10 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | |  | | 98 | |  | |

注：其中预算执行率固定为 10 分，其中各项指标 90 分，总分 100 分。

附件 2

**项目支出绩效评价报告**

一、基本情况

（一）项目概况

为了认真落实国家教育扶贫政策，切实解决家庭经济困难 学生就学问题，确保国家资助政策按要求落实。项目预算 11 万元，实际使用11万元。

（二）项目绩效目标

切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成 学业。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

为加强项目支出绩效管理，提高财政资金使用效益和公共服务质量，对大学新生入学救助项目年初绩效目标指标的实现情况进行绩效自评。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准

1、绩效评价工作遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公开透明的原则。

2、评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指  标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2 分），目标细化（2 分），目标量化  （1 分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分），根据需要制定中长期实施规划（5  分） | 5 | 5 |
| 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是  否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2 分），申报、批复程序符合相关管理办法（2 分），项目实施调整履  行相应手续（1 分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存  在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣 4 分，  支出依据不合规扣1 分，  截留、挤占、挪用扣 2  分，超标准开支扣 1 分 | 4 | 4 |
| 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核  算是否规范 | 财务制度健全（2 分）， 严格执行制度（1 分）， 会计核算规范（1 分） | 4 | 4 |
| 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4 分） | 4 | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 管理制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理  制度 | 建立健全项目管理制度  （2 分）；严格执行相关项目管理制度(1 分） | 3 | 3 |
| 产出 | 数量指标 | 大学新生救助  人次 | 大学新生救助的人次 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成70%以上得6 分，完成70%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 质量指标 | 资助标  准达标率 | 严格按照资助标准进行资助 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 成本指标 | 大学新生救助  标准 | 大学新生救助标准 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 时效指标 | 资助经费及时  发放率 | 资助资金及时减免、发放到位 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
|  | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负  担 | 有效减轻贫困家庭经济负担 | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 社会效益指标 | 建档立卡学生接受资  助比例 | 建档立卡贫困户子女全程全部接受资助的比例 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得5 分，完成80%  以上得 4 分，完成 80%  以下得 3 分。 | 6 | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 效果 |  | 困难家 |  | 完成 90%得 6 分，完成80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70%  以下得 3 分。 |  |  |
| 可持 |  |  |  |  |
|  | 庭教育 |  |  |  |
| 续影 |  | 保障贫困家庭学生 |  |  |
| 响指 | 负担得 | 顺利完成学业 | 6 | 5 |
|  | 到缓解 |  |  |  |
| 标 |  |  |  |  |
|  | 情况 |  |  |  |
| 生态 |  |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 效益 | 提高环  保意识 | 通过教育提高学生  环保意识 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 5 |
| 指标 |  |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 服务 |  |  |  |  |  |
| 对象 | 受助学 |  | 完成 90%得 6 分，完成 |  |  |
| 满意 | 生家长 | 受助学生家长对资  助工作满意度 | 80%以上得5 分，完成70%  以上得 4 分，完成 70% | 6 | 6 |
| 度指 | 满意度 |  | 以下得 3 分 |  |  |
| 标 |  |  |  |  |  |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 98 |

3、**评价方法：**采用应资助学生是否全面得到资助，政策是否落实到位的评价方法。

**4、评价标准：**从投入、过程、产出、效果四方面设计了四 个一级指标，十三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级

指标分别赋予了不同分值，总分共 100 分。其中，投入方面占比 15％，过程方面占比 15％，产出方面占比 40％，效果方面占比 30％。评分标准，90 分（含 90 分）以上为优秀，70-90 分（含70 分）为良好，60-70 分（含 60 分）为合格，60 分（不含 60 分）以下为不合格。

（三）绩效评价工作过程。

按照我局各岗位职责分工，成立了由教育局副局长刘建国 同志担任组长的评价工作小组，评价工作组听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金拨付、使用情况及相关的管理工作。

1、评价工作组对大学新生入学救助项目收集相关资料。

2、评价组实地调研并了解项目实际运行情况。

3、根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效 等级。

4、根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学 撰写评价报告。

（四）考评发现的问题

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实 加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

三、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

**1、项目目标：**目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的 绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目标的实施情况。对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面完成承担的任务指标，所以项目得分 5 分。

**2、决策过程：**决策依据，是指项目是否符合部门年度工作

计划，是否根据需要制定中长期实施规划。项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规划。所以项目得分 5 分。

**3、决策程序：**是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序

是否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目调整履行相应手续， 所以项目得 5 分。

（二）项目过程情况。

**1、资金管理：**资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分 4 分。

**2、财务管理**：是指资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。所以该项目得分 4 分。

**3、组织实施：**组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。

机构组织健全，分工明确。所以该项目得分 4 分。

**4、管理制度**：是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度。

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度。

所以该项目得 3 分。

（三）项目产出情况1、数量指标

大学新生救助人次达到预期目标情况，项目指标得分 10 分，

该项指标绩效等级为优。

2、质量指标

资助标准达标率 100%，达到预期目标，项目指标得分 10 分，该项指标绩效等级为优。

3、成本指标

大学新生救助标准达到财政部门要求，项目指标得分10 分，

该项指标绩效等级为优。

4、时效指标

资助经费及时发放率 100%，达到预期目标，项目指标得分10 分，该项指标绩效等级为优。

（四）项目效益情况

**1、经济效益指标：**6 分，评价得分 6 分，达到优良水平。

**2、社会效益指标：**6 分，评价得分 6 分，达到优良水平。

**3、生态效益指标：**6 分，评价得分 5分，达到优良水平。

**4、可持续影响性指标：**6 分，评价得分 5 分，达到优良水平。

**5、服务对象满意度指标：**指标 6 分，评价得分 6 分，达到优

良水平。

四、主要经验及做法、存在问题原因分析

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落 实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。全面落实学生资助政策，

让经济困难家庭学生增强获得感,真正感受到党的温暖。

五、有关建议

无有关建议。

六、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。

附件1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2021年度项目支出绩效自评表** | | | | | | | | | | | | | |
| 金额：万元 | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 建档立卡补助资金 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 遵化市教育局 | | | | | 实施单位 | | 学生资助中心 | | | | |
| 项目资金 （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 42.951819 | 42.951819 | | 42.951819 | | 100 | | 100% | | 100 |
| 其中：当年财政拨款 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成学业。 | | | | | | 完成对我市建档立卡贫困家庭大中专学生生源地退费 | | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 救助大学新生人数 | | | >=85人 | >=85人 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 资助标准达标率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 大学新生入学救助标准 | | | >=2000元/一次性 | >=2000元/一次性 | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 资助经费及时发放率 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负担 | | | >=90% | 95% | 10 | | 9 | |  | |
| 社会效益指标 | 建档立卡学生接受资助比例 | | | =100% | =100% | 10 | | 10 | |  | |
| 可持续影响指标 | 困难家庭教育负担得到缓解情况 | | | >=90% | 95% | 10 | | 9 | |  | |
| 生态效益指标 | 提高环保意识 | | | >=90% | 96% | 10 | | 9 | |  | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度指标 | 受助学生家长满意度 | | | >=90% | 94% | 10 | | 10 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | |  | | 97 | |  | |

注：其中预算执行率固定为10分，其中各项指标90分，总分100分。

附件2

**项目支出绩效评价报告**

一、基本情况

（一）项目概况

为了认真落实国家教育扶贫政策，切实解决家庭经济困难学生就学问题，确保国家资助政策按要求落实。项目预算42.951819 万元，实际使用42.951819万元。

（二）项目绩效目标

切实解决贫困家庭经济困难，保障贫困家庭学生顺利完成学业。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

为加强项目支出绩效管理，提高财政资金使用效益和公共服务质量，对建档立卡补助资金项目年初绩效目标指标的实现情况进行绩效自评。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准

1、绩效评价工作遵循全面覆盖、程序简便、客观公正、公开透明的原则。

2、评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级  指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标  内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2分），目标细化（2分），目标量化（1分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策  依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5分），根据需要制定中长期实施规划（5分） | 5 | 5 |
| 决策  程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2分），申报、批复程序符合相关管理办法（2分），项目实施调整履行相应手续（1分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金  使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣4分，支出依据不合规扣1分，截留、挤占、挪用扣2分，超标准开支扣1分 | 4 | 4 |
| 财务  管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核算是否规范 | 财务制度健全（2分），严格执行制度（1分），会计核算规范（1分） | 4 | 4 |
| 组织实施 | 组织  机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4分） | 4 | 4 |
| 管理  制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度 | 建立健全项目管理制度（2分）；严格执行相关项目管理制度(1分） | 3 | 3 |
| 产出 | 数量指标 | 救助大学新生人数 | 接受救助的大学新生人数 | 完成100%得10分，完成90%以上得8分，完成70%以上得6分，完成70%以下得4分。 | 10 | 10 |
| 质量指标 | 资助标准达标率 | 严格按照资助标准进行资助 | 完成100%得10分，完成90%以上得8分，完成80%以上得6分，完成80%以下得4分。 | 10 | 10 |
| 成本指标 | 大学新生入学救助标准 | 接受救助的大学新生入学救助标准 | 完成100%得10分，完成90%以上得8分，完成80%以上得6分，完成80%以下得4分。 | 10 | 10 |
| 时效指标 | 资助经费及时发放率 | 资助资金及时减免、发放到位 | 完成100%得10分，完成90%以上得8分，完成80%以上得6分，完成80%以下得4分。 | 10 | 10 |
| 效果 | 经济效益指标 | 缓解贫困家庭教育负担 | 有效减轻贫困家庭经济负担 | 完成90%得6分，完成80%以上得5分，完成70%以上得4分，完成70%以下得3分。 | 6 | 5 |
| 社会效益指标 | 建档立卡学生接受资助比例 | 建档立卡贫困户子女全程全部接受资助的比例 | 完成100%得6分，完成90%以上得5分，完成80%以上得4分，完成80%以下得3分。 | 6 | 6 |
| 可持续影响指标 | 困难家庭教育负担得到缓解情况 | 保障贫困家庭学生顺利完成学业 | 完成90%得6分，完成80%以上得5分，完成70%以上得4分，完成70%以下得3分。 | 6 | 5 |
| 生态效益指标 | 提高环保意识 | 通过教育提高学生环保意识 | 完成90%得6分，完成80%以上得5分，完成70%以上得4分，完成70%以下得3分 | 6 | 5 |
| 服务对象满意度指标 | 受助学生家长满意度 | 受助学生家长对资助工作满意度 | 完成90%得6分，完成80%以上得5分，完成70%以上得4分，完成70%以下得3分 | 6 | 6 |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 97 |

1. **评价方法：**采用应资助学生是否全面得到资助，政策是否落实到位的评价方法。

**4、评价标准：**从投入、过程、产出、效果四方面设计了四个一级指标，十三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级指标分别赋予了不同分值，总分共100分。其中，投入方面占比15％，过程方面占比15％，产出方面占比40％，效果方面占比30％。评分标准，90分（含90分）以上为优秀，70-90分（含70分）为良好，60-70分（含60分）为合格，60分（不含60分）以下为不合格。

（三）绩效评价工作过程。

按照我局各岗位职责分工，成立了由教育局副局长刘建国同志担任组长的评价工作小组，评价工作组听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金拨付、使用情况及相关的管理工作。

1.评价工作组对建档立卡补助资金收集相关资料。

2.评价组实地调研并了解项目实际运行情况。

3.根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效等级。

4.根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学撰写评价报告。

（四）考评发现的问题

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

三、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

**1、项目目标：**目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目标的实施情况。对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面完成承担的任务指标，所以项目得分5分。

**2、决策过程：**决策依据，是指项目是否符合部门年度工作计划，是否根据需要制定中长期实施规划。项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规划。所以项目得分5分。

**3、决策程序：**是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序是否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目调整履行相应手续，所以项目得5分。

（二）项目过程情况。

**1、资金管理：**资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分4分。

**2、财务管理**：是指资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。

所以该项目得分4分。

**3、组织实施：**组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。

机构组织健全，分工明确。

所以该项目得分4分。

**4、管理制度**：是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度。

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度。

所以该项目得3分。

（三）项目产出情况

1、数量指标

救助大学新生人数达到预期目标情况，项目指标得分10分，该项指标绩效等级为优。

2、质量指标

资助标准达标率100%，达到预期目标，项目指标得分10分，该项指标绩效等级为优。

3、成本指标

大学新生入学救助标准达到财政部门要求，项目指标得分10分，该项指标绩效等级为优。

4、时效指标

资助经费及时发放率100%，达到预期目标，项目指标得分10分，该项指标绩效等级为优。

（四）项目效益情况

**1、经济效益指标：**6分，评价得分5分，达到优良水平。**2、社会效益指标：**6分，评价得分6分，达到优良水平。**3、生态效益指标：**6分，评价得分5分，达到优良水平。

**4、可持续影响性指标：**6分，评价得分5分，达到优良水平。

**5、服务对象满意度指标：**指标6分，评价得分6分，达到优良水平。

四、主要经验及做法、存在问题原因分析

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。全面落实学生资助政策，让经济困难家庭学生增强获得感,真正感受到党的温暖。

五、有关建议

无有关建议

六、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2022年度项目支出绩效自评表** | | | | | | | | | | | | | |
| 金额：万元 | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 遵化市教育局农村原民办代课教师教龄补助 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 人事科 | | | | | 实施单位 | | 人事科 | | | | |
| 项目资金 （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 1119.6188 | 1096.5802 | | 1096.5802 | | 10 | | 100% | | 10 |
| 其中：当年财政拨款 | | 1096.5802 | 1096.5802 | | 1096.5802 | | — | | 100% | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 目标：为2022年满60周的原农村民办代课教师发放教龄补助 | | | | | | 完成情况：已完成满60周的民办代课教师教龄补助发放 | | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 指标：年满60周民办代课教师人数 | | | 3937 | 3937 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 指标：发放教龄补助失败人数 | | | 0% | 0% | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 指标：补助发放及时性 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 指标：项目支出成本控制 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益  指标 | 指标：对经济发展带来情况 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
| 社会效益  指标 | 指标：无上访事件发生 | | | ＜1% | 99% | 10 | | 9 | |  | |
| 生态效益  指标 | 指标：周边环境影响程度 | | | ＜2% | 98% | 10 | | 8 | |  | |
| 可持续影响指标 | 指1：年初预算执行情况 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度指标 | 指标：原民办代课教师满意程度 | | | 良好 | 良好 | 10 | | 9 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 96 | |  | |

遵化市教育局农村原民办代课教师

教龄补助自评报告

一、基本情况

（一）项目概括

按照《唐山市人民政府办公厅转发市教育局市财政局市人力资源和社会保障局关于为农村原民办代课教师发放教龄补助实施方案的通知》（唐政办函【2012】149号）和河北省教育厅、河北省财政厅、河北省人力资源和社会保障厅联合下发的《关于做好为农村原民办代课教师发放教龄补助有关工作的通知》（冀教人【2016】68号等文件精神，为2022年满60周农村原民办代课教师总计3937人，按时发放教龄补助。

（二）项目绩效目标

足额落实上级应承担的资金，确保农村原民办代课教师教龄补助发放工作的顺利实施。

二、**绩效评价工作开展情况**

1. 绩效评价目的、对象和范围

确保2022年农村原民办代课教师教龄补助全部发放到位。

1. 绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法

评价标准

1. 绩效评价工作遵循全面覆盖，程序简便，客观公正、公开透明的原则。
2. 评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2分），目标细化（2分），目标量化（1分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5分），根据需要制定中长期实施规划（5分） | 5 | 5 |
| 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2分），申报、批复程序符合相关管理办法（2分），项目实施调整履行相应手续（1分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣4分，支出依据不合规扣1分，截留、挤占、挪用扣2分，超标准开支扣1分 | 4 | 4 |
| 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核算是否规范 | 财务制度健全（2分），严格执行制度（1分），会计核算规范（1分） | 4 | 4 |
| 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4分） | 4 | 4 |
| 管理制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度 | 建立健全项目管理制度（2分）；严格执行相关项目管理制度(1分） | 3 | 3 |
| 产出 | 数量指标 | 年满60周民办代课教师人数 | 人数定位是否精准 | 完成100%得10分，完成90%以上得8分，完成70%以上得6分，完成70%以下得4分。 | 10 | 10 |
| 质量指标 | 发放教龄补助失败人数 | 是否存在统计不全现象 | 完成100%得10分，完成80%以上得8分，完成80%以上得6分，完成80%以下得4分。 | 10 | 10 |
| 时效指标 | 补助发放及时性 | 补助多久能到手 | 完成100%得10分，完成90%以上得8分，完成80%以上得6分，完成80%以下得4分。 | 10 | 10 |
| 成本指标 | 项目支出成本控制 | 项目支出成本控制 | 完成100%得10分，完成90%以上得8分，完成80%以上得6分，完成80%以下得4分。 | 10 | 10 |
| 效果 | 可持续影响指标 | 年初预算执行情况 | 严格执行年初预算，保障全部发放到位 | 完成100%得6分，完成90%以上得5分，完成80%以上得4分，完成80%以下得3分。 | 10 | 10 |
| 经济效益指标 | 对经济带来的情况 | 对经济带来的情况 | 完成100%得6分，完成90%以上得5分，完成80%以上得4分，完成80%以下得3分。 | 10 | 10 |
| 社会效益指标 | 无上访事件发生 | 没有因补助不到位而引发上访事件 | 完成100%得6分，完成90%以上得5分，完成80%以上得4分，完成80%以下得3分。 | 9 | 9 |
| 生态效益指标 | 对周边环境影响程度 | 对周边环境影响程度 | 完成100%得6分，完成90%以上得5分，完成80%以上得4分，完成80%以下得3分。 | 8 | 8 |
| 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 民办代课教师对补助满意程度 | 完成100%得6分，完成90%以上得5分，完成80%以上得4分，完成80%以下得3分。 | 9 | 9 |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 96 |

3、评价方法

教龄补助发放情况原民办代课教师满意度调查相结合评价方法。

4、评价标准

从投入、过程、产出、效果四方面设计了四个一级指标，十三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级指标分别赋予了不同分值，总分共100分。其中，投入方面占比15％，过程方面占比15％，产出方面占比40％，效果方面占比30％。评分标准，90分（含90分）以上为优秀，70-90分（含70分）为良好，60-70分（含60分）为合格，60分（不含60分）以下为不合格。

（三）按照单位内部职责分工，成立了有关业务、财务人员的评价工作小组，组长由教育局副局长张金海担任，副组长由人事科科长李小红担任，成员由姚冬梅、李久扬担任，评价工作组2022年4月21日至2022年4月22日听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金拨付、使用情况及相关的管理工作。

1.评价工作组对2022年原民办代课教师教龄补助发放进行了评估。

2.评价组实地调研并了解项目实际运行情况。

3.根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效等级。

4.根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学撰写评价报告。

**三、绩效评价指标分析**

（一）农村原民办代课教师教龄补助指标评价分析情况

1、项目目标

目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目标的实施情况。

对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面完成承担的任务指标。

所以项目得分5分。

2、决策过程

决策依据，是指项目是否符合部门年度工作计划，是否根据需要制定中长期实施规划。

项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规划。

所以项目得分5分。

决策程序，是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序是否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。

项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目调整履行相应手续。

所以项目得5分。

（二）对2022年原民办代课教师教龄补助发放评价分析情况。

1、资金管理

资金使用，是指是否存在套取、截留、挤占、挪用项目资金情况。

不存在套取、截留、挤占、挪用项目资金情况。

所以该项目得分4分。

2、财务管理，是指资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。

所以该项目得分4分。

3、组织实施

组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。

机构组织健全，分工明确。

所以该项目得分4分。

4、管理制度，是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度。

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度.

所以该项目得3分。

（三）产出指标考评情况分析

（1） “数量指标”指标10分。评价得分10分，得分率为100%，该项指标主要考核项目设定中年满60周的原民办代课教师，最终发放的人数，该项目得分10分，得分率为100%，该项指标绩效等级为优。

（2） “质量指标”指标10分，评价得分10分，得分率为100%，该项指标主要发放失败人数。如果发放失败，我们第一时间联系当事人，更换信息，下月补发。该项目10分，得分率100%，该项指标绩效等级为优。

（3）“时效指标” 指标10分，评价得分10分，得分率为100%，该项指标主要考核补助发放及时性，每月月底要让原民办代课教师收到补助资金。该项指标绩效等级为优。

（4）“成本指标”指标10分，评价得分10分，得分率为100%，该项指标主要考核项目支出成本控制，确保全部发放到位，该项目10分，得分率100%，该项指标绩效等级为优。

2、效果指标考评情况分析

“经济效益指标”10分，评价得分10分，得分率为100%，该项指标绩效等级为优。

“社会效益指标”10分，评价得分10分，得分率为100%，该项指标绩效等级为优。

“生态效益指标”10分，考试期间，评价得分10分，得分率为100%，该项指标绩效等级为优。

“可持续影响性指标”10分，评价得分10分，得分率为100%，该项指标绩效等级为优。

3、满意度指标情况分析

“服务对象满意度指标”指标10分，评价得分10分，得分率95%，该项目主要调查原民办代课教师的满意程度，满意程度达到95%，该项目指标效益等级良好。

（四）考评发现的问题

应让原民办代课教师满意程度达到100%。

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

**四、主要经验及做法、存在的问题及原因分析**

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。

**五、有关建议**

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

**六、其他需要说明的问题**

无其他需要说明的问题。

### 2022年度项目支出绩效自评表

金额：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 遵化市教育局招办招生考试综合业务费 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 招生办公室 | | | | | 实施单位 | | 招生办公室 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 214.8 | 214.8 | | 65.846 | | 3 | | 30% | |  |
| 其中：当年财政拨款 | | 214.8 | 214.8 | | 65.846 | | — | | 30% | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 目标：2021 年各项考试考务费用及考试期间微机耗材，办公用品等费用 | | | | | | 完成情况：已完成 2021 年各项考试考务费用及考试期间微机耗材，办公用品等费用 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 指标：考试场次 | | | 300 | 300 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 指标：考试组织失误率 | | | 0% | 0% | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 指标：补助发放及时性 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 指标：项目支出成本控制 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 指标：对经济发展带来情况 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
| 社会效益  指标 | 指标：学生辍学率 | | | ＜1% | 99% | 9 | | 9 | |  | |
| 生态效益指标 | 指标：周边环境影响程度 | | | ＜2% | 98% | 8 | | 8 | |  | |
| 可持续影  响指标 | 指 1：年初预算执行情况 | | | 100% | 100% | 10 | | 3 | |  | |
| 满意度 指标 | 服务对象满意度指标 | 指标：学生和家长对考试满意程度 | | | 良好 | 良好 | 9 | | 9 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | |  | | 93 | |  | |

## 遵化市教育局招办招生考试综合业务费

## 支出自评报告

一、 基本情况

（一）项目概括

我市现有高中 9所，2022 年高考报名人数 7121人，根据冀

发改公价{2020}1851 号、冀财非税{2021}4 号文件 ，应收报名费每人 50 元，每科 40 元，共计 175.957万元，上缴唐山 116.204 万

元，报名考务费的剩余部分 59.753 万元，全部用于各项考试开支。

我市现有高中9所，2022 年学考报名科次87127科次，根

据冀发改价格{2019}1167 号文件应收报名费每科 20 元，共计 174.254

万元，上缴唐山 95.8395万元，报名考务费的剩余部分78.4145万元， 全部用于各项考试开支。

我市现有初中 30 所，2022年中考报名人数 7871人，招生办公室负责中考报名、文化课考试、高中阶段录取等工作，根据《唐山市财政局、唐山市教育局关于调整中考报名考 务费分成比例的通知》唐财教{2021}30 号文件应收报名费 66.9035万元，上缴唐山报名考务费 7.871万元，上缴唐山教育局试卷费3.9435万元，报名考务费的剩余部分 55.0890万元，全部用于各项考

试开支。

（二）项目绩效目标

确保 2022年各项考试顺利进行，各项考务费用及时发放到监考教师手中。

### 二、 绩效评价工作开展情况

（一） 绩效评价目的、对象和范围

确保 2022年各项考试顺利进行各项考务费用及时发放到监考教师手中。

（二） 绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法评价标准

1、 绩效评价工作遵循全面覆盖，程序简便，客观公正、公开透明的原则。

2、 评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指  标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2 分），目标细化（2 分），目标量化  （1 分） | 5 | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分），根据需要制定中长期实施规划（5  分） | 5 | 5 |
| 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是  否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2 分），申报、批复程序符  合相关管理办法（2 分）， 项目实施调整履行相应  手续（1 分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存  在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣 4 分，支  出依据不合规扣 1 分，  截留、挤占、挪用扣 2  分，超标准开支扣 1 分 | 4 | 4 |
| 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核  算是否规范 | 财务制度健全（2 分）， 严格执行制度（1 分）， 会计核算规范（1 分） | 4 | 4 |
| 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4 分） | 4 | 4 |
| 管理制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理  制度 | 建立健全项目管理制度  （2 分）；严格执行相关项目管理制度(1 分） | 3 | 3 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出 | 数量指标 | 考试场次 | 组织各项考试的场次 | 完成 100%得 10 分，完成90%以上得 8 分，完成 70% 以上得 6 分，完成 70%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 质量指标 | 考试组织失误率 | 考试过程场次与总考试场次 | 完成 100%得 10 分，完成80%以上得8 分，完成80% 以上得 6 分，完成 80%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 时效指标 | 补助发放及时性 | 考试几天能得到补助 | 完成 100%得 10 分，完成90%以上得 8 分，完成 80% 以上得 6 分，完成 80%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 成本指标 | 项目支出成本控制 | 项目支出成本控制 | 完成 100%得 10 分，完成90%以上得 8 分，完成 80% 以上得 6 分，完成 80%以  下得 4 分。 | 10 | 10 |
|  | 可持续影响指  标 | 年初预算执行情况 | 严格执行年初预算， 有效防止超出预算 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 经济效益指标 | 对经济带来的情况 | 对经济带来的情况 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 社会效益指标 | 学生辍学率 | 辍学学生的人数情况 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 效果 | 生态效益指标 | 对周边环境影响程度 | 对周边环境影响程度 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以  下得 3 分。 | 6 | 5 |
| 服务对象满意度指  标 | 服务对象满意度 | 学生和家长对考试满意程度 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得 5 分，完成 80% 以上得 4 分，完成 80%以下得 3 分。 | 6 | 5 |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 97 |

3、评价方法

考点布置情况，监考教师落实情况相结合评价方法。4、评价标准

从投入、过程、产出、效果四方面设计了四个一级指标，十

三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级指标分别赋予了不同分值，总分共 100 分。其中，投入方面占比 15％，过程方面占比 15％，产出方面占比 40％，效果方面占比 30％。评分标准， 90 分（含 90 分）以上为优秀，70-90 分（含 70 分）为良好，60-70

分（含 60 分）为合格，60 分（不含 60 分）以下为不合格。

（三）按照单位内部职责分工，成立了有关业务、财务人员的评价工作小组，组长由教育局副局长孙志文担任，副组长由招生办公室主任赵嵘担任，成员由唐洪波、苏博担任，评价工作组2023 年 4 月 11 日至 2023 年 4 月 13 日听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金拨付、使用情况及相关的管理工作。

* + 1. 评价工作组对 2022 年中考考试顺利进行，各项考务费用及时发放到监考教师手中进行了评估。
    2. 评价组实地调研并了解项目实际运行情况。
    3. 根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效等级。
    4. 根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学撰 写评价报告。

### 三、绩效评价指标分析

（一）招办招生考试综合业务费投入指标评价分析情况1、项目目标

目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目标的实施情况。

对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面 完成承担的任务指标。

所以项目得分 5 分。

2、决策过程

决策依据，是指项目是否符合部门年度工作计划，是否根据需要制定中长期实施规划。

项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规 划。

所以项目得分 5 分。

决策程序，是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序是否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。

项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目调整履行相应手续。

所以项目得 5 分。

（二）对 2022年各项考试考务费及考试期间微机耗材，办公用品等费用，过程指标项目评价分析情况。

1、资金管理

资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标

准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分 4 分。

2、财务管理，是指资金管理、费用支出等制度是否健全， 是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。所以该项目得分 4 分。

3、组织实施

组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。机构组织健全，分工明确。

所以该项目得分 4 分。

4、管理制度，是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度。

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度.

所以该项目得 3 分。

（三）产出指标考评情况分析

1. “数量指标”指标 10 分。评价得分 10 分，得分率为100%，该项指标主要考核项目设定中考考试场次，组织中考考试场数，该项目得分 10 分，得分率为 100%，该项指标绩效等级为优。
2. “质量指标”指标 10 分，评价得分 10 分，得分率为100%，该项指标主要考核失误率，考试过程失误场次与总考试场次，为了考试公平，我们零容忍，该项目 10 分，得分率 100%， 该项指标绩效等级为优。
3. “时效指标” 指标 10 分，评价得分 10 分，得分率为100%，该项指标主要考核补助发放及时性，考试结束后，让监考

教师及时得到劳务报酬，该项指标绩效等级为优。

1. “成本指标”指标 10 分，评价得分 10 分，得分率为100%，该项指标主要考核项目支出成本控制，考试结束后，全部发放到位，该项目 10 分，得分率 100%，该项指标绩效等级为优。

（四）效果指标考评情况分析

“可持续影响性指标”6 分，年初预算执行情况，严格按照年初预算，有效防止超出预算，评价得分 6 分，得分率为 100%， 该项指标绩效等级为优。

“经济效益指标”6 分，对经济带来的情况，评价得分 6 分， 得分率为 100%，该项指标绩效等级为优。

“社会效益指标”6 分，学生辍学率，评价得分 5 分，得分率为 90%以上，该项指标绩效等级为良好。

“生态效益指标”6 分，对周边环境影响程度，评价得分 5 分，得分率为 90%以上，该项指标绩效等级为良好

“服务对象满意度指标”指标 6 分，评价得分 5 分，得分率90%以上，该项目主要调查学生和家长对考试的满意程度，满意程度达到 90%以上，该项目指标效益等级良好。

（五）考评发现的问题

应让学生和家长对考试满意程度达到 100%。

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

### 四、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落 实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。

### 五、有关建议

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

### 六、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2022年度项目支出绩效自评表** | | | | | | | | | | | | | |
|
|
| 金额：万元 | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 遵化市教育局保安公司采购项目 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 安全卫生科 | | | | | 实施单位 | | 安全卫生科 | | | | |
| 项目资金 | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| （万元） | | 年度资金总额 | | 1305 | 1305 | | 1305 | | 10 | | 100% | | 10 |
|  | | 其中：当年财政拨款 | | 1305 | 1305 | | 1305 | | — | | 100 | | — |
|  | | 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
|  | | 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 目标1：目标1：2022年度435名校园保安1-12月工资。 | | | | | | 目标1完成情况：已完成2022年度校园保安1-12月工资的发放。 | | | | | | |
| 一级指标 | | | | | | 二级指标 | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | |
| 指 | 产出指标 | 质量指标数量指标 | 三级指标 | | | 年度 | 实际 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
|  | 指标值 | 完成值 |
|  | 效益指标 | 时效指标 | 指标1：保安人数 | | | 435 | 435 | 10 | | 10 | |  | |
|  | 成本指标 | 指标1：保安覆盖率 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
|  | 经济效益 | 指标1：工资发放及时性 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
|  | 社会效益 | 指标1：项目支出成本控制 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
|  | 10满意度 | 生态效益 | 指标1：对经济发展带来情况 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
|  | 可持续影响指标 | 指标1：社会满意度 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
|  | 服务对象满意度指标 | 指标1：周边环境影响程度 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
| 预算执行率 | 10 | 指标1：年初预算执行情况 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | 100 | 99 | 指标1：学生和家长对保安满意程度 | | | 良好 | 良好 | 10 | | 9 | |  | |
| 注：其中预算执行率固定为10分，其中各项指标90分，总分100分。 | | | | | | | |  | |  | |  | |
|  | | | | | | | |  | |  | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | |

遵化市教育局

安全科校园保安人员经费支出自评报告

1. 基本情况

（一）项目概括

根据《河北省教育厅河北省公安厅关于在全省中小学校幼儿园聘用专职保安人员及装备技防设施工作的通知》冀政体[2010]50号文件中“各地、各学校要根据各自条件，采取切实可行的措施聘请专职保安人员”的要求，结合我市实际情况，1-12月份为全市校园共配备专职保安员435人，每名校园保安基本工资2500元/月/人（含保险）。

（二）项目绩效目标

保安公司提供校园保安在岗名单以及校园保安在岗情况说明后，教育局及时核实保安员在岗情况，将相关资料报到市财政，资金到位后，及时拨付到保安公司指定账户。

1. **绩效评价工作开展情况**
2. 绩效评价目的、对象和范围

确保2022年各校园财产安全及全体师生安全，校园保安1-12月工资及时发放到保安手中。

1. 绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准
2. 绩效评价工作遵循全面覆盖，程序简便，客观公正、公开透明的原则。
3. 评价指标体系，具体每个指标得分情况详见下表：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2分），目标细化（2分），目标量化（1分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5分），根据需要制定中长期实施规划（5分） | 5 | 5 |
| 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2分），申报、批复程序符合相关管理办法（2分），项目实施调整履行相应手续（1分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣4分，支出依据不合规扣1分，截留、挤占、挪用扣2分，超标准开支扣1分 | 4 | 4 |
| 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核算是否规范 | 财务制度健全（2分），严格执行制度（1分），会计核算规范（1分） | 4 | 4 |
| 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4分） | 4 | 4 |
| 管理制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度 | 建立健全项目管理制度（2分）；严格执行相关项目管理制度(1分） | 3 | 3 |
| 产出 | 数量指标 | 保安人数 | 校园保安实有人数 | 完成100%得10分，完成90%以上得8分，完成70%以上得6分，完成70%以下得4分。 | 10 | 10 |
| 质量指标 | 保安覆盖率 | 校园保安全覆盖比例 | 完成100%得10分，完成80%以上得8分，完成80%以上得6分，完成80%以下得4分。 | 10 | 10 |
| 时效指标 | 工资发放及时性 | 是否能够按时发放保安工资 | 完成100%得10分，完成90%以上得8分，完成80%以上得6分，完成80%以下得4分。 | 10 | 10 |
| 成本指标 | 项目支出成本控制 | 项目支出成本控制 | 完成100%得10分，完成90%以上得8分，完成80%以上得6分，完成80%以下得4分。 | 10 | 10 |
| 效果 | 可持续影响指标 | 年初预算执行情况 | 严格执行年初预算，有效防止超出预算 | 完成100%得6分，完成90%以上得5分，完成80%以上得4分，完成80%以下得3分。 | 6 | 6 |
| 经济效益指标 | 对经济带来的情况 | 对经济带来的情况 | 完成100%得6分，完成90%以上得5分，完成80%以上得4分，完成80%以下得3分。 | 6 | 6 |
| 社会效益指标 | 社会满意度 | 各学生家长及教职工对校园保安履职情况 | 完成100%得6分，完成90%以上得5分，完成80%以上得4分，完成80%以下得3分。 | 6 | 6 |
| 生态效益指标 | 对周边环境影响程度 | 对周边环境影响程度 | 完成100%得6分，完成90%以上得5分，完成80%以上得4分，完成80%以下得3分。 | 6 | 6 |
| 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 学生和家长对保安满意程度 | 完成100%得6分，完成90%以上得5分，完成80%以上得4分，完成80%以下得3分。 | 6 | 5 |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 99 |

3、评价方法

保安出勤情况，年度考核情况相结合评价方法。

4、评价标准

从投入、过程、产出、效果四方面设计了四个一级指标，十三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级指标分别赋予了不同分值，总分共100分。其中，投入方面占比15％，过程方面占比15％，产出方面占比40％，效果方面占比30％。评分标准，90分（含90分）以上为优秀，70-90分（含70分）为良好，60-70分（含60分）为合格，60分（不含60分）以下为不合格。

（三）按照单位内部职责分工，成立了有关人员的评价工作小组，组长由教育局副局长张金海担任，副组长由安全科科长王术利担任，成员由张鑫担任，评价工作组2023年4月17日至2023年4月18日听取了相关工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金拨付、使用情况及相关的管理工作。

1.评价工作组对2022年校园保安履职情况、出勤情况进行了评估。

2.评价组实地调研并了解保安工作实际情况。

3.根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效等级。

4.根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学撰写评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目标的实施情况。对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面完成承担的任务指标。

四、绩效评价指标分析

（一）安全科校园保安人员综合服务费投入指标评价分析情况

1、决策过程

决策依据，是指项目是否符合部门年度工作计划，是否根据需要制定中长期实施规划。

项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规划。

所以项目得分7分。

决策程序，是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序是否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。

项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目调整履行相应手续。

所以项目得8分。

（二）对2022年各月保安工资发放产生的费用，过程指标项目评价分析情况。

1、资金管理

资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分4分。

2、财务管理，是指资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。

所以该项目得分4分。

3、组织实施

组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。

机构组织健全，分工明确。

所以该项目得分4分。

4、管理制度，是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度。

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度.

所以该项目得3分。

（三）产出指标考评情况分析

（1）“数量指标”指标10分。评价得分10分，得分率为100%，该项指标主要考核项目设定保安总人数，核实保安出勤人数，该项目得分10分，得分率为100%，该项指标绩效等级为优。

（2）“质量指标”指标10分，评价得分10分，得分率为100%，该项指标主要考核校园保安覆盖率，经考核，全市校园覆盖率达到了100%，该项目10分，得分率100%，该项指标绩效等级为优。

（3）“时效指标” 指标10分，评价得分10分，得分率为100%，该项指标主要考核保安工资发放及时性，每月保安出勤考核结束后，发放保安人员工资，该项目10分，得分率100%，该项指标绩效等级为优。

（4）“成本指标”指标10分，评价得分10分，得分率为100%，该项指标主要考核项目支出成本控制，考核结束后，全部发放到位，该项目10分，得分率100%，该项指标绩效等级为优。

2、效果指标考评情况分析

“经济效益指标”6分，评价得分6分，得分率为100%，该项指标绩效等级为优。

“社会效益指标”6分，评价得分6分，得分率为100%，该项指标绩效等级为优。

“生态效益指标”6分，评价得分6分，得分率为100%，该项指标绩效等级为优。

“可持续影响性指标”6分，评价得分6分，得分率为100%，该项指标绩效等级为优。

3、满意度指标情况分析

“服务对象满意度指标”指标6分，评价得分5分，得分率95%，该项目主要调查学生和家长对保安的满意程度，满意程度达到95%，该项目指标效益等级良好。

（四）考评发现的问题

应让学生和家长对保安满意程度达到100%。

进一步完善校园保安各项管理。落实绩效预算管理规定，切实加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

**五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析**

认真贯彻落实绩效管理办法，主要领导亲自谋划督导并落实，把预算绩效管理纳入整体工作，把财政项目支出绩效自评工作列入重要议事日程，做实做好。

**六、有关建议**

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

**七、其他需要说明的问题**

无其他需要说明的问题。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2022年度项目支出绩效自评表** | | | | | | | | | | | | | |
|
|
| 金额：1398.59066万元 | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 遵化市教育局农村小学生营养改善计划资金 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 后勤管理办公室 | | | | | 实施单位 | | 后勤管理办公室 | | | | |
| 项目资金 | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| （万元） | | 年度资金总额 | | 1900 | 1900 | | 1398.59066 | | 10 | | 73.6 | |  |
|  | | 其中：当年财政拨款 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
|  | | 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
|  | | 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况综述 | | | | | | |
| 目标1：农村小学生在校时间全部受益 | | | | | | 目标1完成情况：已完成农村小学生在校时间全部受益 | | | | | | |
| 目标2：无食品安全事故 | | | | | | 目标2完成情况：已完成无食品安全事故 | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | |
| 绩 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度 | 实际 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 效 | 指标值 | 完成值 |
| 指 | 产出指标 | 数量指标 | 指标1：在校学生全覆盖 | | | 33224 | 33224 | 5 | | 5 | |  | |
| 标 | 指标2：上学期间全覆盖 | | | 177 | 177 | 5 | | 5 | |  | |
|  | 质量指标 | 指标1：牛奶质量合格率 | | | 100% | 100% | 5 | | 5 | |  | |
|  | 指标2：鸡蛋质量合格率 | | | 100% | 100% | 5 | | 5 | |  | |
|  | 时效指标 | 指标：资金及时拨付性 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
|  | 成本指标 | 指标：项目支出成本控制 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
|  | 效益指标 | 经济效益 | 指标：对经济发展带来情况 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
|  | 社会效益 | 指标：学生营养改善情况 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
|  | 生态效益 | 指标：周边环境影响程度 | | | <1% | 99% | 10 | | 9 | |  | |
|  | 可持续影响指标 | 指标：年初预算执行情况 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
|  | 满意度 | 服务对象满意度指标 | 指标：学生及家长对营养改善计划满意程度 | | | 良好 | 良好 | 10 | | 9 | |  | |
| 预算执行率 | | | | | | | | 10 | | 9 | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 97 | |  | |
| 注：其中预算执行率固定为10分，其中各项指标90分，总分100分。 | | | | | | | | | | | | | |

附件 2

# 遵化市教育局

**农村小学生营养改善计划项目支出绩效评价报告**

一、基本概况

（一）项目概况

为切实改善我市农村小学生营养状况，提高农村学生健康水平，稳步推动我市在农村小学生中实施营养改善计划省级试点工作，按照《河北省关于在全省农村小学生中实施营养改善计划地方试点的实施方案》文件要求，以为学生提供营养膳食为基本手段，组织实施农村小学生营养改善计划，改善营养状况，提高健康水平。营养餐采取课间加餐模式，为全市农村小学生提供一盒学生饮用牛奶，一个鸡蛋。原则上为每生每天 2.5 元（一盒牛奶、一个鸡蛋），按照学生全年在校时间（除法定节假日、寒暑假外）177天计算，每生每年补助 500 元。全市共计农村小学156 所（含教学点），设供餐点154 处，受益学生为33224 人。资金由河北省和地方政府 5:5 承担，2022 年度省级预算资金 953 万元，地方财政预算资金 975 万元，按照据实发放、据实结算原则，2022 年累计拨付资金1398.59066 万元。

（二）项目绩效目标

全部农村小学生在校时间享受安全的营养餐供应，切实改善农村学生营养状况。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价的目的、对象和范围。

**1、目的：**通过绩效评价更好的保障项目实施的科学性，努力提高专项资金使用效率，达到预期效果。

**2、对象：**营养餐配送、据实发放、据实结算、组织食用、 资金拨付、环境影响等情况。

**3、范围：**供餐企业、基层学校、教育局相关责任科室。

（三）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

**1、评价原则：**绩效评价工作遵循全面覆盖，客观公正、公 开透明、便于操作的原则。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指  标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 评价标准 | 标准分 | 得分 |
| 投入 | 项目目标 | 目标内容 | 目标是否明确、细化、量化 | 目标明确（2 分），目标细化（2 分），目标量化  （1 分） | 5 | 5 |
| 决策过程 | 决策依据 | 项目是否符合部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划 | 项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（5 分），根据需要制定中长期实施规划（5  分） | 5 | 5 |

**2、评价指标体系：**指标得分情况详见下表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 决策程序 | 项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是  否履行相应手续 | 项目符合申报条件（2 分），申报、批复程序符合相关管理办法（2 分），项目实施调整履  行相应手续（1 分） | 5 | 5 |
| 过程 | 资金管理 | 资金使用 | 是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存  在超标准开支情况 | 虚列（套取）扣 4 分，  支出依据不合规扣1 分，  截留、挤占、挪用扣 2  分，超标准开支扣 1 分 | 4 | 4 |
| 财务管理 | 资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核  算是否规范 | 财务制度健全（2 分）， 严格执行制度（1 分）， 会计核算规范（1 分） | 4 | 4 |
| 组织实施 | 组织机构 | 机构是否健全、分工是否明确 | 机构健全、分工明确（4 分） | 4 | 4 |
| 管理制度 | 是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理  制度 | 建立健全项目管理制度  （2 分）；严格执行相关项目管理制度(1 分） | 3 | 3 |
| 产出 | 数量指标 | 受益学生数受益天数 | 所有农村小学在校学生在校时间受益 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成70%以上得6 分，完成70%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 质量指标 | 牛奶、鸡蛋产品质量 | 牛奶、鸡蛋产品合格比例 | 完成 100%得 10 分，完成 80%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 时效指标 | 采购资金及时拨付性 | 是否能够及时拨付采购资金 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 成本指标 | 项目支出成本控制 | 项目支出成本控制 | 完成 100%得 10 分，完成 90%以上得 8 分，完成80%以上得6 分，完成80%  以下得 4 分。 | 10 | 10 |
| 效果 | 可持续影响指  标 | 年初预算执行情况 | 严格执行年初预算， 有效防止超出预算 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得5 分，完成80%  以上得 4 分，完成 80%  以下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 经济效益指标 | 对经济带来的情况 | 对经济带来的情况 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得5 分，完成80%  以上得 4 分，完成 80%  以下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 社会效益指标 | 社会满意度 | 学生营养改善情况 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得5 分，完成80%  以上得 4 分，完成 80%  以下得 3 分。 | 6 | 6 |
| 生态效益指标 | 对周边环境影响程度 | 对周边环境影响程度 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得5 分，完成80%  以上得 4 分，完成 80%  以下得 3 分。 | 6 | 5 |
| 服务对象满意度指  标 | 服务对象满意度 | 学生和家长对营养餐满意度 | 完成 100%得 6 分，完成90%以上得5 分，完成80%  以上得 4 分，完成 80%  以下得 3 分。 | 6 | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 总分 |  |  |  |  | 100 | 98 |

3、**评价方法：**采用受益学生覆盖范围、覆盖天数方面与安全运行相结合的评价方法。

**4、评价标准：**从投入、过程、产出、效果四方面设计了四 个一级指标，十三个二级指标和十六个三级指标。对每项三级

指标分别赋予了不同分值，总分共 100 分。其中，投入方面占比 15％，过程方面占比 15％，产出方面占比 40％，效果方面占比 30％。评分标准，90 分（含 90 分）以上为优秀，70-90 分（含70 分）为良好，60-70 分（含 60 分）为合格，60 分（不含 60 分）以下为不合格。

（三）绩效评价工作过程。

按照我局各岗位职责分工，成立了有关人员的评价工作小组，组长由教育局副局长高殿顺担任，副组长由后勤办主任单磊担任，成员由韩雪峰、毛贺斌担任，评价工作组 2023 年 3 月22 日至 2023 年 3 月 23 日听取了供餐企业与部分学校的工作汇报，查看了有关业务资料及财务资料，了解资金拨付、使用情况及相关的管理工作。

1. 评价工作组对 2022 年农村小学生营养改善计划进行评

估。

1. 评价组实地调研并了解供餐情况。
2. 根据调研结果和收集资料进行综合分析，综合评定绩效

等级。

1. 根据调研结果、收集资料及综合评定的绩效等级，科学撰写评价报告。

（四）考评发现的问题

通过绩效评价，发现应让家长及学生对营养餐满意度为100%。

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实 加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

三、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

**1、项目目标：**目标内容，该指标是指依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核绩效目标的实施情况。对各项任务指标分解下达，强化督导，密切配合，确保全面完成承担的任务指标，所以项目得分 5 分。

**2、决策过程：**决策依据，是指项目是否符合部门年度工作计划，是否根据需要制定中长期实施规划。项目符合部门年度工作计划，根据需要制定中长期实施规划。所以项目得分 5 分。

**3、决策程序：**是指项目是否符合申报条件，申报、批复程序

是否符合相关管理办法，项目调整是否履行相应手续。项目符合申报条件，申报批复程序符合相关管理办法，项目调整履行相应手续， 所以项目得 5 分。

（二）项目过程情况。

**1、资金管理：**资金使用，是指是否存在支出依据不合规、虚

列项目支出的情况，是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况，是否存在超标准开支情况。

不存在支出依据不合规虚列项目支出的情况，不存在截留、挤占、挪用项目资金情况，不存在超标准开支情况。

所以该项目得分 4 分。

**2、财务管理**：是指资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行，会计核算是否合规。

财务管理制度健全，严格执行各项财务制度,会计核算规范。所以该项目得分 4 分。

**3、组织实施：**组织机构，是指机构组织是否健全，分工是否明确。

机构组织健全，分工明确。所以该项目得分 4 分。

**4、管理制度**：是指是否建立建全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度。

管理制度完善，建立健全项目管理制度,严格执行相关项目管理制度。

所以该项目得 3 分。

（三）项目产出情况

**1、数量指标：**指标 10 分。评价得分 10 分，得分率为 100%， 该项指标主要考核项目设定农村小学生全部受益、在校时间全部受益，核实受益人数及受益天数均完成指标要求，该项目得分 10 分， 得分率为 100%，该项指标绩效等级为优。

**2、质量指标：**指标 10 分，评价得分 10 分，得分率为 100%， 该项指标主要考核牛奶、鸡蛋的质量是否全部达标，经查验所供牛奶、鸡蛋质量全部达标，该项目 10 分，得分率 100%，该项指标绩效等级为优。

**3、时效指标：**指标 10 分，评价得分 10 分，得分率为 100%， 该项指标主要考核配餐资金拨付的及时性，每月初将上月发放数据汇总核实后，及时拨付配餐资金，该项目 10 分，得分率 100%，该项指标绩效等级为优。

**4、成本指标：**指标 10 分，评价得分 10 分，得分率为 100%， 该项指标主要考核项目支出成本控制，考核结束后，全部发放到位， 该项目 10 分，得分率 100%，该项指标绩效等级为优。

（四）项目效益情况

**1、经济效益指标：**6 分，评价得分 6 分，得分率为 100%，该项指标绩效等级为优。

**2、社会效益指标：**6 分，评价得分 6 分，得分率为 100%，该项指标绩效等级为优。

**3、生态效益指标：**6 分，评价得分 6 分，得分率为 100%，该项指标绩效等级为优。

**4、可持续影响性指标：**6 分，评价得分 6 分，得分率为 100%， 该项指标绩效等级为优。

**5、服务对象满意度指标：**指标 6 分，评价得分 5 分，得分率

95%，该项目主要调查学生和家长对食用营养餐的满意程度，满意程度达到 95%，该项目指标效益等级良好。

四、主要经验及做法、存在问题原因分析

严格落实实名制发放原则，确保全覆盖；将牛奶盒统一做回收处理降低对环境的影响程度。

五、有关建议

进一步完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。

六、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题