

**遵化市人民代表大会常务委员会
2024 年部门预算绩效文本
(草案)**

**遵化市人民代表大会常务委员会编制
遵化市财政局审核**

目 录

第一部分 部门整体绩效目标

一、总体绩效目标.....	2
二、分项绩效目标.....	4
三、工作保障措施.....	6

第二部分 预算项目绩效目标

1."智慧人大"系统经费绩效目标表.....	11
2.人大八届四次会议费绩效目标表.....	12
3.人大代表活动经费绩效目标表.....	13
4.人大代表培训及考察工作经费绩效目标表.....	15
5.人大代表之家联络站活动经费绩效目标表.....	16
6.人大慰问老干部补贴绩效目标表.....	16
7.人大招商资金绩效目标表.....	18

第一部分 部门整体绩效目标

一、总体绩效目标

总体绩效目标：

深入贯彻落实党的二十大精神，市委全会提出全市经济社会发展的任务目标和重大举措。市人大常委会将坚持以党的二十大精神为指导，积极顺应人民群众新期待，以服务高质量发展、促进公平正义、增进民生福祉为出发点和落脚点，依法行使职权，增强监督实效、发挥代表作用、提升履职能力，为加快“书香遵化、富强遵化、生态遵化、文明遵化”做出应有的贡献。

1、坚持问题导向、效果导向，增强监督的针对性和实效性。贯彻新发展理念，坚持以人民为中心的发展思想，加强对“一府一委两院”的监督，在监督中支持、在支持中监督，切实推动问题的解决、工作的改进和法律的实施。突出监督重点。牢牢把握高质量发展这一根本要求，围绕市委确定的“五项重点”，深化对项目建设、乡村振兴、城市建设管理、营商环境、生态环境保护、国有资产监管等工作的监督，听取和审议专项工作报告，助推市委重大决策、重点工作落地见效。加强对政府实事工程等社会关注和民生热点问题的监督，回应人民日益增长的美好生活需要。继续关注司法责任制改革和公益诉讼开展情况，听取和审议市政府行政执法工作开展情况的报告，强化对法律法规实施情况和司法工作的监督，促进依法行政、公正司法。

2、注重发挥代表作用，为推动高质量发展凝心聚力。发挥好代表来自人民、植根人民的特点和优势，不断深化和拓展代表工

作，增强人大工作活力。进一步密切代表与群众的联系。按照“各级代表全参与、服务人民全覆盖”的要求，探索创新“家”

“站”运行务实管用新机制，加强对闭会期间组织代表活动、向选民述职等工作的精细化指导。坚持“双联系”制度，深入开展“访民情、汇民智、解民忧、促发展”主题活动，使“家”“站”成为代表反映民意的“直通车”，服务群众的“连心桥”，改进工作的“助推器”。进一步加强代表建议的跟踪督办。引导代表在提出建议前加强调查研究，着力提高代表建议的质量。继续筛选确定部分代表建议进行重点督办，坚持对代表建议办理情况进行满意度测评，促进代表建议有效落实。进一步强化对代表的管理。制定《代表履职考核办法》和《代表辞职办法》，建立代表约束退出机制，不断强化职务意识和履职意识。在继续加强代表履职培训的同时，教育引导代表强化争先意识，在推动经济社会发展中当先锋、作表率。

3、固本强基，切实把工作机关的职责履行好，把代表机关的作用发挥好。把握新时代党的建设总要求，坚持把政治建设摆在首位，深入推进“两学一做”学习教育常态化制度化，扎实开展“不忘初心、牢记使命”主题教育，不断增强依法履职的责任感和使命感。认真组织开展“三个看一看”解放思想大讨论活动，坚决贯彻中央八项规定实施细则，持续不断改进作风。加强常委会组成人员和机关干部的学习培训，坚持会前学法、考勤通报等制度，不断提高审议质量。充分发挥人大各专门委员会作用。加强与上级人大机关的沟通联系，强化对基层人大的工作指导，形成履职合力。完成常委会电子表决系统和人大网站建设，推动人大工作公开化、规范

化、信息化。努力把人大及其常委会建设成为全面担负起宪法法律赋予的各项职责的工作机关，成为同人民群众保持密切联系的代表机关。

二、分项绩效目标

分项绩效目标

1. 人大招商资金绩效目标项目

引进广大代表内引外联，以充分发挥我市人文、旅游等传统产业优势，把市外、省外企业引进本地投资，为遵化经济发展做贡献。

绩效目标：为经济社会发展提供有力的法律服务保障。

绩效指标：关注民生事业发展。一是听取和审议市政府关于全市社区物业管理情况的报告，提高居民生活质量。文件起草完成量 $\geq 95\%$ ；重大工作参与率 $\geq 95\%$ 。

2. 人大“智慧人大”系统经费绩效目标项目

人大代表系统应用培训、人大各委室系统应用培训、承办单位系统应用培训、代表之家（联络站）系统应用培训、系统管理后台管理操作培训。

绩效目标：突出监督重点，注重监督实效，在监督中支持、在支持中监督。

绩效指标：加强民生实事项目实施情况的监督。开展代表建议督办率 $\geq 95\%$ ；上报建议和意见数量 $\geq 95\%$ 。

3. 人大八届四次会议费绩效目标项目

深入开展“访民情、汇民智、解民忧、促发展”主题活动，适时听取活动开展情况的汇报，更好地发挥代表倾听民声、反映民意、汇集民智的桥梁纽带作用。

绩效目标：尊重代表主体地位，增强服务意识，创新工作方法，提高保障水平。

绩效指标：加大督办力度，关注办理全过程，办理结果全公开，推动代表建议有效解决。督办各项建议、议案落实率 $\geq 95\%$ 。

4. 大代表活动经费绩效目标项目

发挥好代表来自于人民、植根人民的特点和优势，不断深化和拓展代表工作，增强人大工作活力。

绩效目标：加强宪法法律知识、人大业务知识的学习培训，履职能力进一步提升。

绩效指标：深入开展调研，发挥好参谋助手作用。调研、视察及时率 $\geq 95\%$ ；关注民生、履职为民工作落实率 $\geq 95\%$ 。

5. 人大代表培训及考察工作经费绩效目标项目

组织人大代表参加培训、视察、检查、调研等活动，提高人大代表履职能力和水平。

绩效目标：加强宪法法律知识、人大业务知识的学习培训，履职能力进一步提升。

绩效指标：深入开展调研，发挥好参谋助手作用。调研、视察及时率 $\geq 95\%$ ；关注民生、履职为民工作落实率 $\geq 95\%$ 。

6. 人大代表之家联络站活动经费绩效目标项目

搭建代表闭会期间依法履职的平台，坚持以人民为中心，密切代表与选民的联系，接受人民群众的监督。

绩效目标：尊重代表主体地位，增强服务意识，创新工作方法，提高保障水平。

绩效指标：加大督办力度，关注办理全过程，办理结果全公开，推动代表建议有效解决。督办各项建议、议案落实率 $\geq 95\%$ 。

7. 人大慰问老干部补贴绩效目标项目

努力在全社会形成尊重老同志、学习老同志、关爱老同志的良好风尚。

绩效目标：增强服务意识，创新工作方法，提高保障水平。

绩效指标：采取有力措施，破解瓶颈问题，促进政府兑现承诺，进一步改善民生落实率 $\geq 95\%$ 。

三、工作保障措施

工作保障措施

1、深入学习党的二十大精神，认真贯彻市委各项决策部署。

把支持“一府一委两院”改进工作作为实施监督的“风向标”，把汇聚民智民力和代表忠诚履职作为推动工作的“动力源”。坚持党的领导、人民当家作主、依法治国有机统一，积极探索重大事项决定权、人事任免权的民主化、规范化的新途径新方法，依法有序作出决议决定，依法任免国家机关工作人员，确保市委的主张通过法定程序转化为全市人民的共同意志。

2. 完善代表约束机制。按照中央和省委、市委关于加强县乡人大工作的要求，制定《市人大代表履职考核办法》和《市人大代表辞职办法》，建立代表约束退出机制，不断强化职务意识和履职意识，保证市人大代表的代表性和先进性。

3. 加强代表培训管理。分批次对常委会组成人员、人大主席（人大办主任）进行履职培训，认真学习党的十九大精神、新修改宪法以及有关法律法规和人大工作知识，丰富学习内容，拓宽学习形式，切实增强学习实效。建立代表履职档案，规范代表活动，教育引导代表强化争先意识，在推动经济社会发展中当先锋、作表率。

4. 深化闭会期间代表活动。按照“各级代表全参与、服务人民全覆盖”的要求，探索创新“家”“站”运行务实管用新机制，加强对闭会期间组织代表活动、向选民述职、评议基层所站等工作的精细化指导。加大对代表之家（联络站）工作的检查指导力度，充分发挥“家”“站”职能作用，采取每两个月提出具体活动内容和要求，每季度听取乡镇（街道）人大汇报等形式，激发“家”“站”活力。坚持常委会组成人员联系代表、代表联系群众的“双联系”制度，组织常委会组成人员走访代表，征求意见建议，深入开展“访民情、汇民智、解民忧、促发展”主题活动，适时听取活动开展情况的汇报，更好地发挥代表倾听民声、反映民意、汇集民智的桥梁纽带作用。

5. 改进代表建议办理工作。一是引导代表加强调查研究，着力提高代表建议质量。二是完善代表建议办理落实的工作机制，选择反映比较集中的乡村振兴战略、生态保护、城区道路桥梁和农村公路建设、交通信号灯和道路标识设置、城乡垃圾处理、消防安全等问题，确定重点建议，按照各专门委员会职责进行分类对口督办，召开主任会议听取办理情况汇报，提高问题的解决率和落实率。三是听取和审议市政府关于市八届人大三次会议代表建议办理

情况的报告，对重点代表建议办理情况进行满意度测评，促进代表建议有效落实。四是开展评选优秀代表之家（联络站）、优秀代表、优秀代表建议活动，激发代表履职积极性。

6. **加强履职能力建设。**一是加强常委会组成人员和机关干部的学习培训，紧紧围绕全市中心工作、常委会年度履职重点等事项，深入、系统地开展调查研究，广泛汇聚各方智慧，为审议提供参考依据、夯实民意基础。坚持会前学法、考勤通报等制度，不断提高审议质量。二是重视人大干部培养使用与队伍建设管理，充分发挥各专门委员会、工作委员会的职能作用，通过专题讲座、交流研讨、外出培训等形式，提升常委会和机关工作人员的履职能力和工作水平。

7. **加强作风建设。**把握新时代党的建设总要求，坚持把政治建设摆在首位，深入推进“两学一做”学习教育常态化制度化，扎实开展“不忘初心、牢记使命”主题教育，不断增强依法履职的责任感和使命感。

8. **加强宣传信息工作。**完成常委会电子表决系统和人大网站建设，推动人大工作公开化、规范化、信息化。做好《遵化人大工作》的编印工作，探索运行互联网+代表平台的新机制，及时发布党委、政府重大决策和各级人大及其常委会的工作动态，搭建代表共同学习、工作、交流的网络平台，为代表知情参政和提升履职能力开辟新渠道。

9. **加强对基层人大的联系指导。**强化市乡人大工作协同，坚持和落实常委会领导分片联系乡镇人大、邀请乡镇人大主席、街道人大办主任列席常委会会议和参与常委会重要活动等制度。强化对

基层人大工作指导，指导乡镇召开好年初、年中人代会，形成履职合力。

第二部分

预算项目绩效目标

1."智慧人大"系统经费绩效目标表

101001 遵化市人民代表大会常务委员会本级

单位：万元

项目编码	13028124P0009421000 1M		项目名称	"智慧人大"系统经费		
预算规模及 资金用途	预算数	3.00	其中：财政 资金	3.00	其他资金	
	预算数 3 万元，其中：财政资金 3 万元，其他资金 0 万元。主要用于做好平台应用 培训工作。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.建设并完善平台主要功能。 2.做好平台应用培训工作。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	软件设备数量	购买软件设备的数量	1 套	唐山市人大 “智慧人 大”相关通 知	
	质量指标	软件质量 高，满足业 务管理要求	软件质量高，满足业务管 理要求	≥95%	唐山市人大 “智慧人 大”相关通 知	
	时效指标	平台业务完 成时限	平台业务完成时限	2024 年 12 月 31 日前	唐山市人大 “智慧人 大”相关通 知	
	成本指标	预算控制数	预算控制数	≤3 万元	唐山市人大 “智慧人 大”相关通 知	
效益指标	社会效益指 标	参与政府决 策活动次数	参与决策咨询活动次数	≥95%	唐山市人大 “智慧人 大”相关通 知	
满意度指标	服务对象满 意度指标	参训人员满 意率	参训人员满意率	≥95%	唐山市人大 “智慧人	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					大” 相关通知

2.人大八届四次会议费绩效目标表

101001 遵化市人大常委会常务委员会本级

单位：万元

项目编码	13028124P0009301000 13		项目名称	人大八届四次会议费		
预算规模及 资金用途	预算数	60.00	其中：财政 资金	60.00	其他资金	
	预算数 60 万元，其中：财政资金 60 万元，其他资金 0 万元。主要用于召开八届四次 次会议。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.根据《地方保护法》有关要求，2024 年 1 月份召开八届四次会议。 2.为更好地坚持和完善任免代表大会制度。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	会议天数/ 次	会议天数/次	≥3 天	依据年度工 作计划	
	质量指标	会议圆满完 成	会议圆满完成	≥90%	依据年度工 作计划	
	时效指标	会议完成时 限	会议完成时限	会议于 2024 年 1 月 24 日前 完成	依据年度工 作计划	
	成本指标	按会议标准	按会议标准	依据相关政 策标准	依据相关政 策标准	
效益指标	社会效益指 标	对社会发展 带来的影响	对社会发展带来的影响	≥90%	依据年度工 作计划	
满意度指标	服务对象满 意度指标	服务满意度	服务满意度	≥90%	依据年度工 作计划	

3.人大代表活动经费绩效目标表

101001 遵化市人民代表大会常务委员会本级

单位：万元

项目编码	13028124P0009391000 16		项目名称	人大代表活动经费		
预算规模及 资金用途	预算数	61.00	其中：财政 资金	61.00	其他资金	
	预算数：61万元，其中：财政资金61万元，其他资金0万元。主要用于人大代表活动经费。					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.发挥好代表来自于人民、植根人民的特点和优势。 2.不断深化和拓展代表工作，增强人大工作活力。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	开展代表活动次数	开展代表视察调研活动次数	≥10次	根据《代表法》有关要求，不定期组织代表活动	
	质量指标	调研报告完成数	调研报告完成数	≥5篇	根据《代表法》有关要求，不定期组织代表活动	
	时效指标	完成时间	活动完成时间	2024年12月31日前完成	根据《代表法》有关要求，不定期组织代表活动	
	成本指标	预算控制数	预算控制数	≤61万元	根据《代表法》有关要求，不定期组织代表活动	
效益指标	社会效益指标	调研报告、社情民意信息获得社会	调研报告、社情民意信息获得社会积极评价率	≥95%	根据《代表法》有关要求，不定期组织代表活动	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度	≥95%	根据《代表法》有关要求，不定期组织代表活动	

4.人大代表培训及考察工作经费绩效目标表

101001 遵化市人民代表大会常务委员会本级

单位：万元

项目编码	13028124P0009321000 1E		项目名称	人大代表培训及考察工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	60.00	其中：财政 资金	60.00	其他资金	
	预算数 60 万元，其中：财政资金 60 万元，其他资金 0 万元。主要用于组织人大代表参加培训、视察、检查、调研等活动。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.提高人大代表履职能力和水平。 2.组织人大代表参加培训、视察、检查、调研等活动。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	代表培训、 考察	组织人大代表参加培训、 视察、检查、调研等活动	≥3 次	遵化市人大常委会 会办公室 [2017]14 号	
	质量指标	培训质量	提高人大代表履职能力和 水平，加强对人大代表的 学习培训及考察	≥95%	遵化市人大常委会 会办公室 [2017]14 号	
	时效指标	培训内容	提高履职能力,提高人大代 表工作活力	≥95%	遵化市人大常委会 会办公室 [2017]14 号	
	成本指标	代表考察	发挥主体作用,增进代表履 职能力,专业知识得到认可.	≥95%	遵化市人大常委会 会办公室 [2017]14 号	
效益指标	社会效益指 标	工作环境改 善程度	购买办公用品、专用材料 等对工作环境的改善程度	≥95%	遵化市人大常委会 会办公室 [2017]14 号	
满意度指标	服务对象满 意度指标	群众满意度	群众满意度	≥95%	遵化市人大常委会 会办公室 [2017]14 号	

5.人大代表之家联络站活动经费绩效目标表

101001 遵化市人民代表大会常务委员会本级

单位：万元

项目编码	13028124P0009261000 1X		项目名称	人大代表之家联络站活动经费		
预算规模及 资金用途	预算数	63.00	其中：财政 资金	63.00	其他资金	
	预算数 63 万元，其中：财政资金 63 万元，其他资金 0 万元。主要用于搭建代表闭会期间依法履职的平台。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.坚持以人民为中心，密切代表与选民的联系，接受人民群众的监督。 2.搭建代表闭会期间依法履职的平台。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	人大代表数量	人大代表数量	≤280 人	遵化市人大常委会办公室[2019]15 号文件	
	质量指标	宣传、活动区域覆盖率	宣传、活动区域覆盖率	≥95%	遵化市人大常委会办公室[2019]15 号文件	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024 年 12 月 31 日前完成	遵化市人大常委会办公室[2019]15 号文件	
	成本指标	预算控制数	预算控制数	≤63 万元	遵化市人大常委会办公室[2019]15 号文件	
效益指标	社会效益指标	促进人大联络工作开展	促进人大联络工作开展率	≥90%	遵化市人大常委会办公室[2019]15 号文件	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度	≥95%	遵化市人大常委会办公室[2019]15 号文件	

6.人大慰问老干部补贴绩效目标表

101001 遵化市人民代表大会常务委员会本级

单位：万元

项目编码	13028124P0008571000 1H		项目名称	人大慰问老干部补贴		
预算规模及 资金用途	预算数	10.00	其中：财政 资金	10.00	其他资金	
	用于 2024 年春节、重阳节对离退休老干部的关怀慰问。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		30%	30%	30%	
绩效目标	1.认真开展 2024 年春节走访慰问离退休老干部 32 人。 2.认真开展 2024 年重阳节走访慰问离退休老干部 32 人。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	老干部人数	慰问老干部总人数	≥32 人	年初工作安 排	
	质量指标	走访慰问率	走访慰问率	≥95%	年初工作安 排	
	时效指标	老干部慰问 时间	老干部慰问工作于年底前 完成	老干部慰问 工作于 2024 年 12 月前完成	年初工作安 排	
	成本指标	慰问物资采 购成本	慰问物资采购成本	≤10 万元	年初工作安 排	
效益指标	社会效益指 标	为老干部安 度晚年提供 机关关心	慰问工作切实为老干部提 供关心	≥95%	年初工作安 排	
满意度指标	服务对象满 意度指标	老干部满意 度	老干部对慰问工作满意和 较满意的人数占调查总人 数的比率	≥95%	年初工作安 排	

7.人大招商资金绩效目标表

101001 遵化市人大常委会常务委员会本级

单位：万元

项目编码	13028124P0009411000 10		项目名称	人大招商资金		
预算规模及 资金用途	预算数	13.00	其中：财政 资金	13.00	其他资金	
	预算数 13 万元，其中：财政资金 13 万元，其他资金 0 万元。主要用于引导广大人大代表内引外联，招商引资。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30%		60%	90%	100%	
绩效目标	1.把市外、省外企业引进本地投资，为遵化经济发展做贡献。 2.引导广大人大代表内引外联，招商引资，充分发挥我市人文、旅游等传统产业优势。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	举办招商引 资活动数量	举办招商引资活动数量	≥5 场	市长办公会 议研究决定	
	质量指标	招商活动的 签约项目个 数	招商活动的签约项目个数	≥5 个	市长办公会 议研究决定	
	时效指标	完成时限	完成时限	2024 年 12 月 31 日前 完成	市长办公会 议研究决定	
	成本指标	预算控制数	预算控制数	≤13 万元	市长办公会 议研究决定	
效益指标	社会效益指 标	对地区经济 的贡献	对地区经济的贡献率	≥90%	市长办公会 议研究决定	
满意度指标	服务对象满 意度指标	群众满意度	群众满意度	≥95%	市长办公会 议研究决定	