附件

气象行政执法文书格式文本（2020年版）

（一）气象行政执法案卷

（二）卷内目录

（三）气象行政执法涉嫌违法信息登记表

（四）气象行政执法立案审批表

（五）气象行政执法调查询问笔录

（六）气象行政执法现场勘验检查笔录

（七）气象行政执法证据登记保存审批表

（八）气象行政执法证据登记保存通知书

（九）气象行政执法解除证据登记保存审批表

（十）气象行政执法解除证据登记保存通知书

（十一）气象行政执法鉴定委托书

（十二）气象行政执法鉴定意见书

（十三）气象行政执法协助调查函

（十四）气象行政执法处罚告知书

（十五）气象行政执法通知书

（十六）气象行政执法听证告知书

（十七）气象行政执法听证通知书

（十八）气象行政执法听证笔录

（十九）气象行政执法听证报告

（二十）气象行政执法案件调查终结报告

（二十一）气象行政执法案件讨论记录

（二十二）气象重大行政执法决定法制审核意见表

（二十三）气象行政执法责令停止违法行为通知书

（二十四）气象行政执法责令整改通知书

（二十五）气象行政执法陈述（申辩）笔录

（二十六）气象行政执法行政处罚决定审批表

（二十七）气象行政执法行政处罚决定书

（二十八）气象行政执法送达回证

（二十九）气象行政执法现场处罚决定书

（三十）气象行政执法行政处理告知书

（三十一）气象行政执法延期（分期）缴纳罚款审批表

（三十二）气象行政执法延期（分期）缴纳罚款决定书

（三十三）气象行政执法案件移送书

（三十四）气象行政执法催告书

（三十五）气象行政执法强制执行申请书

（三十六）气象行政执法结（销）案报告

（三十七）气象行政执法结（销）案审查表

（三十八）备考表

气 象 行 政 执 法

案 卷

（ ）气案〔 〕 号

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 案件  类别 |  | | | | |
| 当事人  基本情况 | 单位名称  （姓名） | |  | | |
| 统一社会信用代码（身份证） | |  | | |
| 地址（住址） | |  | | |
| 案  由 |  | | | | |
| 处  理  结  果 |  | | | | |
| 立案日期 | 年 月 日 | | | 结案日期 | 年 月 日 |
| 归档日期 | 年 月 日 | | | 保存期限 |  |
| 归档号 年 号 | | 本卷共 件 页 | | | 案件承办人： |

注：1.不予立案的有关文书另卷保存。

2.案件类别一般为气象设施和气象探测环境保护、气象信息发布及传播、雷电灾

害防御管理、升放气球管理、涉外气象活动等。

3.保存期限，包括10年、30年和永久。简易程序和无行政处罚采用10年保存；

行政处罚采用30年保存；重大行政处罚采用永久保存。

卷 内 目 录

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 文书材料  原编文号 | 形成  日期 | 文书材料名称 | 页号 | 备 考 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |

气象行政执法

涉嫌违法信息登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 案件来源 | |  | | | | | |
| 涉嫌违法当事人 | 单 位 | 名称 |  | | | 法定代表人（负责人） |  |
| 地址 |  | | | 联系电话 |  |
| 个人 | 姓名 |  | 性别 |  | 职业 |  |
| 住址 |  | | | 联系电话 |  |
| 涉嫌违法事实描述 | | 时间：  地点：  违法事实：  违反了 的规定。 | | | | | |
| 证据材料 | | 1.  2.  3.  …… | | | | | |
| 处理意见 | | 承办人（签名）： 年 月 日 | | | | | |

注：案件来源一般为现场检查、接到举报、上级交办、其他机关移送等。

气象行政执法

立案审批表

（ ）气立案〔 〕 号

|  |  |
| --- | --- |
| 案件类别 |  |
| 案件来源 |  |
| 案 情  摘 要 |  |
| 案件承办人员意见 | 承办人（签名）： 年 月 日 |
| 承办机构审核意见 | 承办机构负责人（签名）： 年 月 日 |
| 法制机构审核意见 | 审核人（签名） ： 年 月 日 |
| 本级气象主管机构负责人审批意见 | 负责人（签名）： 年 月 日 |

注：1.案件来源一般为现场检查、接到举报、上级交办、其他机关移送等。

2.法制机构意见栏由地（市）级以上气象主管机构的法制机构填写，县级气象

主管机构本栏可不填写。

气象行政执法

调查询问笔录

共 页 第 页

———————————————————————————————

调查（询问）时间： 年 月 日 时 分至 时 分

调查（询问）地点：

调查（询问）人： 记录人：

被调查（询问）人: 性别： 身份证号：

工作单位： 职务： 电话：

地址（住址）：

我们是 气象局行政执法人员 、 ，

证件号码为 、 ，这是我们的执法证件（出示证件）。我们依法向你了解有关情况，请配合，如实回答我们的提问。同时，你也有陈述、申辩和申请回避的权利。

被调查（询问）人意见及签名或押印： 年 月 日 时 分

调查（询问）人签名： 年 月 日 时 分

记录人签名： 年 月 日 时 分

注：被调查（询问）人应在笔录逐页签名或押印，如有涂改之处，应在涂改之处签名

或押印；并在笔录终了处注明“以上笔录经核对无误”字样和调查结束时间。

气象行政执法

现场勘验检查笔录

共 页 第 页

———————————————————————————————

检查时间： 年 月 日 时 分至 时 分

被检查单位（人）： 法定代表人：

被检查单位现场负责人： 性别： 职务：

身份证号： 电话：

地址（住址）：

检查场所：

检查人： 记录人：

　　我们是 气象局行政执法人员 　 、 ，

证件号码为 、 ，这是我们的执法证件（出示证件）。我们依法向你了解有关情况，请配合。

检查情况：

被检查单位（人）对检查的意见：

被检查单位现场负责人或被检查人签名或押印：

检查人签名： 记录人签名：

年 月 日 时 分

气象行政执法

证据登记保存审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 被保存物品持有（所有）人 | 单位名称  （姓名） |  | | 法定代表人 | | |  | |
| 现场负责人 |  | | 职务 | | |  | |
| 身份证号 |  | | 电话 | | |  | |
| 地址（住址） |  | | | | | | |
| 保存物品清单 | 名称 | | 规格型号 | | 单位 | 数量 | | 备注 |
|  | |  | |  |  | |  |
|  | |  | |  |  | |  |
|  | |  | |  |  | |  |
|  | |  | |  |  | |  |
| 案件承办人员意 见 | 承办人（签名）： 年 月 日 | | | | | | | |
| 承办机构审核意见 | 承办机构负责人（签名）： 年 月 日 | | | | | | | |
| 本级气象主管机构负责人审批意见 | 负责人（签名）： 年 月 日 | | | | | | | |

注：县级气象主管机构办理的案件，其负责人与承办机构负责人可以为同一人。

气象行政执法

证据登记保存通知书

（ ）气存〔 〕 号

：

因 案件调查的需要，为确保调查取证工作，依据《中华人民共和国行政处罚法》第三十七条第二款的规定，我局决定对你（单位）的下列证据清单物品予以登记保存。登记保存期间，不准使用、销售或转移，不得改变其原有状态。

登记保存期限： 年 月 日 至 年 月 日

登记保存地点：

证据登记保存物品清单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名 称 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

　　　　　（印 章）

被保存物品持有（所有）人签名或押印： 年 月 日

———————————————————————————————

注：本文书一式两份，一份交当事人，一份留存。

气象行政执法

解除证据登记保存审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 被解存物品持有（所有）人 | 单位名称  （姓名） |  | | 法定代表人 | |  | | |
| 现场负责人 |  | | 职务 | |  | | |
| 身份证号 |  | | 电话 | |  | | |
| 地址（住址） |  | | | | | | |
| 解存物品清单 | 名称 | | 规格型号 | | 单位 | | 数量 | 备注 |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |
| 案件承办人员意 见 | 承办人（签名）： 年 月 日 | | | | | | | |
| 承办机构审核意见 | 承办机构负责人（签名）： 年 月 日 | | | | | | | |
| 本级气象主管机构负责人审批意见 | 负责人（签名）： 年 月 日 | | | | | | | |

注：县级气象主管机构办理的案件，其负责人与承办机构负责人可以为同一人。

气象行政执法

解除证据登记保存通知书

（ ）气解〔 〕 号

：

你（单位）的下列清单物品，依法于 年 月 日予以登记保存，见（ ）气存〔 〕 号。经研究决定解除登记保存，作如下处理：

1.

2.

解除证据登记保存物品清单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名 称 | 规格型号 | 单 位 | 数 量 | 存 放 地 点 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

　　　　　 （印 章）

被解存物品持有（所有）人签名或押印： 年 月 日

—————————————————————————————— 注：本文书一式两份，一份交当事人，一份留存。

气象行政执法

鉴定委托书

：

因调查案件的需要，我局现委托你（单位）对下列内容进行鉴定。

鉴定内容：

鉴定要求：

请于 年 月 日前向我局提供鉴定结果。

　　 （印 章）

年 月 日

———————————————————————————————

注：本文书一式两份，一份送鉴定机构，一份留存。

气象行政执法

鉴定意见书

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 案 由 | | |  | | | | |
| 鉴定内容及目的 | | |  | | | | |
| 委托机关 | | |  | | | | |
| 受委托单位（人） | | |  | | | | |
| 鉴定人姓名 | | 单位 | | 职务（职称） | | 专业 | 联系方式 |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |
| 时间 | 年 月 日 | | | 地点 |  | | |
| 鉴  定  意  见 |  | | | | | | |
| （鉴定人签名或者鉴定单位印章）  年 月 日 | | | | | | | |
| 备注： | | | | | | | |

注：本文书适用于受委托单位（人）无固定格式鉴定意见书的情况。鉴定人意见不一

致的，应说明不一致的理由。

气象行政执法

协助调查函

（ ）气协查函〔 〕第 号

：

我局在处理 案中，需核实（查询） ，现请你单位协助予以调查核实下列事项：

请于 年 月 日前向我局提供书面调查结果。

联系人： 联系电话：

　 （印 章）

年 月 日

———————————————————————————————

注：本文书一式两份，一份送协助调查机构，一份留存。

气象行政执法

行政处罚告知书

（ ）气罚告〔 〕 号

被告知单位（人）： 法定代表人

性别： 年龄： 电话：

地址（住址）：

告知内容：我们是 气象局的执法人员 、 ，执法证件号 、 ，现告知你以下事项：

1.违法事实：

2.以上事实已违反 ，

依据 　　　　　　　　　　 的规定，

将给予以下行政处罚：

3.对上述告知内容，你（单位）有陈述、申辩的权利。如要求陈述、申辩，你（单位）在收到本通知之日起三日内，向我局提出书面陈述、申辩意见。逾期未提出的，视为放弃此权利。

我局地址： 邮政编码：

联系人：　　　　　　　　　　 电话：

（印 章）

　　 年 月 日

———————————————————————————————

注：本文书一式两份，一份交当事人，一份留存。

气象行政执法

通 知　书

（ ）气通〔 〕 号

|  |  |
| --- | --- |
| 被通知单位 |  |
| 被通知人 |  |
| 通知事项 |  |
| 应到时间 | 年 月 日 时 |
| 应到处所 |  |
| 注 意  事 项 | 1. 被通知人应持此通知准时到达应到处所。   2. 被通知人可以委托代理人参加，委托代理人应持书面委托书。 |
| （印 章）  　　　　　　　　　　　　　　　　年 月 日 | |

注：本文书一式两份，一份交当事人，一份留存。

气象行政执法

听证告知书

（ ）气听告〔 〕 号

：

由我局立案调查的 一案，已经我局调查终结。依据 的规定，现将我局拟对你（单位）作出行政处罚的事实、理由及依据告知如下：

根据《中华人民共和国行政处罚法》第四十二条规定，你（单位）有要求举行听证的权利。如要求举行听证的，请在收到此通知之日起三日内向我局提出。逾期未提出的，视为放弃上述权利。

本局地址： 邮政编码：

联系人：　　　　　　　　　　　　 电话：

　 （印 章）

年 月 日

注：本文书一式两份，一份交当事人，一份留存。

气象行政执法

听证通知书

（ ）气听通〔 〕第 号

：

根据《中华人民共和国行政处罚法》第四十二条的规定，并应你（单位）的听证要求，我局决定就 一案举行行政处罚听证会，具体如下：

一、时间：

二、地点：

三、主持人：

四、记录人：

请你（单位）届时凭本通知准时参加，并做好以下准备：

1.携带身份证明和有关证据材料；

2.可委托1至2人代理人参加，委托代理人应持书面委托书；

3.如申请主持人回避，须及时告知我局并说明理由。

4.如申请延期举行，应在 月 日前向我局提出并说明理由，由我局决定是否延期。

届时若无故缺席，视为放弃听证。

联系人： 联系电话：

（印 章）

年 月 日

注：本文书一式两份，一份交当事人，一份留存。

气象行政执法

听证笔录

共 页 第 页

听证时间：     年   月   日   时   分至   时   分

听证地点：

听证主持人：                                    职务：

记录人：              翻译：

案件承办人：           单位：

听证申请单位： 　 　　　 地址（住址）：

法定代表人（人）：               性别： 　 年龄：

工作单位及职务： 　　　电话：

委托代理人（1）：               性别： 年龄：

工作单位及职务： 电话：

委托代理人（2）：                性别： 年龄：

工作单位及职务： 　　　　　　　 电话：

其他参加人：                               性别： 年龄：

工作单位及职务： 　　　　　 电话：

听证记录：

听证主持人签名：

听证参加人签名或押印：

注：听证申请人应在笔录逐页签名或押印，如有涂改之处，应在涂改之处签名或押印；并在笔录终了处注明“以上笔录经核对无误”字样和听证结束时间。

气象行政执法

听证报告

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 案件名称 |  | | |
| 主持人 |  | 记录人 |  |
| 听证时间 |  | 听证地点 |  |
| 听证会  基本情况 |  | | |
| 当事人  意见 |  | | |
| 主持人意见  （听证结论） | 主持人（签名）： 年 月 日 | | |

气象行政执法

案情调查终结报告

共 页 第 页

案件来源：

立案时间： 年 月 日 案由：

当事人基本情况：

案件调查情况：

年 月 日，本案调查终结。

承办人（签名）：

年 月 日

气象行政执法

案件讨论记录

共 页 第 页

———————————————————————————————

案由：

时间： 年 月 日 时至 时

地点：

主持人：

出席人员姓名及职务：

列席人员姓名及职务：

讨论记录：

（续 页）

共 页 第 页

———————————————————————————————

案件处理意见：

出席人员签名：

年 月 日

气象重大行政执法决定

法制审核意见表

（ ）气法审〔 〕 号

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 案 由 |  | | | |
| 案件承办机构 |  | 立案时间 | |  |
| 送审时间 |  | 退卷时间 | |  |
| 违法事实  及处理意见 | 承办人（签名）： 年 月 日 | | | |
| 送审材料清单 |  | | | |
| 审核意见 | 审核事项 | | 审核意见 | |
| 1.行政执法主体是否合法，行政执法人员是否具备执法资格 | |  | |
| 2.行政执法程序是否合法 | |  | |
| 3.案件事实是否清楚，证据是否合法充分 | |  | |
| 4.适用法律、法规、规章是否准确，裁量基准运用是否适当 | |  | |
| 5.执法是否超越执法主体法定权限 | |  | |
| 6.行政执法文书是否完备、规范 | |  | |
| 7.违法行为是否涉嫌犯罪，需要移送司法机关 | |  | |
| 8.其他应当审查的内容 | |  | |
| **综合意见：** 同意 （ ） ； 补充调查或改正 （ ）；  不同意作出气象行政执法决定（ ）；  移送（ ）  审核人（签名）： 年 月 日 | | | |
| 审核机构  负责人意见 | 负责人（签名）： 年 月 日 | | | |

注：“综合意见”处在对应意见后的括号内打“√”。

气象行政执法

责令停止违法行为通知书

（ ）气责停〔 〕 号

：

你（单位） ，

违反了 ，

依据 的规定，现责令你（单位）立即停止下列违法行为：

（印 章）

年 月 日

注：本文书一式两份，一份交当事人，一份留存。

气象行政执法

责令整改通知书

（ ）气责改〔 〕 号

：

你（单位） ，

违反了 ，

依据 的规定，现责令你（单位）于 月 日前就下列事项进行整改，并于 月 日前将整改情况报送至 ：

联系人： 电话：

（印 章）

年 月 日

注：本文书一式两份，一份交当事人，一份留存。

气象行政执法

陈述（申辩）笔录

共 页 第 页

———————————————————————————————

陈述（申辩）时间： 年 月 日 时 分至 时 分

陈述（申辩）地点：

陈述（申辩）人： 身份证号：

工作单位： 职务： 电话：

地址（住址）： 与本案关系：

记录人： 工作单位：

陈述（申辩）的目的、事实和理由：

陈述（申辩）人签名或押印： 记录人签名：

注：陈述（申辩）人应在笔录逐页签名或押印，如有涂改之处，应在涂改之处签名或押印；并在笔录终了处注明“以上笔录经核对无误”字样。

气象行政执法

行政处罚决定审批表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 被处罚单位（人） |  | | 社会统一信用代码（身份证号） |  | |
| 法定代表人 |  | 性别 |  | 年龄 |  |
| 地址（住址） |  | | | | |
| 违法事实  法律依据  处罚决定 | 承办人（签名）： 　承办机构负责人（签名）：  年 月 日 | | | | |
| 处罚决定  法制  审核意见 | 审核人（签名）： 年 月 日 | | | | |
| 本级气象主管机构负责人审批意见 | 负责人（签名）： 　　　　　 年 月 日 | | | | |

气象行政执法

行政处罚决定书

（ ）气罚〔 〕 号

被处罚单位（人）： 法定代表人：

性别： 年龄： 电话：

地址（住址）：

违法事实：

以上事实已违反 ，

依据 规定，

作出下列行政处罚决定：

请你（单位）自接到本决定书之日起15日内，到

缴纳罚款。依据《中华人民共和国行政处罚法》第五十一条的规定，到期不缴纳罚款的，每日按罚款数额的3%加处罚款。到期不履行处罚决定的，我局将申请人民法院强制执行。如对以上行政处罚不服，可在接到本决定书之日起60日内，向 申请复议或者在接到本决定书之日起6个月内向 人民法院起诉。

（印 章）

年 月 日

———————————————————————————————

注：本文书一式两份，一份交当事人，一份留存。

气象行政执法

送达回证

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受送达人（单位） |  | | | | |
| 送 达 地 点 |  | | | | |
| 送达文件名称  及文号 | 送达方式 | 发送日期及具体时间 | 收到日期及具体时间 | 受送达人(单位)签名或盖章 | 送达人  签名 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 不能送达理由 |  | | | | |
| 邮寄送达  回执粘贴处 |  | | | | |
| 备 注 |  | | | | |

注:1.如受送达人不在场时，可交其所在单位的领导或者同住的成年家属签收，并且

在备注栏内写明与受送达人的关系。

2.受送达人已指定代收人的，交代收人签收；受送达人为单位的，交单位收发室签收。

3.受送达人拒绝签收的，送达人应当邀请有关基层组织的代表或其他人员到场，说明情况，并在备注栏中写明拒收理由，留下送达文件即为送达。

气象行政执法

行政处理告知书

（ ）气处告〔 〕 号

：

你于 年 月 日向 报称的

一案，我局经立案调查，对被举报（投诉、申诉）人作出以下处理决定：

（印 章）

年 月 日

———————————————————————————————

注：1.本文书适用于对具名的举报（申诉、投诉）人反馈处理结果的情况。

2.本文书一式两份，一份交举报（申诉、投诉）人，一份留存。

气象行政执法

现场处罚决定书

（ ）气现罚 〔 〕 号

|  |
| --- |
| ：  你（单位）在  ，违反了 的规定，根据 的规定， 给予下列行政处罚： |
| 除依法当场收缴罚款以外，请你（单位）自接到本决定书之日起15日内， 到 缴纳罚款。依据《中华人民共和国行政处罚法》第五十一条的规定，到期不缴纳罚款的，每日按罚款数额的3%加处罚款。到期不履行处罚决定的，我局将申请人民法院强制执行。如对以上行政处罚不服，可在接到本决定书之日起60日内，向 申请复议或者在接到本决定书之日起6个月内向 人民法院起诉。 |
| 当事人： 行政执法人员： 气象主管机构  （签名或押印） （签名） （印 章）    地点： 年 月 日 |

注：本文书一式两份，一份交当事人，一份留存。

气象行政执法

延期（分期）缴纳罚款审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 案件名称 |  | | |
| 处罚决定书文号 |  | | |
| 当事人 |  | 地址 |  |
| 违法事实  及处罚决定 |  | | |
| 当事人申请延期（分期）缴纳罚款的理由 |  | | |
| 承办意见 | 承办人（签名）： 年 月 日 | | |
| 承办机构  审核意见 | 承办机构负责人（签名）： 年 月 日 | | |
| 气象主管机构负责人审批意见 | 负责人（签名）： 年 月 日 | | |

注：县级气象主管机构办理的案件，其负责人与承办机构负责人可以为同一人。气象行政执法

延期（分期）缴纳罚款决定书

( )气罚延(分)缴字〔 〕第 　号

：

本局作出的（ ）气罚〔 〕 号行政处罚决定已于 年 月 日依法送达，其中对你（单位）处罚款 元。

你(单位)于 年 月 日向本局提出延期 (分期)缴纳罚款的申请。经研究，依据《中华人民共和国行政处罚法》第五十二条，决定：

依据《中华人民共和国行政处罚法》第五十一条的规定，到期不缴纳罚款的，每日按罚款数额的3%加处罚款。到期不履行处罚决定的，我局将申请人民法院强制执行。

（印 章）

年 月 日

注：本文书一式两份，一份交当事人，一份留存。

气象行政执法

案件移送书

（ ）气移〔 〕 号

：

经我局审查，

一案，因

，根据

规定，移送贵单位对该案进一步处理。处理后，请将处理结果书面转告我们。

附：该案件有关材料 份 页

（印 章）

年 月 日

注：本文书一式两份，一份交受移送单位，一份留存。

气象行政执法

催告书

（ ）气催告〔 〕 号

：

我局于 年 月 日向你（单位）送达的《行政处罚决定书》（ 气罚〔 〕 号），已经发生法律效力。你（单位）在法定期限内既未申请行政复议，也未提起行政诉讼，又不履行行政处罚决定书确定的法定义务。为维护法律的严肃性，根据《中华人民共和国行政强制法》第五十四条规定，现向你（单位）发出催告书，限你（单位）自收到本催告书之日起10日内履行下列义务：

逾期仍未履行义务的，我局将依法申请人民法院强制执行。

如你（单位）对上述催告内容有异议或者存在执行困难的，可在收到催告书之日起3日内向 进行陈述、申辩。逾期未提出的，视为放弃此权利。

联系人： 联系电话：

（印 章）

年 月 日

注：本文书一式两份，一份交当事人，一份留存。

气象行政执法

强制执行申请书

（ ）气申〔 〕 号

人民法院：

我局对 违反 一案，已依法给予行政处罚。该案的《行政处罚决定书》（ 气罚〔 〕 号）已于 年 月 日送达。由于其在法定期限内既未申请行政复议，也未提起行政诉讼，又不履行行政处罚决定书确定的法定义务，根据《中华人民共和国行政处罚法》第五十一条及《中华人民共和国行政强制法》第五十三条、第五十五条规定，向你院申请强制执行下列项目：

联系人： 联系电话：

附件：1.被申请人基本情况：被申请执行单位（人）：

法定代表人 性别： 年龄： 电话：

地址（住址）：

2.行政处罚决定书及作出决定的事实、理由和依据

3.当事人意见及气象主管机构催告情况

4.其他有关材料

（印 章）

负责人（签名）： 年 月 日

注：本文书适用于被申请法院无固定格式强制执行申请书的情况，一式两份，一份交法院，

一份留存。

气象行政执法

结（销）案报告

案发时间、地点及当事人基本情况：

立案调查、审理情况及主要违法事实：

行政处罚及执行情况：

结（销）案的理由：

承办人 ： 年 月 日

承办机构负责人： 年 月 日

气象行政执法

结（销）案审查表

|  |  |
| --- | --- |
| 案由 |  |
| 执 行  情 况 |  |
| 结  （销）  案  理  由 | 承办人（签名）： 年 月 日 |
| 承办机构审核意见 | 承办机构负责人（签名）： 年 月 日 |
| 本级气象主管机构负责人审 批意见 | 负责人（签名）： 年 月 日 |
| 备 注 | 处理完毕的案件附该案全部卷宗和结案报告；撤销的案件，附有关材料。 |

备 考 表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 卷内共有文件 件，计 页  卷内有关情况说明  立卷人： 检查人：  年 月 日 年 月 日 | | | | | | | |
| 检查记载 | | | | | | | |
| 日 期 | | | 缺损程度  及原因 | 页  号 | 处 理  结 果 | 检查人 | 备 注 |
| 年 | 月 | 日 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |