遵化市人力资源和社会保障局部门2021年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《河北省省级预算公开办法》规定，现将遵化市人力资源和社会保障局部门2021年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

**部门职责：**

主要职责是：

（一）拟订全市人力资源和社会保障事业发展政策、规划，起草人力资源和社会保障相关规范性文件和政府规章草案并组织实施。

（二）拟订人力资源市场发展规划和人力资源服务业发展、人力资源流动政策，促进人力资源合理流动、有效配置。按照管理权限拟订人员（不含公务员）调配和特殊人员安置政策。

（三）负责促进就业创业工作，拟订统筹城乡的就业发展规划和促进就业创业扶持政策，完善公共就业服务体系，促进公平就业，统筹建立面向城乡劳动者的职业技能培训制度，拟订全市技工学校和职业培训机构发展规划和管理规则并组织实施。加强就业服务和就业培训，拟订就业援助制度，牵头拟订高校毕业生就业政策，按规定负责中专以上毕业生（非师范类）的就业工作。

（四）统筹推进建立覆盖城乡的多层次社会保障体系。负责落实上级养老、失业、工伤等社会保险及其补充保险政策和标准。贯彻落实养老保险省级统筹办法和全省统一的养老、失业、工伤保险关系转续办法和基金统筹办法，组织拟定养老、失业、工伤等社会保险及其补充保险基金的管理和监督制度，审核汇总相关社会保险基金预决算草案；拟订企业年金和职业年金政策。会同有关部门实施全民参保计划并建立全市统一的社会保险公共服务平台。

（五）负责就业、失业和相关社会保险基金预测预警和信息引导，拟订应对预案，实施预防、调节和控制，保持就业形势稳定和社会保险基金总体收支平衡。

（六）负责落实劳动、人事争议调解仲裁制度和劳动关系政策，完善劳动关系协调机制，落实职工工作时间、休息休假和假期相关政策，落实消除非法使用童工政策和女工、未成年工特殊劳动保护政策，组织实施劳动保障监察，协调劳动者维权工作，依法查处劳动保障违法案件。

（七）拟订人才工作有关目标，参与全市人才工作的指导、组织、协调和管理，承办有关人才工作。推动建立健全市场化、社会化的人才管理服务体系。负责人事考试工作。负责人才分类评价机制推进实施，牵头推进深化职称制度改革，落实专业技术人员管理、继续教育和博士后管理等政策，负责相关高层次专业技术人才选拔和培养，拟订吸引留学人员来遵（回国）工作或定居政策。组织拟订技能人才培养、评价、使用和激励制度。完善职业资格制度，健全职业技能多元化评价政策。

（八）会同有关部门指导事业单位人事制度改革，按照管理权限负责规范事业单位岗位设置、公开招聘、聘用合同等人事综合管理工作，拟订事业单位工作人员和机关工勤人员管理政策。

（九）负责全市评比达标表彰和创建示范工作的综合管理、审核备案、监督检查。会同有关部门拟定全市表彰奖励办法（不含中国共产党党内表彰、公务员奖励），组织指导市直各部门的评比达标表彰活动。负责全市功勋荣誉表彰奖励获得者管理，落实享受待遇的相关政策。

（十）会同有关部门拟订全市事业单位人员工资收入分配政策。建立全市企事业单位人员工资决定、正常增长和支付保障机制。落实全市企事业单位人员福利和离退休政策，并负责组织实施和监督检查。

（十一）拟订农民工工作综合性政策和规划，推动相关政策的落实，协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。

（十二）负责机关及所属单位国际交流与合作。

（十三）完成市委、市政府交办的其他任务。

**机构设置：**

部门机构设置情况

| **单位名称** | **单位性质** | **单位规格** | **经费保障形式** |
| --- | --- | --- | --- |
| 遵化市人力资源和社会保障局本级 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |
| 遵化市社会保险服务中心 | 事业 | 副科级 | 财政性资金基本保证 |
| 遵化市就业服务中心 | 事业 | 副科级 | 财政性资金基本保证 |

1. 部门预算安排的总体情况

**1、收入说明**

2020年收入预算总计74644.84万元，其中财政拨款74644.84万元，中央财政提前通知转移支付0万元。

**2、支出说明**

2020年支出预算总计74644.84万元，其中：人员经费支出预算1823.98万元，日常公用经费支出预算78.73万元，项目支出72742.13万元。

**3、比上年增减情况**

经过对比测算2021年财政拨款预算比2020年增加6355.98万元，主要是项目经费增加6408.33万元，主要因素为：行政事业单位基本养老保险基金支出增加。

三、机关运行经费安排情况

2021年机关运行经费78.73万元。办公费2.31万元、电费1.54万元、邮电费1.88万元、取暖费10.65万元、差旅费1.54万元、会议费0.39万元、培训费0.38万元、公务接待费0.28万元、工会经费7.12万元、福利费7.79万元、公务用车运行维护费6.15万元、其他交通费用36.96万元、其他商品和服务支出1.74万元。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2020年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排6.43万元，较2019年减少了2.13万元，具体安排情况为：

1. 公务用车购置及运行费。2021年共安排公务用车购置及运维费6.15万元，与2020年相比增加2.05万元。其中①公务用车购置安排0万元，与上年持平，无增减变化；②公车运行维护费安排6.15万元，较上年减少了2.05万元，原因为：公车运行维护费严格按管理制度执行, 定点维修、定点加油、统一保险和统一保养

（二）公务接待费。2021年共安排公务接待费0.28万元，与2020年相比减少0.12万元。原因为：人员减少，经费减少。

1. **绩效预算信息**

第一部分

**（一）总体绩效目标：**

贯彻落实国家、省、市人力资源和社会保障事业发展规划、政策，负责人力资源和社会保障工作的宣传和舆情研究；拟订人力资源市场发展规划和人力资源流动政策，建立统一规范的人力资源市场，促进人力资源合理流动、有效配置，拟订机构改革人员定岗和分流政策；负责促进就业工作，拟订统筹城乡的就业发展规划和政策，完善公共就业服务体系，拟订就业援助制度，完善职业资格制度，统筹建立面向城乡劳动者的职业培训制度，牵头拟订非师范类高校毕业生就业政策，按规定负责非师范类中专以上毕业生的就业工作。会同有关部门拟订技能型人才、农村实用人才培养和激励政策；统筹建立覆盖城乡的社会保障体系。贯彻落实上级社会保险及其补充保险政策和标准并组织实施，会同有关部门拟订社会保险及其补充保险基金管理和监督制度，编制社会保险规划及基金预决算草案；负责就业、失业、社会保险基金预测预警和信息引导，拟订应对预案，实施预防、调节和控制，保持就业形势稳定和社会保险基金总体收支平；会同有关部门拟订全市机关、企事业单位人员工资、津补贴收入分配办法，建立全市机关、企事业单位人员工资正常增长和支付保障机制，拟订全市机关、企事业单位人员福利和离退休政策，并负责组织实施和监督检查；会同有关部门拟订人才工作总体目标，参与人才管理。会同有关部门指导全市事业单位人事制度改革，拟订全市事业单位人员和机关工勤人员管理政策。负责全市人事考试工作。制定全市专业技术人员管理和继续教育政策，综合管理全市职称工作，负责高层次专业技术人才选拔和培养；会同有关部门拟订军队转业干部安置政策和安置计划，负责组织军队转业干部培训，负责企业军队转业干部解困工作，协调有关部门做好军队转业干部家属随调随迁及转学入学等工作；负责行政机关公务员综合管理，会同有关部门拟订人员调配政策和特殊人员安置政策；会同有关部门拟订农民工工作综合性政策和规划，推动农民工相关政策的落实，协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益；统筹拟订劳动、人事争议调解仲裁制度和劳动关系政策，完善劳动关系协调机制，执行消除非法使用童工政策和女工、未成年工的特殊劳动保护政策，组织实施劳动监察，协调劳动者维权工作，依法查处重大案件。

**（二）、分项绩效目标**

1、2021年预计机关（改革）单位离退休费缺口

绩效目标：确保我市机关事业单位离退休人员养老保险金按时、足额发放，将全市2021年机关事业单位离退休人员养老保险金缺口预算到位，进一步推进全市机关事业养老保险制度改革，为我市人力资源和社会保障工作迈向新的台阶奠定基础。

绩效指标：1、全年发放金额、发放时间在全市人力资源和社会保障工作中的完成情况，达到90%以上；2、认定机构要制定严格的认定程序，同时建立起完整的个人养老补助档案资料；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

2、2021年预计全额事业（试点）单位丧抚费缺口

绩效目标：确保2021年丧抚费发放及时、到位，以2020年丧抚费实际支出为计算依据，推算2021年全额事业单位丧抚费支出缺口。

绩效指标：1、全年发放金额、发放时间在全市人力资源和社会保障工作中的完成情况达到90%以上； 2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

3、2021年机关事业（试点）单位遗属费

绩效目标：进一步调整我市机关事业单位工作人员死亡后遗属生活困难补助标准，并保证按时、足额发放。为遗属生活提供保障，为遗属带去慰藉，让他们充分体会市委、市政府的关怀和帮助。

绩效指标：1、全年发放金额、发放时间在全市人力资源和社会保障工作中的完成情况达到90%以上； 2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

4、2021年预计机关事业老户缺口

绩效目标：依据2020年机关事业试点单位实际收入与机关事业老户的实际支出，预算2021年机关事业老户缺口，主要用于机关事业老户及统筹外人员待遇的正常、及时、足额发放。

绩效指标：1、全年发放金额、发放时间在全市人力资源和社会保障工作中的完成情况达到90%以上； 2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

5、职业年金实账利息

绩效目标：切实落实退休中人单位应缴部分职业年金及退休中人职业年金个人账户贴息，完成好职业年金虚账记实工作，维护好退休中人个人利益，进一步做好职业年金征缴、账实匹配和基金归集工作。

绩效指标：1、维护机关事业系统正常运行率达到90%以上；2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

6、2021年机关事业临时人员转出

绩效目标：按照省级工作安排，主要用于进一步推进机关事业单位工作人员养老保险制度改革，进一步统筹城乡社会保障体系建设，建立更加公平、可持续的养老保险制度。

绩效指标：1、维护机关事业系统正常运行率达到90%以上；2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

7、2021年预计离休干部遗属取暖费

绩效目标：确保2021年离休干部遗属取暖费足额、按时发放，为离休干部遗属送去冬日的温暖和慰藉，提升其内心满足感和幸福感。

绩效指标：1、维护系统正常运行率达到90%以上；2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

8、2021年新中国成立前老工人工资

绩效目标：尽职尽责地按时、足额发放老工人的工资及各项待遇，确保两位老人的生活质量，为他们的生活提供保障，从而进一步提升幸福指数。

绩效指标：1、享受待遇人数2人；2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

9、2021年机关事业单位取暖费

绩效目标：确保2021年人才挂档人员及离休人员取暖费的发放，提升享受待遇人员的幸福指数和生活质量。

绩效指标：1、享受待遇人数607人；2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

10、2021年企业养老保险资金缺口

绩效目标：确保全市企业离退休人员养老金及各项相关待遇的按时、足额发放，弥补企业离退休人员养老金发放缺口，保证正常、足额、按时发放。

绩效指标：1、全年发放金额、发放时间在全市人力资源和社会保障工作中的完成情况达到90%以上； 2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

11、2021年城乡居民地方财政缴费补贴

绩效目标：确保城乡居民养老保险参保人员能够按时、足额领取养老保险费，全面建成公平、统一、规范、可持续的城乡居民养老保险制度，与社会救助、社会福利等其他社会保障政策相配套。

绩效指标：1、全年发放金额、发放时间在全市人力资源和社会保障工作中的完成情况达到90%以上； 2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

12、2021年城乡居民地方财政基础养老金补贴

绩效目标：确保城乡居民养老保险参保人员能够按时、足额领取养老保险费，全面建成公平、统一、规范、可持续的城乡居民养老保险制度，与社会救助、社会福利等其他社会保障政策相配套。

绩效指标：1、全年发放金额、发放时间在全市人力资源和社会保障工作中的完成情况达到90%以上； 2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

13、2021年参加新农保基础养老金差额（7元部分）

绩效目标：确保城乡居民养老保险参保人员能够按时、足额领取养老保险费，全面建成公平、统一、规范、可持续的城乡居民养老保险制度，与社会救助、社会福利等其他社会保障政策相配套。

绩效指标：1、全年发放金额、发放时间在全市人力资源和社会保障工作中的完成情况达到90%以上； 2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

14、2021年被征地农民养老保险领取待遇人员每人每月80元

绩效目标：确保被征地农民老有所养，充分享受改革发展成果，充分体会政府的关怀，同时确保2021年被征地农民养老保险足额、按时到位，减少社会不稳定因素。

绩效指标：1、全年发放金额、发放时间在全市人力资源和社会保障工作中的完成情况达到90%以上； 2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

15、2021年被征地农民养老保险地方财政缴费补贴

绩效目标：确保被征地农民老有所养，充分享受改革发展成果，同时弥补被征地农民养老金缺口，确保2021年被征地农民养老保险足额、按时到位，减少社会不稳定因素。

绩效指标：1、全年发放金额、发放时间在全市人力资源和社会保障工作中的完成情况达到90%以上； 2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

16、城乡居民丧葬抚恤金

绩效目标：城乡居民丧葬抚恤支出，落实国家惠民政策，促进社会公平正义，确保2021年城乡居民丧葬抚恤金及时发放。

绩效指标：1、年度实际经办工作占年计划完成工作的比例达到90%以上；2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

17、2021年社保局经办业务经费

绩效目标：确保我局各项业务正常运转，新老办公设备无缝衔接及设备更迭情况与我局各科室业务量相匹配，为职工营造更好地工作环境和卫生条件，为了更好地为百姓、为群众服务，同时，为进一步提高工作效率，提升服务水平。

绩效指标：1、新增办公仪器、设备数30台；2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

18、2021年度行政奖励证书款

绩效目标：通过对全市事业单位人员进行考核和奖励，激发工作人员的工作积极性和热情，保障工作的顺利开展，提高工作质量，更好地为群众服务。

绩效指标：1、考核率达到100%； 2、2021年12月底前完成项目；3、预算资金完成率达到95%以上。

19、公开招聘事业编制教师

绩效目标：根据全市教师队伍的需求，对符合招聘资格的大中专毕业生进行公开和公平的招聘，通过严格的笔试和面试，选拔优秀人才充实教师队伍，提供全市教师队伍的整体素质，为培养下一代奠定坚实的基础，提高全市人民的满意度。

绩效指标：1、按照招聘协议金额申请拨付资金；2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到100%以上。

20、监察员岗位津贴、仲裁员补贴

绩效目标：根据冀人社【2018】12号，河北省加强劳动保障监察执法能力建设实施方案和冀人社字【2014】244号河北省人力资源和社会保障厅关于全省统一制作劳动保障监察员标志工作服的通知精神，申请经费和办案补贴，进一步推动建立权责统一权威高效的劳动保障监察执法体系，有效提高劳动保障监察执法能力和服务水平，促进劳动关系和谐稳定和社会公平正义。

绩效指标：1、按照补贴标准申请拨付资金；2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到100%以上。

21、人力资源和社会保障工作综合业务管理费

绩效目标：确保我局各项业务正常运转，新老办公设备无缝衔接及设备更迭情况与我局各科室业务量相匹配，为职工营造更好地工作环境和卫生条件，为了更好地为百姓、为群众服务，同时，为进一步提高工作效率，提升服务水平。

绩效指标：1、按照办公经费管理办法审核经费开支2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

22、人事档案改造提升

绩效目标：通过对原有档案室扩建和改造，能更好的保障全市人事档案归档、保存，提升群众的满意度，具有良好的社会效果。

绩效指标：1、按照办公经费管理办法审核经费开支2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

23、职称评审职业技能鉴定等成本性支出

绩效目标：通过职业技能培训，提高全市就业队伍的整体素质，增加就业机会。免费培训使困难人群仍然能够学习技能，提高自身素质，使群众的满意度提高，收到社会的好评。

绩效指标：1、按照办公经费管理办法审核经费开支2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

24、就业见习岗位补贴资金

绩效目标：通过落实就业创业政策，抓培训、促创业、保就业，就业形势总体保持稳定，圆满完成就业见习岗位开发任务积极落实青年就业见习计划等就业扶持政策，增加就业机会，促进青年群体就业。

绩效指标：1、努力开发就业见习岗位，提高服务水平达95%以上；2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

25、日常工作经费

绩效目标：确保我局各项业务正常运转，新老办公设备无缝衔接及设备更迭情况与我局各科室业务量相匹配，为职工营造更好地工作环境和卫生条件，为了更好地为百姓、为群众服务，同时，为进一步提高工作效率，提升服务水平。

绩效指标：1、按照办公经费管理办法审核经费开支2、项目或工程完成率达到100%；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到95%以上。

26、就业资金支出本级配套费

绩效目标：根据河北省财政厅、河北省人力资源和社会保障厅《关于印发河北省就业创业资金管理办法的通知》（冀财规[2018]21号）文件规定，我市就业专项资金主要用于职业培训补贴（创业培训补贴）、灵活就业社保补贴、用工单位社保补贴、用工单位岗位补贴、大学生创业补贴、初次创业社保补贴、就业见习补贴、创业孵化基地房租物业水电费补贴、公益性岗位社保补贴、公益性岗位补贴、毕业学年求职补贴、贫困劳动力就业扶贫等支出，专款专用。

绩效指标：1、全年发放金额、发放时间在全市人力资源和社会保障工作中的完成情况，达到90%以上；2、各项补贴资金发放准确率95%以上；3、2021年12月底前完成项目；4、预算资金完成率达到100%。

**（三）、工作保障措施**

（一）完善制度建设。制定完善预算绩效管理制度、资金管理办法、工作保障制度等，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

（二）加强支出管理。优化支出结构、强化支出管理、严格执行年初预算，做到账证相符、账实相符、账账相符。

（三）加强绩效运行监控。按要求开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

（四）做好绩效自评。按要求开展预算项目绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

（五）加强内部监督。不断完善内部监督制度，对绩效运行情况、重大支出决策、对外投资、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。 加强宣传培训调研等。加强人员培训，提高职工业务素质；加强调研，提出优化财政资金配置、提高资金使用效益的意见；加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平进一步提升。

第二部分

预算项目绩效目标

1、2021年预计机关事业单位离退休费缺口预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
|  | 序号 | 项目编码及名称：[130281219RAC9NBCKQYEU]2021年预计机关事业单位离退休费缺口 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
|  | 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | 4 | **项目编码** | 130281219RAC9NBCKQYEU | | | **项目名称** | 2021年预计机关事业单位离退休费缺口 | | | |
|  | 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
|  | 6 | **资金用途** | 预算数：24290万元，财政资金：24290万元。主要用于确保我市机关事业单位离退休人员养老保险金按时、足额发放，进一步推进全市机关事业养老保险制度改革，为我市人力资源和社会保障工作迈向新的台阶奠定基础。 | | | | | | | |
|  | 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
|  | 8 | 30 | | 60 | | 90 | | 100 | |
|  | 9 | **绩效目标** | 目标1 | 主要用于确保我市机关事业单位离退休人员养老保险金按时、足额发放。 | | | | | | |
|  | 10 | 目标2 | 进一步推进全市机关事业养老保险制度改革，为我市人力资源和社会保障工作迈向新的台阶奠定基础。 | | | | | | |
|  | 11 |  |  | | | | | | |
|  | 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
|  | 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
|  | 14 | **产出指标** | 数量指标 | 数量指标 | 基础养老金养老金发放到位数 | 依据项目完成情况进行评分 | = | 24290.00 | 万元 | 冀人社【2019】88号河北省人力资源和社会保障厅关于加快推进全省机关事业养老保险改革工作有关问题的通知 |
|  | 15 | 质量指标 | 质量指标 | 待遇发放完成率 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人社【2019】88号河北省人力资源和社会保障厅关于加快推进全省机关事业养老保险改革工作有关问题的通知 |
|  | 16 | 时效指标 | 时效指标 | 养老金发放及时率 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人社【2019】88号河北省人力资源和社会保障厅关于加快推进全省机关事业养老保险改革工作有关问题的通知 |
|  | 17 | 成本指标 | 成本指标 | 预算资金完成率 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人社【2019】88号河北省人力资源和社会保障厅关于加快推进全省机关事业养老保险改革工作有关问题的通知 |
|  | 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 项目持续发挥作用 | 项目持续发挥作用 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人社【2019】88号河北省人力资源和社会保障厅关于加快推进全省机关事业养老保险改革工作有关问题的通知 |
|  | 19 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人社【2019】88号河北省人力资源和社会保障厅关于加快推进全省机关事业养老保险改革工作有关问题的通知 |
|  | 20 | 社会效益指标 | 社会影响力 | 在全市范围产生的影响力，得到广大群众认可情况 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人社【2019】88号河北省人力资源和社会保障厅关于加快推进全省机关事业养老保险改革工作有关问题的通知 |
|  | 21 | 生态效益指标 | 推动环保事业发展 | 推动环保事业发展 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人社【2019】88号河北省人力资源和社会保障厅关于加快推进全省机关事业养老保险改革工作有关问题的通知 |
|  | 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人社【2019】88号河北省人力资源和社会保障厅关于加快推进全省机关事业养老保险改革工作有关问题的通知 |
|  | 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

2、2021年预计全额事业单位丧抚费缺口预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |  |
|  | 序号 | 项目编码及名称：[130281212Z3GP27HDT7WR]2021年预计全额事业单位丧抚费缺口 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |  |
|  | 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |
|  | 4 | **项目编码** | 130281212Z3GP27HDT7WR | | | **项目名称** | 2021年预计全额事业单位丧抚费缺口 | | | |  |
|  | 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |  |
|  | 6 | **资金用途** | 预算数：2089万元，财政资金：2089万元。以2020年丧抚费实际支出为计算依据，推算2021年全额事业单位丧抚费支出缺口，确保2021年丧抚费发放及时、到位。 | | | | | | | |  |
|  | 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |  |
|  | 8 | 30 | | 60 | | 90 | | 100 | |  |
|  | 9 | **绩效目标** | 目标1 | 以2020年丧抚费实际支出为计算依据，推算2021年全额事业单位丧抚费支出缺口。 | | | | | | |  |
|  | 10 | 目标2 | 确保2021年丧抚费发放及时、到位。 | | | | | | |  |
|  | 11 |  |  | | | | | | |  |
|  | 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |  |
|  | 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |  |
|  | 14 | **产出指标** | 数量指标 | 资金到位率 | 资金到位率 | 依据项目完成情况评分 | = | 2089.00 | 万元 | 冀人字【2008】159号转发人力资源和社会保障部 民政部 财政部《关于事业单位工作人员和离退休人员死亡一次性抚恤金发放办法的通知》 |  |
|  | 15 | 质量指标 | 资金发放率 | 资金发放率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人字【2008】159号转发人力资源和社会保障部 民政部 财政部《关于事业单位工作人员和离退休人员死亡一次性抚恤金发放办法的通知》 |  |
|  | 16 | 时效指标 | 工作任务完成及时率 | 工作任务完成及时率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人字【2008】159号转发人力资源和社会保障部 民政部 财政部《关于事业单位工作人员和离退休人员死亡一次性抚恤金发放办法的通知》 |  |
|  | 17 | 成本指标 | 项目支出 | 项目支出 | 依据项目完成情况评分 | = | 2089.00 | 万元 | 冀人字【2008】159号转发人力资源和社会保障部 民政部 财政部《关于事业单位工作人员和离退休人员死亡一次性抚恤金发放办法的通知》 |  |
|  | 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 项目持续发挥作用 | 项目持续发挥作用 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人字【2008】159号转发人力资源和社会保障部 民政部 财政部《关于事业单位工作人员和离退休人员死亡一次性抚恤金发放办法的通知》 |  |
|  | 19 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人字【2008】159号转发人力资源和社会保障部 民政部 财政部《关于事业单位工作人员和离退休人员死亡一次性抚恤金发放办法的通知》 |  |
|  | 20 | 社会效益指标 | 社会影响力 | 在全市范围产生的影响力，得到广大群众认可情况 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人字【2008】159号转发人力资源和社会保障部 民政部 财政部《关于事业单位工作人员和离退休人员死亡一次性抚恤金发放办法的通知》 |  |
|  | 21 | 生态效益指标 | 推动环保事业发展 | 推动环保事业发展 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人字【2008】159号转发人力资源和社会保障部 民政部 财政部《关于事业单位工作人员和离退休人员死亡一次性抚恤金发放办法的通知》 |  |
|  | 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人字【2008】159号转发人力资源和社会保障部 民政部 财政部《关于事业单位工作人员和离退休人员死亡一次性抚恤金发放办法的通知》 |  |
|  | 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3、2021年机关事业单位遗属费预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
|  | 序号 | 项目编码及名称：[13028121N3W77VQSNRSLF]2021年机关事业单位遗属费 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
|  | 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | 4 | **项目编码** | 13028121N3W77VQSNRSLF | | | **项目名称** | 2021年机关事业单位遗属费 | | | |
|  | 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
|  | 6 | **资金用途** | 预算数：754万元，财政资金：754万元。主要用于调整我市机关事业单位工作人员死亡后遗属生活困难补助标准，并保证按时、足额发放。 | | | | | | | |
|  | 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
|  | 8 | 30 | | 60 | | 90 | | 100 | |
|  | 9 | **绩效目标** | 目标1 | 为遗属生活提供保障，为遗属带去慰藉，让他们充分体会市委、市政府的关怀和帮助。 | | | | | | |
|  | 10 | 目标2 | 调整我市机关事业单位工作人员死亡后遗属生活困难补助标准，并保证按时、足额发放。 | | | | | | |
|  | 11 |  |  | | | | | | |
|  | 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
|  | 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
|  | 14 | **产出指标** | 数量指标 | 资金到位率 | 资金到位率 | 依据项目完成情况评分 | = | 754.00 | 万元 | 《唐山市人力资源和社会保障局 唐山市财政局 关于天正机关事业单位工作人员死亡后遗属生活困难补助标准的通知》唐人社字【2013】59号 |
|  | 15 | 质量指标 | 资金发放率 | 资金发放率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 《唐山市人力资源和社会保障局 唐山市财政局 关于天正机关事业单位工作人员死亡后遗属生活困难补助标准的通知》唐人社字【2013】59号 |
|  | 16 | 时效指标 | 工作任务完成及时率 | 工作任务完成及时率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 《唐山市人力资源和社会保障局 唐山市财政局 关于天正机关事业单位工作人员死亡后遗属生活困难补助标准的通知》唐人社字【2013】59号 |
|  | 17 | 成本指标 | 项目支出 | 项目支出 | 依据项目完成情况评分 | = | 754.00 | 万元 | 《唐山市人力资源和社会保障局 唐山市财政局 关于天正机关事业单位工作人员死亡后遗属生活困难补助标准的通知》唐人社字【2013】59号 |
|  | 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 项目持续发挥作用 | 项目持续发挥作用 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 《唐山市人力资源和社会保障局 唐山市财政局 关于天正机关事业单位工作人员死亡后遗属生活困难补助标准的通知》唐人社字【2013】59号 |
|  | 19 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 《唐山市人力资源和社会保障局 唐山市财政局 关于天正机关事业单位工作人员死亡后遗属生活困难补助标准的通知》唐人社字【2013】59号 |
|  | 20 | 社会效益指标 | 社会影响力 | 在全市范围产生的影响力，得到广大群众认可情况 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 《唐山市人力资源和社会保障局 唐山市财政局 关于天正机关事业单位工作人员死亡后遗属生活困难补助标准的通知》唐人社字【2013】59号 |
|  | 21 | 生态效益指标 | 推动环保事业发展 | 推动环保事业发展 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 《唐山市人力资源和社会保障局 唐山市财政局 关于天正机关事业单位工作人员死亡后遗属生活困难补助标准的通知》唐人社字【2013】59号 |
|  | 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 《唐山市人力资源和社会保障局 唐山市财政局 关于天正机关事业单位工作人员死亡后遗属生活困难补助标准的通知》唐人社字【2013】59号 |
|  | 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

4、2021年预计机关事业老户缺口预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
|  | 序号 | 项目编码及名称：[13028121NKXCUREBPRA2K]2021年预计机关事业老户缺口 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
|  | 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | 4 | **项目编码** | 13028121NKXCUREBPRA2K | | | **项目名称** | 2021年预计机关事业老户缺口 | | | |
|  | 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
|  | 6 | **资金用途** | 预算数3644万元，财政资金：3644万元。主要用于确保我市机关事业单位离退休人员养老保险金按时、足额发放，进一步推进全市机关事业养老保险制度改革，为我市人力资源和社会保障工作迈向新的台阶奠定基础。 | | | | | | | |
|  | 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
|  | 8 | 30 | | 60 | | 90 | | 100 | |
|  | 9 | **绩效目标** | 目标1 | 主要用于确保我市机关事业单位离退休人员养老保险金按时、足额发放。 | | | | | | |
|  | 10 | 目标2 | 进一步推进全市机关事业养老保险制度改革，为我市人力资源和社会保障工作迈向新的台阶奠定基础。 | | | | | | |
|  | 11 |  |  | | | | | | |
|  | 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
|  | 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
|  | 14 | **产出指标** | 数量指标 | 基础养老金养老金发放到位数 | 基础养老金养老金发放到位数 | 依据项目完成情况进行评分 | = | 3644.00 | 万元 | 冀人社【2019】88号河北省人力资源和社会保障厅关于加快推进全省机关事业养老保险改革工作有关问题的通知 |
|  | 15 | 质量指标 | 质量指标 | 待遇发放完成率 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人社【2019】88号河北省人力资源和社会保障厅关于加快推进全省机关事业养老保险改革工作有关问题的通知 |
|  | 16 | 时效指标 | 时效指标 | 养老金发放及时率 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人社【2019】88号河北省人力资源和社会保障厅关于加快推进全省机关事业养老保险改革工作有关问题的通知 |
|  | 17 | 成本指标 | 成本指标 | 预算资金完成率 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人社【2019】88号河北省人力资源和社会保障厅关于加快推进全省机关事业养老保险改革工作有关问题的通知 |
|  | 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 项目持续发挥作用 | 项目持续发挥作用 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人社【2019】88号河北省人力资源和社会保障厅关于加快推进全省机关事业养老保险改革工作有关问题的通知 |
|  | 19 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人社【2019】88号河北省人力资源和社会保障厅关于加快推进全省机关事业养老保险改革工作有关问题的通知 |
|  | 20 | 社会效益指标 | 社会影响力 | 在全市范围产生的影响力，得到广大群众认可情况 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人社【2019】88号河北省人力资源和社会保障厅关于加快推进全省机关事业养老保险改革工作有关问题的通知 |
|  | 21 | 生态效益指标 | 推动环保事业发展 | 推动环保事业发展 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人社【2019】88号河北省人力资源和社会保障厅关于加快推进全省机关事业养老保险改革工作有关问题的通知 |
|  | 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀人社【2019】88号河北省人力资源和社会保障厅关于加快推进全省机关事业养老保险改革工作有关问题的通知 |
|  | 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

5、职业年金实账利息预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 预算项目绩效表 | | | | | | | | | |
| 1.00 | **项目编码** | | 323-0804-YXN-8B8X | | **项目名称** | 职业年金实账利息 | | | |
| 2.00 | **主管部门及代码** | | 【323】遵化市人力资源和社会保障局部门 | | **实施单位** | 【323003】遵化市社会保险服务中心 | | | |
| 3.00 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
| 4.00 | **绩效目标** | 中长期目标（2021年-2022年） | | | | | | | |
| 5.00 | 目标1 | 维护好退休中人个人利益，进一步做好职业年金征缴、账实匹配和基金归集工作。 | | | | | | |
| 6.00 | 目标2 | 切实落实退休中人单位应缴部分职业年金及退休中人职业年金个人账户贴息，完成好职业年金虚账记实工作。 | | | | | | |
| 7.00 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **指标说明** | **指标值** | | | **指标确定依据** | **评（扣）分标准** |
| 8.00 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| 9.00 | **产出指标** | 数量指标 | 资金到位率 | 资金到位率 | = | 5575.00 | 万元 | 唐人社字【2019】179号关于切实做好职业年金征缴、账实匹配和基金归集工作的通知 | 依据项目完成情况评分 |
| 10.00 | 质量指标 | 资金发放率 | 资金发放率 | >= | 90.00 | % | 唐人社字【2019】179号关于切实做好职业年金征缴、账实匹配和基金归集工作的通知 | 依据项目完成情况评分 |
| 11.00 | 时效指标 | 工作任务完成及时率 | 工作任务完成及时率 | >= | 90.00 | % | 唐人社字【2019】179号关于切实做好职业年金征缴、账实匹配和基金归集工作的通知 | 依据项目完成情况评分 |
| 12.00 | 成本指标 | 项目支出 | 项目支出 | = | 5575.00 | 万元 | 唐人社字【2019】179号关于切实做好职业年金征缴、账实匹配和基金归集工作的通知 | 依据项目完成情况评分 |
| 13.00 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 项目持续发挥作用 | 项目持续发挥作用 | >= | 90.00 | % | 唐人社字【2019】179号关于切实做好职业年金征缴、账实匹配和基金归集工作的通知 | 依据项目完成情况评分 |
| 14.00 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | >= | 90.00 | % | 唐人社字【2019】179号关于切实做好职业年金征缴、账实匹配和基金归集工作的通知 | 依据项目完成情况评分 |
| 15.00 | 社会效益指标 | 社会影响力 | 在全市范围产生的影响力，得到广大群众认可情况 | >= | 90.00 | % | 唐人社字【2019】179号关于切实做好职业年金征缴、账实匹配和基金归集工作的通知 | 依据项目完成情况评分 |
| 16.00 | 生态效益指标 | 推动环保事业发展 | 推动环保事业发展 | >= | 90.00 | % | 唐人社字【2019】179号关于切实做好职业年金征缴、账实匹配和基金归集工作的通知 | 依据项目完成情况评分 |
| 17.00 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | >= | 90.00 | % | 唐人社字【2019】179号关于切实做好职业年金征缴、账实匹配和基金归集工作的通知 | 依据项目完成情况评分 |
| 18.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19.00 |  |  |  |  |  |  |  |  |

6、2021年机关事业无编人员转出预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目编码及名称：[13028121L8CPSVIGL6DG7]2021年机关事业无编人员转出 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 4 | **项目编码** | 13028121L8CPSVIGL6DG7 | | | **项目名称** | 2021年机关事业无编人员转出 | | | |
| 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
| 6 | **资金用途** | 预算数：1990万元，财政资金：1990万元。主要用于无边人员转出，按文件要求转移人员的养老保险及时到位。进一步推进机关事业养老保险制度改革。 | | | | | | | |
| 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
| 8 | 30 | | 60 | | 90 | | 100 | |
| 9 | **绩效目标** | 目标1 | 按照省级工作安排，进一步推进机关事业单位工作人员养老保险制度改革。 | | | | | | |
| 10 | 目标2 | 进一步统筹城乡社会保障体系建设，建立更加公平、可持续的养老保险制度。 | | | | | | |
| 11 |  |  | | | | | | |
| 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| 14 | **产出指标** | 数量指标 | 资金到位率 | 资金到位率 | 依据项目完成情况评分 | = | 1990.00 | 万元 | 冀政发【2015】43号河北省人民政府关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的实施意见 |
| 15 | 质量指标 | 资金发放率 | 资金发放率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政发【2015】43号河北省人民政府关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的实施意见 |
| 16 | 时效指标 | 工作任务完成及时率 | 工作任务完成及时率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政发【2015】43号河北省人民政府关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的实施意见 |
| 17 | 成本指标 | 项目支出 | 项目支出 | 依据项目完成情况评分 | = | 1990.00 | 万元 | 冀政发【2015】43号河北省人民政府关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的实施意见 |
| 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 项目持续发挥作用 | 项目持续发挥作用 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政发【2015】43号河北省人民政府关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的实施意见 |
| 19 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政发【2015】43号河北省人民政府关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的实施意见 |
| 20 | 社会效益指标 | 社会影响力 | 在全市范围产生的影响力，得到广大群众认可情况 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政发【2015】43号河北省人民政府关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的实施意见 |
| 21 | 生态效益指标 | 推动环保事业发展 | 推动环保事业发展 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政发【2015】43号河北省人民政府关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的实施意见 |
| 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政发【2015】43号河北省人民政府关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的实施意见 |
| 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

7、2021年预计离休干部遗属取暖费预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
|  | 序号 | 项目编码及名称：[13028121A4BSUL3AG2ZDW]2021年预计离休干部遗属取暖费 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
|  | 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | 4 | **项目编码** | 13028121A4BSUL3AG2ZDW | | | **项目名称** | 2021年预计离休干部遗属取暖费 | | | |
|  | 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
|  | 6 | **资金用途** | 预算数：7万元，财政资金：7万元。 | | | | | | | |
|  | 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
|  | 8 |  | |  | |  | | 100 | |
|  | 9 | **绩效目标** | 目标1 | 为遗属生活提供保障，为遗属带去慰藉，让他们充分体会市委、市政府的关怀和帮助。 | | | | | | |
|  | 10 | 目标2 | 调整我市机关事业单位工作人员死亡后遗属生活困难补助标准，并保证按时、足额发放。 | | | | | | |
|  | 11 |  |  | | | | | | |
|  | 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
|  | 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
|  | 14 | **产出指标** | 数量指标 | 资金到位率 | 资金到位率 | 依据年初预算安排 | ≥ | 90 | % | 遵老干字【2008】8号关于落实离休干部有关待遇的通知 |
|  | 15 | 质量指标 | 资金发放率 | 资金发放率 | 依据年初预算安排 | ≥ | 90 | % | 遵老干字【2008】8号关于落实离休干部有关待遇的通知 |
|  | 16 | 时效指标 | 工作任务完成及时率 | 工作任务完成及时率 | 依据年初预算安排 | ≥ | 90 | % | 遵老干字【2008】8号关于落实离休干部有关待遇的通知 |
|  | 17 | 成本指标 | 项目支出 | 项目支出 | 依据年初预算安排 | ≥ | 7 | 万元 | 遵老干字【2008】8号关于落实离休干部有关待遇的通知 |
|  | 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 项目持续发挥作用 | 项目持续发挥作用 | 依据年初预算安排 | ≥ | 90 | % | 遵老干字【2008】8号关于落实离休干部有关待遇的通知 |
|  | 19 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 依据年初预算安排 | ≥ | 90 | % | 遵老干字【2008】8号关于落实离休干部有关待遇的通知 |
|  | 20 | 社会效益指标 | 社会影响力 | 在全市范围产生的影响力，得到广大群众认可情况 | 依据年初预算安排 | ≥ | 90 | % | 遵老干字【2008】8号关于落实离休干部有关待遇的通知 |
|  | 21 | 生态效益指标 | 推动环保事业发展 | 推动环保事业发展 | 依据年初预算安排 | ≥ | 90 | % | 遵老干字【2008】8号关于落实离休干部有关待遇的通知 |
|  | 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | 依据年初预算安排 | ≥ | 90 | % | 遵老干字【2008】8号关于落实离休干部有关待遇的通知 |
|  | 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

8、新中国成立前老工人工资预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
|  | 序号 | 项目编码及名称：[13028121ZEZ6CADI28W62]新中国成立前老工人工资 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
|  | 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | 4 | **项目编码** | 13028121ZEZ6CADI28W62 | | | **项目名称** | 新中国成立前老工人工资 | | | |
|  | 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
|  | 6 | **资金用途** | 预算数：31万元，财政资金：31万元。主要用于新中国成立前老工人工资及其他各项待遇发放，尽职尽责地按时、足额发放老工人的工资及各项待遇，确保两位老人的生活质量，为他们的生活提供保障，从而进一步提升幸福指数。 | | | | | | | |
|  | 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
|  | 8 | 30 | | 60 | | 90 | | 100 | |
|  | 9 | **绩效目标** | 目标1 | 尽职尽责地按时、足额发放老工人的工资及各项待遇。 | | | | | | |
|  | 10 | 目标2 | 确保两位老人的生活质量，为他们的生活提供保障，从而进一步提升幸福指数。 | | | | | | |
|  | 11 |  |  | | | | | | |
|  | 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
|  | 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
|  | 14 | **产出指标** | 数量指标 | 资金到位率 | 资金到位率 | 依据项目完成情况评分 | = | 31.00 | 万元 | 人社部发【2011】60号关于提高新中国成立前参加工作的老工人生活补贴标准和扩大发放范围的通知 |
|  | 15 | 质量指标 | 资金发放率 | 资金发放率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 人社部发【2011】60号关于提高新中国成立前参加工作的老工人生活补贴标准和扩大发放范围的通知 |
|  | 16 | 时效指标 | 工作任务完成及时率 | 工作任务完成及时率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 人社部发【2011】60号关于提高新中国成立前参加工作的老工人生活补贴标准和扩大发放范围的通知 |
|  | 17 | 成本指标 | 项目支出 | 项目支出 | 依据项目完成情况评分 | = | 31.00 | 万元 | 人社部发【2011】60号关于提高新中国成立前参加工作的老工人生活补贴标准和扩大发放范围的通知 |
|  | 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 项目持续发挥作用 | 项目持续发挥作用 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 人社部发【2011】60号关于提高新中国成立前参加工作的老工人生活补贴标准和扩大发放范围的通知 |
|  | 19 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 人社部发【2011】60号关于提高新中国成立前参加工作的老工人生活补贴标准和扩大发放范围的通知 |
|  | 20 | 社会效益指标 | 社会影响力 | 在全市范围产生的影响力，得到广大群众认可情况 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 人社部发【2011】60号关于提高新中国成立前参加工作的老工人生活补贴标准和扩大发放范围的通知 |
|  | 21 | 生态效益指标 | 推动环保事业发展 | 推动环保事业发展 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 人社部发【2011】60号关于提高新中国成立前参加工作的老工人生活补贴标准和扩大发放范围的通知 |
|  | 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 人社部发【2011】60号关于提高新中国成立前参加工作的老工人生活补贴标准和扩大发放范围的通知 |
|  | 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

9、2021年机关事业单位离休和人才挂档人员取暖费预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目编码及名称：[13028121NWE8XW2COW8IV]2021年机关事业单位离休和人才挂档人员取暖费 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 4 | **项目编码** | 13028121NWE8XW2COW8IV | | | **项目名称** | 2021年机关事业单位离休和人才挂档人员取暖费 | | | |
| 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
| 6 | **资金用途** | 预算数：244万元，财政资金244万元。主要用于离休人员和人才中心挂档人员取暖费的发放。 | | | | | | | |
| 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
| 8 | 0 | | 0 | | 0 | | 100 | |
| 9 | **绩效目标** | 目标1 | 为离休干部遗属送去冬日的温暖和慰藉，提升其内心满足感和幸福感。 | | | | | | |
| 10 | 目标2 | 确保享受待遇人员弄够按时、足额领取取暖费。 | | | | | | |
| 11 |  |  | | | | | | |
| 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| 14 | **产出指标** | 数量指标 | 资金到位率 | 资金到位率 | 依据项目完成情况 | = | 244.00 | 万元 |  |
| 15 | 质量指标 | 资金发放率 | 资金发放率 | 依据项目完成情况 | ≥ | 90.00 | % |  |
| 16 | 时效指标 | 工作任务完成及时率 | 工作任务完成及时率 | 依据项目完成情况 | ≥ | 90.00 | % |  |
| 17 | 成本指标 | 项目支出 | 项目支出 | 依据项目完成情况 | = | 244.00 | 万元 |  |
| 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 项目持续发挥作用 | 项目持续发挥作用 | 依据项目完成情况 | ≥ | 90.00 | % |  |
| 19 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 依据项目完成情况 | ≥ | 90.00 | % |  |
| 20 | 社会效益指标 | 社会影响力 | 在全市范围产生的影响力，得到广大群众认可情况 | 依据项目完成情况 | ≥ | 90.00 | % |  |
| 21 | 生态效益指标 | 推动环保事业发展 | 推动环保事业发展 | 依据项目完成情况 | ≥ | 90.00 | % |  |
| 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | 依据项目完成情况 | ≥ | 90.00 | % |  |
| 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

10、企业养老保险资金缺口预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
|  | 序号 | 项目编码及名称：[130281217I5TGSXWWO284]企业养老保险资金缺口 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
|  | 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | 4 | **项目编码** | 130281217I5TGSXWWO284 | | | **项目名称** | 企业养老保险资金缺口 | | | |
|  | 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
|  | 6 | **资金用途** | 预算数：1142万元，财政资金：1142万元。主要用于进一步贯彻落实上级要求，建立健康可持续的养老保险制度，进一步完善企业职工基本养老保险省级统筹制度。 | | | | | | | |
|  | 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
|  | 8 | 30 | | 60 | | 90 | | 100 | |
|  | 9 | **绩效目标** | 目标1 | 贯彻落实上级要求，建立健康可持续的养老保险制度。 | | | | | | |
|  | 10 | 目标2 | 进一步完善企业职工基本养老保险省级统筹制度。 | | | | | | |
|  | 11 |  |  | | | | | | |
|  | 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
|  | 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
|  | 14 | **产出指标** | 数量指标 | 资金到位率 | 资金到位率 | 依据项目完成情况评分 | = | 1142.00 | 万元 | 唐山市人民政府关于进一步完善企业职工基本养老保险省级统筹制度的实施办法（唐政发[2020]5号) |
|  | 15 | 质量指标 | 资金发放率 | 资金发放率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 唐山市人民政府关于进一步完善企业职工基本养老保险省级统筹制度的实施办法（唐政发[2020]5号) |
|  | 16 | 时效指标 | 工作任务完成及时率 | 工作任务完成及时率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 唐山市人民政府关于进一步完善企业职工基本养老保险省级统筹制度的实施办法（唐政发[2020]5号) |
|  | 17 | 成本指标 | 项目支出 | 项目支出 | 依据项目完成情况评分 | = | 1142.00 | 万元 | 唐山市人民政府关于进一步完善企业职工基本养老保险省级统筹制度的实施办法（唐政发[2020]5号) |
|  | 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 项目持续发挥作用 | 项目持续发挥作用 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 唐山市人民政府关于进一步完善企业职工基本养老保险省级统筹制度的实施办法（唐政发[2020]5号) |
|  | 19 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 唐山市人民政府关于进一步完善企业职工基本养老保险省级统筹制度的实施办法（唐政发[2020]5号) |
|  | 20 | 社会效益指标 | 社会影响力 | 在全市范围产生的影响力，得到广大群众认可情况 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 唐山市人民政府关于进一步完善企业职工基本养老保险省级统筹制度的实施办法（唐政发[2020]5号) |
|  | 21 | 生态效益指标 | 推动环保事业发展 | 推动环保事业发展 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 唐山市人民政府关于进一步完善企业职工基本养老保险省级统筹制度的实施办法（唐政发[2020]5号) |
|  | 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 唐山市人民政府关于进一步完善企业职工基本养老保险省级统筹制度的实施办法（唐政发[2020]5号) |
|  | 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

11、2021年城乡居民地方财政缴费补贴预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目编码及名称：[13028121LIAUH2T3GOF1G]2021年城乡居民地方财政缴费补贴 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 4 | **项目编码** | 13028121LIAUH2T3GOF1G | | | **项目名称** | 2021年城乡居民地方财政缴费补贴 | | | |
| 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
| 6 | **资金用途** | 预算数：262万元，财政资金：262万元。主要用于确保城乡居民养老保险按时、足额发放到符合领取条件的人员手中，全面建成公平、统一、规范、可持续的城乡居民养老保险制度，与社会救助、社会福利等其他社会保障政策相配套。 | | | | | | | |
| 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
| 8 | 30 | | 60 | | 90 | | 100 | |
| 9 | **绩效目标** | 目标1 | 用于确保城乡居民养老保险按时、足额发放到符合领取条件的人员手中。 | | | | | | |
| 10 | 目标2 | 全面建成公平、统一、规范、可持续的城乡居民养老保险制度，与社会救助、社会福利等其他社会保障政策相配套。 | | | | | | |
| 11 |  |  | | | | | | |
| 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| 14 | **产出指标** | 数量指标 | 基础养老金养老金发放到位数 | 基础养老金养老金发放到位数 | 依据城乡居民养老保险项目完成情况评分 | = | 262.00 | 万元 | 冀政【2014】69号河北省人民政府关于完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见 |
| 15 | 质量指标 | 待遇发放完成率 | 待遇发放完成率 | 依据城乡居民养老保险项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政【2014】69号河北省人民政府关于完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见 |
| 16 | 时效指标 | 养老金发放及时率 | 养老金发放及时率 | 依据城乡居民养老保险项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政【2014】69号河北省人民政府关于完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见 |
| 17 | 成本指标 | 预算资金完成率 | 预算资金完成率 | 依据城乡居民养老保险项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政【2014】69号河北省人民政府关于完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见 |
| 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 项目持续发挥作用 | 项目持续发挥作用 | 依据城乡居民养老保险项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政【2014】69号河北省人民政府关于完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见 |
| 19 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 依据城乡居民养老保险项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政【2014】69号河北省人民政府关于完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见 |
| 20 | 社会效益指标 | 社会影响力 | 在全市范围产生的影响力，得到广大群众认可情况 | 依据城乡居民养老保险项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政【2014】69号河北省人民政府关于完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见 |
| 21 | 生态效益指标 | 推动环保事业发展 | 推动环保事业发展 | 依据城乡居民养老保险项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政【2014】69号河北省人民政府关于完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见 |
| 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 城乡参保对象满意度 | 城乡参保对象满意度 | 依据城乡居民养老保险项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政【2014】69号河北省人民政府关于完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见 |
| 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

12、2021年城乡居民地方财政基础养老金补贴预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目编码及名称：[13028121Y8OKT2P0VHBWT]2021年城乡居民地方财政基础养老金补贴 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 4 | **项目编码** | 13028121Y8OKT2P0VHBWT | | | **项目名称** | 2021年城乡居民地方财政基础养老金补贴 | | | |
| 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
| 6 | **资金用途** | 预算数：852万元，财政资金：852万元。主要用于城乡居民养老保险按时、足额发放，确保符合待遇领取人员能够及时领取待遇，全面建成公平、统一、规范、可持续的城乡居民养老保险制度，与社会救助、社会福利等其他社会保障政策相配套。 | | | | | | | |
| 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
| 8 | 30 | | 60 | | 90 | | 100 | |
| 9 | **绩效目标** | 目标1 | 确保符合待遇领取人员能够及时领取待遇。 | | | | | | |
| 10 | 目标2 | 全面建成公平、统一、规范、可持续的城乡居民养老保险制度，与社会救助、社会福利等其他社会保障政策相配套。 | | | | | | |
| 11 |  |  | | | | | | |
| 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| 14 | **产出指标** | 数量指标 | 基础养老金养老金发放到位数 | 基础养老金养老金发放到位数 | 依据项目完成情况评分 | = | 852.00 | 万元 | 冀政【2014】69号河北省人民政府关于完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见 |
| 15 | 质量指标 | 待遇发放完成率 | 待遇发放完成率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政【2014】69号河北省人民政府关于完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见 |
| 16 | 时效指标 | 养老金发放及时率 | 养老金发放及时率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政【2014】69号河北省人民政府关于完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见 |
| 17 | 成本指标 | 预算资金完成率 | 预算资金完成率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政【2014】69号河北省人民政府关于完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见 |
| 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 项目持续发挥作用 | 项目持续发挥作用 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政【2014】69号河北省人民政府关于完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见 |
| 19 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政【2014】69号河北省人民政府关于完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见 |
| 20 | 社会效益指标 | 社会影响力 | 在全市范围产生的影响力，得到广大群众认可情况 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政【2014】69号河北省人民政府关于完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见 |
| 21 | 生态效益指标 | 推动环保事业发展 | 推动环保事业发展 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政【2014】69号河北省人民政府关于完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见 |
| 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 城乡参保对象满意度 | 城乡参保对象满意度 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 冀政【2014】69号河北省人民政府关于完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见 |
| 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

13、2021年参加新农保基础养老金差额（7元部分）预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目编码及名称：[13028121EQN13BIQR7O0S]2021年参加新农保基础养老金差额（7元部分） | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 4 | **项目编码** | 13028121EQN13BIQR7O0S | | | **项目名称** | 2021年参加新农保基础养老金差额（7元部分） | | | |
| 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
| 6 | **资金用途** | 预算数：358万元，财政资金：358万元。主要用于确保我市城乡居民养老保险参保人员足额、按时领取养老保险金，提升其生活幸福指数，为城乡居民养老保险金发放保驾护航。使其充分体会政府的关怀，同时减少社会不稳定因素。 | | | | | | | |
| 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
| 8 | 30 | | 60 | | 90 | | 100 | |
| 9 | **绩效目标** | 目标1 | 确保我市城乡居民养老保险参保人员足额、按时领取养老保险金，提升其生活幸福指数。 | | | | | | |
| 10 | 目标2 | 减少社会不稳定因素。 | | | | | | |
| 11 |  |  | | | | | | |
| 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| 14 | **产出指标** | 数量指标 | 基础养老金养老金发放到位数 | 基础养老金养老金发放到位数 | 依据项目完成情况进行评分 | = | 358.00 | 万元 | 遵办字【2008】65号 关于印发《遵化市新型农村养老保险试行办法》的通知 |
| 15 | 质量指标 | 待遇发放完成率 | 待遇发放完成率 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵办字【2008】65号 关于印发《遵化市新型农村养老保险试行办法》的通知 |
| 16 | 时效指标 | 养老金发放及时率 | 养老金发放及时率 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵办字【2008】65号 关于印发《遵化市新型农村养老保险试行办法》的通知 |
| 17 | 成本指标 | 预算资金完成率 | 预算资金完成率 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵办字【2008】65号 关于印发《遵化市新型农村养老保险试行办法》的通知 |
| 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 项目持续发挥作用 | 项目持续发挥作用 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵办字【2008】65号 关于印发《遵化市新型农村养老保险试行办法》的通知 |
| 19 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵办字【2008】65号 关于印发《遵化市新型农村养老保险试行办法》的通知 |
| 20 | 社会效益指标 | 社会影响力 | 在全市范围产生的影响力，得到广大群众认可情况 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵办字【2008】65号 关于印发《遵化市新型农村养老保险试行办法》的通知 |
| 21 | 生态效益指标 | 推动环保事业发展 | 推动环保事业发展 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵办字【2008】65号 关于印发《遵化市新型农村养老保险试行办法》的通知 |
| 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 城乡参保对象满意度 | 城乡参保对象满意度 | 依据项目完成情况进行评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵办字【2008】65号 关于印发《遵化市新型农村养老保险试行办法》的通知 |
| 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

14、2021年被征地农民养老保险领取待遇人员（每人每月80元）预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目编码及名称：[13028121GMAYKOX08T6TX]2021年被征地农民养老保险领取待遇人员（每人每月80元） | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 4 | **项目编码** | 13028121GMAYKOX08T6TX | | | **项目名称** | 2021年被征地农民养老保险领取待遇人员（每人每月80元） | | | |
| 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
| 6 | **资金用途** | 预算数：460万元，财政资金：460万元。主要用于被征地农民养老金的按时、足额发放，确保被征地农民按时、足额领取待遇。 | | | | | | | |
| 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
| 8 | 30 | | 60 | | 90 | | 100 | |
| 9 | **绩效目标** | 目标1 | 全面建成公平、统一、规范、可持续的城乡居民养老保险制度，与社会救助、社会福利等其他社会保障政策相配套。 | | | | | | |
| 10 | 目标2 | 确保被征地农民养老金按时、足额发放。 | | | | | | |
| 11 |  |  | | | | | | |
| 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| 14 | **产出指标** | 数量指标 | 基础养老金养老金发放到位数 | 基础养老金养老金发放到位数 | 依据被征地养老金发放项目完成情况评分 | = | 460.00 | 万元 | 遵政字【2007】99号《关于被征地农民养老保险缴费标准和待遇有关问题的通知》 |
| 15 | 质量指标 | 待遇发放完成率 | 待遇发放完成率 | 依据被征地养老金发放项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵政字【2007】99号《关于被征地农民养老保险缴费标准和待遇有关问题的通知》 |
| 16 | 时效指标 | 养老金发放及时率 | 养老金发放及时率 | 依据被征地养老金发放项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵政字【2007】99号《关于被征地农民养老保险缴费标准和待遇有关问题的通知》 |
| 17 | 成本指标 | 预算资金完成率 | 预算资金完成率 | 依据被征地养老金发放项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵政字【2007】99号《关于被征地农民养老保险缴费标准和待遇有关问题的通知》 |
| 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 项目持续发挥作用 | 项目持续发挥作用 | 依据被征地养老金发放项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵政字【2007】99号《关于被征地农民养老保险缴费标准和待遇有关问题的通知》 |
| 19 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 依据被征地养老金发放项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵政字【2007】99号《关于被征地农民养老保险缴费标准和待遇有关问题的通知》 |
| 20 | 社会效益指标 | 社会影响力 | 在全市范围产生的影响力，得到广大群众认可情况 | 依据被征地养老金发放项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵政字【2007】99号《关于被征地农民养老保险缴费标准和待遇有关问题的通知》 |
| 21 | 生态效益指标 | 推动环保事业发展 | 推动环保事业发展 | 依据被征地养老金发放项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵政字【2007】99号《关于被征地农民养老保险缴费标准和待遇有关问题的通知》 |
| 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 城乡参保对象满意度 | 城乡参保对象满意度 | 依据被征地养老金发放项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵政字【2007】99号《关于被征地农民养老保险缴费标准和待遇有关问题的通知》 |
| 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

15、2021年被征地农民养老保险地方财政补贴预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目编码及名称：[13028121LECT7V32B82FE]2021年被征地农民养老保险地方财政补贴 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 4 | **项目编码** | 13028121LECT7V32B82FE | | | **项目名称** | 2021年被征地农民养老保险地方财政补贴 | | | |
| 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
| 6 | **资金用途** | 预算数：1381万元，财政资金：1381万元。主要用于被征地农民养老金发放，确保被征地农安按时、足额领取待遇，全面建成公平、统一、规范、可持续的城乡居民养老保险制度，与社会救助、社会福利等其他社会保障政策相配套。 | | | | | | | |
| 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
| 8 | 30 | | 60 | | 90 | | 100 | |
| 9 | **绩效目标** | 目标1 | 确保被征地农安按时、足额领取待遇。 | | | | | | |
| 10 | 目标2 | 全面建成公平、统一、规范、可持续的城乡居民养老保险制度，与社会救助、社会福利等其他社会保障政策相配套。 | | | | | | |
| 11 |  |  | | | | | | |
| 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| 14 | **产出指标** | 数量指标 | 基础养老金养老金发放到位数 | 基础养老金养老金发放到位数 | 依据项目完成情况评分 | = | 1381.00 | 万元 | 遵政字【2007】99号《关于被征地农民养老保险缴费标准和待遇有关问题的通知》 |
| 15 | 质量指标 | 待遇发放完成率 | 待遇发放完成率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵政字【2007】99号《关于被征地农民养老保险缴费标准和待遇有关问题的通知》 |
| 16 | 时效指标 | 养老金发放及时率 | 养老金发放及时率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵政字【2007】99号《关于被征地农民养老保险缴费标准和待遇有关问题的通知》 |
| 17 | 成本指标 | 预算资金完成率 | 预算资金完成率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵政字【2007】99号《关于被征地农民养老保险缴费标准和待遇有关问题的通知》 |
| 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 项目持续发挥作用 | 项目持续发挥作用 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵政字【2007】99号《关于被征地农民养老保险缴费标准和待遇有关问题的通知》 |
| 19 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵政字【2007】99号《关于被征地农民养老保险缴费标准和待遇有关问题的通知》 |
| 20 | 社会效益指标 | 社会影响力 | 在全市范围产生的影响力，得到广大群众认可情况 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵政字【2007】99号《关于被征地农民养老保险缴费标准和待遇有关问题的通知》 |
| 21 | 生态效益指标 | 推动环保事业发展 | 推动环保事业发展 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵政字【2007】99号《关于被征地农民养老保险缴费标准和待遇有关问题的通知》 |
| 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 城乡参保对象满意度 | 城乡参保对象满意度 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 遵政字【2007】99号《关于被征地农民养老保险缴费标准和待遇有关问题的通知》 |
| 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

16、城乡居民丧葬抚恤金预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目编码及名称：[13028121F2P8S645PWZEW]城乡居民丧葬抚恤金 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 4 | **项目编码** | 13028121F2P8S645PWZEW | | | **项目名称** | 城乡居民丧葬抚恤金 | | | |
| 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
| 6 | **资金用途** | 预算数：250万元，财政资金：250万元。主要用于城乡居民丧葬抚恤金的发放，进一步完善城乡居民基本养老保险制度。 | | | | | | | |
| 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
| 8 | 30 | | 60 | | 90 | | 100 | |
| 9 | **绩效目标** | 目标1 | 进一步完善城乡居民基本养老保险制度。 | | | | | | |
| 10 | 目标2 | 确保城乡居民丧葬抚恤金的及时发放。 | | | | | | |
| 11 |  |  | | | | | | |
| 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| 14 | **产出指标** | 数量指标 | 资金到位率 | 资金到位率 | 依据项目完成情况评分 | = | 250.00 | 万元 | 唐山市人社局、唐山市财政局关于建立城乡居民基本养老保险丧葬补助制度的通知(唐人社字【2020】115号) |
| 15 | 质量指标 | 资金发放率 | 资金发放率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 唐山市人社局、唐山市财政局关于建立城乡居民基本养老保险丧葬补助制度的通知(唐人社字【2020】115号) |
| 16 | 时效指标 | 工作任务完成及时率 | 工作任务完成及时率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 唐山市人社局、唐山市财政局关于建立城乡居民基本养老保险丧葬补助制度的通知(唐人社字【2020】115号) |
| 17 | 成本指标 | 项目支出 | 项目支出 | 依据项目完成情况评分 | = | 250.00 | 万元 | 唐山市人社局、唐山市财政局关于建立城乡居民基本养老保险丧葬补助制度的通知(唐人社字【2020】115号) |
| 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 项目持续发挥作用 | 项目持续发挥作用 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 唐山市人社局、唐山市财政局关于建立城乡居民基本养老保险丧葬补助制度的通知(唐人社字【2020】115号) |
| 19 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 经济效益指标 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 唐山市人社局、唐山市财政局关于建立城乡居民基本养老保险丧葬补助制度的通知(唐人社字【2020】115号) |
| 20 | 社会效益指标 | 社会影响力 | 在全市范围产生的影响力，得到广大群众认可情况 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 唐山市人社局、唐山市财政局关于建立城乡居民基本养老保险丧葬补助制度的通知(唐人社字【2020】115号) |
| 21 | 生态效益指标 | 推动环保事业发展 | 推动环保事业发展 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 唐山市人社局、唐山市财政局关于建立城乡居民基本养老保险丧葬补助制度的通知(唐人社字【2020】115号) |
| 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | 依据项目完成情况评分 | ≥ | 90.00 | % | 唐山市人社局、唐山市财政局关于建立城乡居民基本养老保险丧葬补助制度的通知(唐人社字【2020】115号) |
| 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

17、2021年社保中心经办业务经费预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目编码及名称：[13028121RI5N8Z7WRY415]2021年社保中心经办业务经费 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 4 | **项目编码** | 13028121RI5N8Z7WRY415 | | | **项目名称** | 2021年社保中心经办业务经费 | | | |
| 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
| 6 | **资金用途** | 预算数：31万元，财政资金：31万元。主要用于我单位日常运转，确保各项业务运转正常，软硬件设施配备齐全，与业务量相匹配，进一步提升服务水平。 | | | | | | | |
| 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
| 8 | 30 | | 60 | | 90 | | 100 | |
| 9 | **绩效目标** | 目标1 | 严格按照各项办公经费管理办法，保障单位位各项公用经费及时、顺畅报销。 | | | | | | |
| 10 | 目标2 | 加强预算监督，提高资金使用效益，保障单位工作顺利开展。 | | | | | | |
| 11 |  |  | | | | | | |
| 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| 14 | 产出指标 | 数量指标 | 审核金额 | 按照办公经费管理办法审核经费开支 | 根据年初工作计划安排 | ≥ | 31.00 | 万元 | 遵机编字【2019】53号《关于明确市人力资源和社会保障局所属事业单位机构设置的通知》 |
| 15 | 质量指标 | 办公用品质量 | 把关采购办公用品质优价廉 | 根据年初工作计划安排 | ≥ | 95.00 | % | 遵机编字【2019】53号《关于明确市人力资源和社会保障局所属事业单位机构设置的通知》 |
| 16 | 时效指标 | 费用报销及时性 | 按照审批程序及时报销公用经费、不拖延 | 根据年初工作计划安排 | = | 100.00 | % | 遵机编字【2019】53号《关于明确市人力资源和社会保障局所属事业单位机构设置的通知》 |
| 17 | 成本指标 | 公用经费节约率 | 率节约率=（预算金额-报销金额）/预算金额 | 根据年初工作计划安排 | ≥ | 95.00 | % | 遵机编字【2019】53号《关于明确市人力资源和社会保障局所属事业单位机构设置的通知》 |
| 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 年初预算执行情况 | 严格执行年初预算，有效防止超预算 | 根据年初工作计划安排 | ≥ | 95.00 | % | 遵机编字【2019】53号《关于明确市人力资源和社会保障局所属事业单位机构设置的通知》 |
| 19 | 经济效益指标 | 节约经费开支 | 践行厉行节约反对浪费制度体系建设 | 根据年初工作计划安排 | ≥ | 95.00 | % | 遵机编字【2019】53号《关于明确市人力资源和社会保障局所属事业单位机构设置的通知》 |
| 20 | 社会效益指标 | 提升公共服务水平 | 保障机关运转对公共服务水平提升情况 | 根据年初工作计划安排 | ≥ | 95.00 | % | 遵机编字【2019】53号《关于明确市人力资源和社会保障局所属事业单位机构设置的通知》 |
| 21 | 生态效益指标 | 工作环境改善程度 | 购买办公用品、专用材料等对工作环境的改善程度 | 根据年初工作计划安排 | ≥ | 90.00 | % | 遵机编字【2019】53号《关于明确市人力资源和社会保障局所属事业单位机构设置的通知》 |
| 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 群众满意度 | 根据年初工作计划安排 | ≥ | 95.00 | % | 遵机编字【2019】53号《关于明确市人力资源和社会保障局所属事业单位机构设置的通知》 |
| 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

18、2021年度行政奖励证书款预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目编码及名称：[130281217XATIOKFKGBER]2021年度行政奖励证书款 | | | | | 预算年度：2021 | 金额单位：万元 | | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 4 | **项目编码** | 130281217XATIOKFKGBER | | | **项目名称** | 2021年度行政奖励证书款 | | | |
| 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
| 6 | **资金用途** | 预算数2万元。其中：财政资金2万元，其他资金无。主要用于正确评价政府机关、事业单位购买你工作人员的德才表现和工作实绩，根据中共遵化市委组织部文件精神，对全市15685人进行评审，获得奖励证书的人员约1500人 | | | | | | | |
| 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | **12月底** | | |
| 8 | 25 | | 50 | | 75 | 100 | | |
| 9 | **绩效目标** | 目标1 | 为正确评价政府机关、事业单位购买你工作人员的德才表现和工作实绩，根据中共遵化市委组织部文件精神，对全市15685人进行评审。 | | | | | | |
| 10 | 目标2 | 获得奖励证书的人员约1500人。 | | | | | | |
| 11 |  |  | | | | | | |
| 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | **指标确定依据** | | |
| 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |  |
| 14 | **产出指标** | 数量指标 | 考评次数 | 根据工作计划完成机关事业单位工人技师考评次数 | 遵化市2019年事业单位科级以下工作人员考核和实施奖惩的通知（红字头） | = | 1.00 | 次 | 遵化市2019年事业单位科级以下工作人员考核和实施奖惩的通知（红字头） |
| 15 | 质量指标 | 综合业务管理工作完成率 | 综合业务管理工作完成率 | 遵化市2019年事业单位科级以下工作人员考核和实施奖惩的通知（红字头） | ≥ | 95.00 | % | 遵化市2019年事业单位科级以下工作人员考核和实施奖惩的通知（红字头） |
| 16 | 时效指标 | 各项任务完成及时率（%） | 各项任务完成及时率（%） | 遵化市2019年事业单位科级以下工作人员考核和实施奖惩的通知（红字头） | ≥ | 95.00 | % | 遵化市2019年事业单位科级以下工作人员考核和实施奖惩的通知（红字头） |
| 17 | 成本指标 | 培训成本 | 组织培训的人均成本 | 遵化市2019年事业单位科级以下工作人员考核和实施奖惩的通知（红字头） | ≥ | 95.00 | % | 遵化市2019年事业单位科级以下工作人员考核和实施奖惩的通知（红字头） |
| 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 鉴定结果采用率 | 鉴定结果采用率 | 遵化市2019年事业单位科级以下工作人员考核和实施奖惩的通知（红字头） | ≥ | 95.00 | % | 遵化市2019年事业单位科级以下工作人员考核和实施奖惩的通知（红字头） |
| 19 | 经济效益指标 | 提高效率 | 提高效率 | 遵化市2019年事业单位科级以下工作人员考核和实施奖惩的通知（红字头） | ≥ | 95.00 | % | 遵化市2019年事业单位科级以下工作人员考核和实施奖惩的通知（红字头） |
| 20 | 社会效益指标 | 评选优秀高技能人才 | 完成全市2021年度技师考评工作，评选机关事业单位优秀高技能人才，提高机关事业单位技术工人地位和待遇。 | 遵化市2019年事业单位科级以下工作人员考核和实施奖惩的通知（红字头） | ≥ | 95.00 | % | 遵化市2019年事业单位科级以下工作人员考核和实施奖惩的通知（红字头） |
| 21 | 生态效益指标 | 工作环境改善程度 | 对工作环境的改善程度 | 遵化市2019年事业单位科级以下工作人员考核和实施奖惩的通知（红字头） | ≥ | 95.00 | % | 遵化市2019年事业单位科级以下工作人员考核和实施奖惩的通知（红字头） |
| 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 参评的机关事业单位 | 遵化市2019年事业单位科级以下工作人员考核和实施奖惩的通知（红字头） | ≥ | 95.00 | % | 遵化市2019年事业单位科级以下工作人员考核和实施奖惩的通知（红字头） |
| 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

19、公开招聘事业编制教师预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目编码及名称：[13028121SH5GTP7DD4M1H]公开招聘事业编制教师 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 4 | **项目编码** | 13028121SH5GTP7DD4M1H | | | **项目名称** | 公开招聘事业编制教师 | | | |
| 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
| 6 | **资金用途** | 预算数36万元。其中：财政资金36万元，其他资金无。主要用于支付公开招聘事业编制教师委托第三方费用，按照审批程序拨付资金，组织笔试、面试、政审、体检等环节中，严密组织，保证做到公开、公平、公正，不出现一点意外，避免引起社会的争议。 | | | | | | | |
| 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
| 8 | 25 | | 50 | | 75 | | 100 | |
| 9 | **绩效目标** | 目标1 | 用于支付公开招聘事业编制教师委托第三方费用，按照审批程序拨付资金，组织笔试、面试、政审、体检等环节中，严密组织，保证做到公开、公平、公正，不出现一点意外，避免引起社会的争议。 | | | | | | |
| 10 | 目标2 | 根据遵办字（2019）46号文件要求按照唐山市下发招聘人数做好招聘事业编制教师工作。 | | | | | | |
| 11 |  |  | | | | | | |
| 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| 14 | **产出指标** | 数量指标 | 事业单位公开招聘考试完成率 | 事业单位公开招聘考试完成率 | 遵化市人社局三定方案遵办字（2019）46号 | ≥ | 95.00 | % | 遵化市人社局三定方案遵办字（2019）46号关于印发《遵化市人力资源和社会保障局职能配置、 |
| 15 | 质量指标 | 审核备案及时办结率 | 及时审核市直事业单位公开招聘工作方案，为事业单位引进人才提供支持 | 遵化市人社局三定方案遵办字（2019）46号 | ≥ | 95.00 | % | 遵化市人社局三定方案遵办字（2019）46号关于印发《遵化市人力资源和社会保障局职能配置、 |
| 16 | 时效指标 | 及时落实工资政策 | 按时完成省直事业单位工资调整工作 | 遵化市人社局三定方案遵办字（2019）46号 | ≥ | 95.00 | % | 遵化市人社局三定方案遵办字（2019）46号关于印发《遵化市人力资源和社会保障局职能配置、 |
| 17 | 成本指标 | 每次委托业务的成本 | 委托业务的平均成本 | 遵化市人社局三定方案遵办字（2019）46号 | ≥ | 95.00 | % | 遵化市人社局三定方案遵办字（2019）46号关于印发《遵化市人力资源和社会保障局职能配置、 |
| 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 规范行业 | 单位与人才达成初步意向的人数与单位收到简历数之比 | 遵化市人社局三定方案遵办字（2019）46号 | ≥ | 95.00 | % | 遵化市人社局三定方案遵办字（2019）46号 |
| 19 | 经济效益指标 | 提高高校毕业生就业 | 完成事业单位公开招聘教师 | 遵化市人社局三定方案遵办字（2019）46号 | ≥ | 95.00 | % | 遵化市人社局三定方案遵办字（2019）46号关于印发《遵化市人力资源和社会保障局职能配置、 |
| 20 | 社会效益指标 | 市直事业单位职工收入增长 | 按时完成省直事业单位工资、津贴等调整审核 | 遵化市人社局三定方案遵办字（2019）46号 | ≥ | 95.00 | % | 遵化市人社局三定方案遵办字（2019）46号 |
| 21 | 生态效益指标 | 工作环境改善程度 | 对工作环境的改善程度 | 遵化市人社局三定方案遵办字（2019）46号 | ≥ | 95.00 | % | 遵化市人社局三定方案遵办字（2019）46号 |
| 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 教师满意度 | 教师对此项工作满意程度 | 遵化市人社局三定方案遵办字（2019）46号 | ≥ | 95.00 | % | 遵化市人社局三定方案遵办字（2019）46号 |
| 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. 监察员岗位津贴、仲裁员补贴预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目编码及名称：[13028121AQT0BGTVLNFUG]监察员岗位津贴、仲裁员补贴 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 4 | **项目编码** | 13028121AQT0BGTVLNFUG | | | **项目名称** | 监察员岗位津贴、仲裁员补贴 | | | |
| 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
| 6 | **资金用途** | 预算数4.5万元。其中：财政资金4.5万元，其他资金无。主要用于对从事安全生产监管监察岗位工作人员给予岗位津贴，不断加强监督监察力度，更好地服务群众，加强制度建设，保障和追回农民工工资，技师处理欠薪争议案件，处置突发性群体事件等，为我市维稳贡献力量。 | | | | | | | |
| 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
| 8 | 25 | | 50 | | 75 | | 100 | |
| 9 | **绩效目标** | 目标1 | 对从事安全生产监管监察岗位工作人员给予岗位津贴，不断加强监督监察力度，更好地服务群众，加强制度建设，保障和追回农民工工资，技师处理欠薪争议案件，处置突发性群体事件等，为我市维稳贡献力量。 | | | | | | |
| 10 | 目标2 | 根据人社部发【2012】55号文件要求认真落实好劳动监察员、劳动仲裁员津补贴发放。 | | | | | | |
| 11 |  |  | | | | | | |
| 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| 14 | **产出指标** | 数量指标 | 劳动关系的调解完成率（%） | 劳动保障监察案件结案数量占需结案数量的比率 | 人社部发【2012】55号 | ≥ | 400.00 | 件 | 人社部发【2012】55号 |
| 15 | 质量指标 | 劳动关系的调解完成率（%） | 劳动关系的调解完成个数占申请数量 | 人社部发【2012】55号 | ≥ | 95.00 | % | 人社部发【2012】55号 |
| 16 | 时效指标 | 完成时间 | 劳动保障监察案件结案数量占需结案数量的比率 | 人社部发【2012】55号 | ≥ | 95.00 | % | 人社部发【2012】55号 |
| 17 | 成本指标 | 劳动关系的调解完成率（%） | 完成个数占申请调解、仲裁、信访数量的比率 | 人社部发【2012】55号 | ≥ | 95.00 | % | 人社部发【2012】55号 |
| 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 社会影响力 | 社会影响力 | 人社部发【2012】55号 | ≥ | 95.00 | % | 人社部发【2012】55号 |
| 19 | 经济效益指标 | 安全事故有效处理率（%） | 完成个数占申请调解、仲裁、信访数量的比率 | 人社部发【2012】55号 | ≥ | 95.00 | % | 人社部发【2012】55号 |
| 20 | 社会效益指标 | 群众满意率 | 群众对提供各种政务等服务的满意程度 | 人社部发【2012】55号 | ≥ | 95.00 | % | 人社部发【2012】55号 |
| 21 | 生态效益指标 | 改善生态环境质量 | 减少对环境的污染损害，改善生态环境质量。 | 人社部发【2012】55号 | ≥ | 95.00 | % | 人社部发【2012】55号 |
| 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 接受服务的重点人群对劳动监察大队所提供服务的满意程度 | 人社部发【2012】55号 | ≥ | 95.00 | % | 人社部发【2012】55号 |
| 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

21、、人力资源和社会保障工作综合业务管理费预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目编码及名称：[13028121G7ZHZRL739QGN]人力资源和社会保障工作综合业务管理费 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 4 | **项目编码** | 13028121G7ZHZRL739QGN | | | **项目名称** | 人力资源和社会保障工作综合业务管理费 | | | |
| 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
| 6 | **资金用途** | 预算数47万元。其中：财政资金47万元，其他资金无。主要用于人力资源和社会保障事业综合业务管理工作，维系、部署全局工作、各科室业务政策开展，不断推进全市人力资源和社会保障事业迈向新的台阶。 | | | | | | | |
| 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
| 8 | 25 | | 50 | | 75 | | 100 | |
| 9 | **绩效目标** | 目标1 | 人力资源和社会保障事业综合业务管理工作，维系、部署全局工作、各科室业务政策开展，不断推进全市人力资源和社会保障事业迈向新的台阶。 | | | | | | |
| 10 | 目标2 | 根据遵政办【2019】53号文件要求对所属各个科室进行业务督导监察 | | | | | | |
| 11 |  |  | | | | | | |
| 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| 14 | **产出指标** | 数量指标 | 综合事务管理工作完成率 | 综合事务管理工作完成情况 | 遵化市人社局三定方案（遵政办【2019】53号 | ≥ | 95.00 | % | 遵化市人社局三定方案（遵政办【2019】53号 |
| 15 | 质量指标 | 综合事务管理工作完成率 | 综合事务管理工作完成情况 | 遵化市人社局三定方案（遵政办【2019】53号 | ≥ | 95.00 | % | 遵化市人社局三定方案（遵政办【2019】53号 |
| 16 | 时效指标 | 综合事务管理工作完成率 | 综合事务管理工作完成情况 | 遵化市人社局三定方案（遵政办【2019】53号 | ≥ | 95.00 | % | 遵化市人社局三定方案（遵政办【2019】53号 |
| 17 | 成本指标 | 按总成本控制 | 按总成本控制 | 遵化市人社局三定方案（遵政办【2019】53号 | ≥ | 95.00 | % | 遵化市人社局三定方案（遵政办【2019】53号 |
| 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 提高劳动人事争议调解仲裁的水平 | 提高劳动人事争议调解仲裁的水平 | 遵化市人社局三定方案（遵政办【2019】53号 | ≥ | 95.00 | % | 遵化市人社局三定方案（遵政办【2019】53号 |
| 19 | 经济效益指标 | 提高效率 | 提高效率 | 遵化市人社局三定方案（遵政办【2019】53号 | ≥ | 95.00 | % | 遵化市人社局三定方案（遵政办【2019】53号 |
| 20 | 社会效益指标 | 专业技术人才总量 | 专业技术人才总量 | 遵化市人社局三定方案（遵政办【2019】53号 | ≥ | 95.00 | % | 遵化市人社局三定方案（遵政办【2019】53号 |
| 21 | 生态效益指标 | 工作环境改善程度 | 对工作环境的改善程度 | 遵化市人社局三定方案（遵政办【2019】53号 | ≥ | 95.00 | % | 遵化市人社局三定方案（遵政办【2019】53号 |
| 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 满意率 | 遵化市人社局三定方案（遵政办【2019】53号 | ≥ | 95.00 | % | 遵化市人社局三定方案（遵政办【2019】53号 |
| 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

22、人事档案改造提升预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算项目绩效表** | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目编码及名称：[13028121MLGTZ8NLQ0CD4]人事档案改造提升 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | | | | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | | |
| 4 | **项目编码** | 13028121MLGTZ8NLQ0CD4 | | | **项目名称** | 人事档案改造提升 | | | | | | |
| 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | | | | |
| 6 | **资金用途** | 预算数20万元，其中：财政资金20万元，用于局档案室安装钢架结构2层、粉刷墙壁、吊顶、隔断、安装防盗设施等。 | | | | | | | | | | |
| 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | | | | |
| 8 | 30 | | 60 | | 90 | | 100 | | | | |
| 9 | **绩效目标** | 目标1 | 用于局档案室安装钢架结构2层、粉刷墙壁、吊顶、隔断、安装防盗设施等。 | | | | | | | | | |
| 10 | 目标2 | 提高对全市档案的管理效率。 | | | | | | | | | |
| 11 |  |  | | | | | | | | | |
| 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | **指标确定依据** | | | | | |
| 13 | **符号** | **值** | | **单位（文字描述）** | |  |
| 14 | **产出指标** | 数量指标 | 改造率 | 完成改造的项目占所有资金支持项目的比例 | 对维修工作的满意程度 | ≥ | 95.00 | | % | | 根据市政府批示，人力资源和社会保障局档案室改造申请 |
| 15 | 质量指标 | 验收合格率 | 基础设施质量 | 对维修工作的满意程度 | ≥ | 95.00 | | % | | 根据市政府批示，人力资源和社会保障局档案室改造申请 |
| 16 | 时效指标 | 按时完成率 | 在规定时限已完成项目数量占计划完成项目数量之比 | 对维修工作的满意程度 | ≥ | 95.00 | | % | | 根据市政府批示，人力资源和社会保障局档案室改造申请 |
| 17 | 成本指标 | 项目预算控制数 | 按照计划安排，及时进行抽查督导。 | 对维修工作的满意程度 | ≥ | 95.00 | | % | | 根据市政府批示，人力资源和社会保障局档案室改造申请 |
| 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 项目建成效果 | 项目建成效果 | 对维修工作的满意程度 | ≥ | 95.00 | | % | | 根据市政府批示，人力资源和社会保障局档案室改造申请 |
| 19 | 经济效益指标 | 提高效率 | 提高效率 | 对维修工作的满意程度 | ≥ | 95.00 | | % | | 根据市政府批示，人力资源和社会保障局档案室改造申请 |
| 20 | 社会效益指标 | 知晓度 | 提升质量，改善环境 | 对维修工作的满意程度 | ≥ | 95.00 | | % | | 根据市政府批示，人力资源和社会保障局档案室改造申请 |
| 21 | 生态效益指标 | 工作环境改善程度 | 对工作环境的改善程度 | 对维修工作的满意程度 | ≥ | 95.00 | | % | | 根据市政府批示，人力资源和社会保障局档案室改造申请 |
| 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 对维修工作的满意程度 | 对维修工作的满意程度 | ≥ | 95.00 | | % | | 根据市政府批示，人力资源和社会保障局档案室改造申请 |
| 23 |  |  |  |  |  |  | |  | |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  | |  | |  |

23、职称评审职业技能鉴定等成本性支出预算项目绩效表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目编码及名称：[13028121FC9V518EPV6A3]职称评审职业技能鉴定等成本性支出 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 4 | **项目编码** | 13028121FC9V518EPV6A3 | | | **项目名称** | 职称评审职业技能鉴定等成本性支出 | | | |
| 5 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
| 6 | **资金用途** | 预算数：50万元。其中：财政资金50万元，其他资金0万元。主要用于全市职业技能鉴定评审工资经费支出，按标准执行。拟定全市城乡劳动者职业培训政策、规划，一年4个季度，我们分散办公，每个季度都组织相关人员报名、审卷、参与考试，为全市专技人员上岗、专业技术把关。 | | | | | | | |
| 7 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
| 8 | 25 | | 50 | | 75 | | 100 | |
| 9 | **绩效目标** | 目标1 | 用于全市职业技能鉴定评审工资经费支出，按标准执行。拟定全市城乡劳动者职业培训政策、规划。 | | | | | | |
| 10 | 目标2 | 根据文件精神，按照一年4个季度，每个季度都组织相关人员报名、审卷、参与考试，为全市专技人员上岗、专业技术把关。 | | | | | | |
| 11 |  |  | | | | | | |
| 12 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| 13 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| 14 | **产出指标** | 数量指标 | 培训人员人次 | 全年职业技能鉴定完成人数占全市职业技能人员的比例 | 冀价行费【2018】86号 | ≥ | 500.00 | 人 | 冀价行费【2018】86号 |
| 15 | 质量指标 | 培训合格率 | 全年职业技能鉴定完成人数占全市职业技能人员的比例 | 冀价行费【2018】86号 | ≥ | 95.00 | % | 冀价行费【2018】86号 |
| 16 | 时效指标 | 培训任务完成率 | 12月底前完成所有职业技能鉴定人数。 | 冀价行费【2018】86号 | ≥ | 95.00 | % | 冀价行费【2018】86号 |
| 17 | 成本指标 | 人均培训成本 | 高技能人才培训完成人次数占计划完成人数的比例 | 冀价行费【2018】86号 | ≥ | 95.00 | % | 冀价行费【2018】86号 |
| 18 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 职业学校毕业生就业率 | 培训人员对所学技能的推广 | 冀价行费【2018】86号 | ≥ | 95.00 | % | 冀价行费【2018】86号 |
| 19 | 经济效益指标 | 成本利用率 | 不降低各项支出成本，提高服务效能。 | 冀价行费【2018】86号 | ≥ | 95.00 | % | 冀价行费【2018】86号 |
| 20 | 社会效益指标 | 选拔专业人才 | 人才数量同比增资率 | 冀价行费【2018】86号 | ≥ | 95.00 | % | 冀价行费【2018】86号 |
| 21 | 生态效益指标 | 工作环境改善程度 | 对工作环境的改善程度 | 冀价行费【2018】86号 | ≥ | 95.00 | % | 冀价行费【2018】86号 |
| 22 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 满意率 | 接受服务对象的重点人群对人力资源和社会保障构所提供服务的满意程度 | 冀价行费【2018】86号 | ≥ | 95.00 | % | 冀价行费【2018】86号 |
| 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. 就业见习岗位补贴资金项目绩效目标

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目编码及名称：[13028121RSES2VEU8RZFY]就业见习岗位补贴资金 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | **项目编码** | 13028121RSES2VEU8RZFY | | | **项目名称** | 就业见习岗位补贴资金 | | | |
| 2 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
| 3 | **资金用途** | 预算数4万元，其中：财政资金4万元。此项目主要用于就业见习岗位补贴资金。 | | | | | | | |
| 4 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
| 5 | 25 | | 50 | | 75 | | 100 | |
| 6 | **绩效目标** | 目标1 | 通过落实就业创业政策，抓培训、促创业、保就业，就业形势总体保持稳定，圆满完成就业见习岗位开发任务 | | | | | | |
| 7 | 目标2 | 积极落实青年就业见习计划等就业扶持政策，增加就业机会，促进青年群体就业。 | | | | | | |
| 8 |  |  | | | | | | |
| 9 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| 10 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| 11 | **产出指标** | 数量指标 | 指导学生次数 | 指导全市开展毕业生就业指导活动 | 按项目完成情况评分 | ≥ | 8.00 | 人 | 冀财规[2018]21号 |
| 12 | 质量指标 | 服务水平 | 努力开发就业见习岗位，提高服务水平 | 按项目完成情况评分 | ≥ | 95.00 | % | 冀财规[2018]21号 |
| 13 | 时效指标 | 到位率 | 就业见习补贴按季度拨付到位率 | 按项目完成情况评分 | = | 100.00 | % | 冀财规[2018]21号 |
| 14 | 成本指标 | 人均发放水平 | 人均发放水平 | 按项目完成情况评分 | = | 680.00 | 元 | 冀财规[2018]21号 |
| 15 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 维持就业服务能力 | 维持就业服务能力，保障各项工作正常开展 | 按项目完成情况评分 | ≥ | 95.00 | % | 冀财规[2018]21号 |
| 16 | 经济效益指标 | 提高效率 | 提高开发、安置率 | 按项目完成情况评分 | ≥ | 99.00 | % | 冀财规[2018]21号 |
| 17 | 社会效益指标 | 就业政策落实 | 积极落实上级有关就业创业扶持政策，形成良好的社会氛围 | 按项目完成情况评分 | ≥ | 95.00 | % | 冀财规[2018]21号 |
| 18 | 生态效益指标 | 宣传绿色生产方式 | 宣传绿色生产方式 | 按项目完成情况评分 | ≥ | 95.00 | % | 冀财规[2018]21号 |
| 19 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 服务人员满意率 | 通过发放调查问卷调查安置人员有满意度 | 按项目完成情况评分 | ≥ | 95.00 | % | 冀财规[2018]21号 |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |  |  |

25、日常工作经费项目绩效目标

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目编码及名称：[13028121YINB1GM9IC0CX]日常工作经费 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | **项目编码** | 13028121YINB1GM9IC0CX | | | **项目名称** | 日常工作经费 | | | |
| 2 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
| 3 | **资金用途** | 预算数10万元，其中：财政资金10万元。用于单位水电费、电话费、报刊费、办公费等支出。 | | | | | | | |
| 4 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
| 5 | 25 | | 50 | | 75 | | 100 | |
| 6 | **绩效目标** | 目标1 | 通过落实项就业创业扶持政策，抓培训、促创业、保就业，就业形势总体保持稳定，圆满完成全年各项工作任务。 | | | | | | |
| 7 | 目标2 | 严格贯彻落实省、市有关文件的各项规定，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”原则，确保各项就业创业工作圆满完成。 | | | | | | |
| 8 |  |  | | | | | | |
| 9 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| 10 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| 11 | **产出指标** | 数量指标 | 审核金额 | 按照办公经费管理办法审核经费开支 | 根据业务发生情况进行评分 | = | 10.00 | 万元 | 遵机编字（2019）53号 人力资源和社会保障局所属事业单位机构设置的通知 |
| 12 | 质量指标 | 服务水平 | 会同各成员单位开展各项就业工作，提高服务水平 | 根据业务发生情况进行评分 | ≥ | 95.00 | % | 遵机编字（2019）53号 人力资源和社会保障局所属事业单位机构设置的通知 |
| 13 | 时效指标 | 到位率 | 各项就业工作、资金拨付率 | 根据业务发生情况进行评分 | = | 100.00 | % | 遵机编字（2019）53号 人力资源和社会保障局所属事业单位机构设置的通知 |
| 14 | 成本指标 | 公用经费节约率 | 率节约率=（预算金额-报销金额）/预算金额 | 根据业务发生情况进行评分 | ≥ | 95.00 | % | 遵机编字（2019）53号 人力资源和社会保障局所属事业单位机构设置的通知 |
| 15 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 维持人力资源市场服务能力 | 办公大楼的正常运转，维持服务能力，保障各项工作正常开展 | 根据业务发生情况进行评分 | ≥ | 95.00 | % | 遵机编字（2019）53号 人力资源和社会保障局所属事业单位机构设置的通知 |
| 16 | 经济效益指标 | 提高工作效率 | 提高档案查询及办理高效率 | 根据业务发生情况进行评分 | ≥ | 95.00 | % | 遵机编字（2019）53号 人力资源和社会保障局所属事业单位机构设置的通知 |
| 17 | 社会效益指标 | 提升人员职业技能水平 | 提升人员职业技能、通用职业素质和求职能力等综合素质 | 根据业务发生情况进行评分 | ≥ | 95.00 | % | 遵机编字（2019）53号 人力资源和社会保障局所属事业单位机构设置的通知 |
| 18 | 生态效益指标 | 宣传绿色生产方式 | 宣传绿色生产方式 | 根据业务发生情况进行评分 | ≥ | 95.00 | % | 遵机编字（2019）53号 人力资源和社会保障局所属事业单位机构设置的通知 |
| 19 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 服务人员满意度 | 通过面向农村劳动者的免费技能培训，发放调查问卷调查培训的满意度 | 根据业务发生情况进行评分 | ≥ | 95.00 | % | 遵机编字（2019）53号 人力资源和社会保障局所属事业单位机构设置的通知 |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

26、就业资金支出本级配套费项目绩效目标

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算项目绩效表** | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目编码及名称：[13028121VHOXEQ3YUQ20B]就业资金支出本级配套费 | | | | | 预算年度：2021 | | 金额单位：万元 | |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | **项目编码** | 13028121VHOXEQ3YUQ20B | | | **项目名称** | 就业资金支出本级配套费 | | | |
| 2 | **项目绩效模板** | | | |  | | | | |
| 3 | **资金用途** | 预算数400万元，其中：财政资金400万元。用于公益岗岗位社保补贴、岗位补贴等 | | | | | | | |
| 4 | **资金支出计划** | **3月底** | | **6月底** | | **10月底** | | **12月底** | |
| 5 | 25 | | 50 | | 75 | | 100 | |
| 6 | **绩效目标** | 目标1 | 通过落实就业创业政策，抓培训、促创业、保就业，就业形势总体保持稳定，圆满完成全年各项工作任务 | | | | | | |
| 7 | 目标2 | 保持就业局势总体稳定，确保完成年度新增就业目标任务，确保年度城镇登记失业率保持在目标范围内。 | | | | | | |
| 8 |  |  | | | | | | |
| 9 | **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **绩效指标描述（指标内容）** | **评（扣）分标准** | **指标值** | | | **指标确定依据** |
| 10 | **符号** | **值** | **单位（文字描述）** |
| 11 | **产出指标** | 数量指标 | 享受公益性岗位补贴人数 | 公益岗资金补贴人数 | 按项目资金发放时间、到位率等评分 | ≥ | 826.00 | 人 | 冀财规[2018]21号 |
| 12 | 质量指标 | 公益性岗位补贴发放准确率 | 公益岗补贴发放率 | 按项目资金发放时间、到位率等评分 | = | 100.00 | % | 冀财规[2018]21号 |
| 13 | 时效指标 | 补贴资金在规定时间内支付到位率 | 公益岗资金发放及时到位率 | 按项目资金发放时间、到位率等评分 | = | 100.00 | % | 冀财规[2018]21号 |
| 14 | 成本指标 | 公益性岗位补贴人均标准 | 公益性岗位补贴人均标准 | 按项目资金发放时间、到位率等评分 | = | 2766.00 | 元 | 冀财规[2018]21号 |
| 15 | **效益指标** | 可持续影响指标 | 社会保障制度更加公平可持续 | 社会保障制度更加公平可持续率 | 按项目资金发放时间、到位率等评分 | ≥ | 98.00 | % | 冀财规[2018]21号 |
| 16 | 经济效益指标 | 发放公益性岗位补贴金额 | 发放公益性岗位补贴金额 | 按项目资金发放时间、到位率等评分 | ≥ | 2400.00 | 万元 | 冀财规[2018]21号 |
| 17 | 社会效益指标 | 就业困难人员就业人数 | 就业困难人员就业人数 | 按项目资金发放时间、到位率等评分 | ≥ | 993.00 | 人 | 冀财规[2018]21号 |
| 18 | 生态效益指标 | 促进生态文明建设 | 促进生态文明建设率 | 按项目资金发放时间、到位率等评分 | = | 95.00 | % | 冀财规[2018]21号 |
| 19 | **满意度指标** | 服务对象满意度指标 | 公共就业服务满意度 | 通过面向农村劳动者的免费技能培训，发放调查问卷调查培训的满意度。 | 按项目资金发放时间、到位率等评分 | ≥ | 98.00 | % | 冀财规[2018]21号 |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |  |  |

六、政府采购预算情况

2021年，遵化市人力资源和社会保障局部门安排政府采购预算54.00万元。

部门政府采购预算

| 323遵化市人力资源和社会保障局部门 | | | | | | | 单位：万元 | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **政府采购项目来源** | | **采购物品名称** | **政府采购目录序号** | **计量 单位** | **数量** | **单价** | **政府采购金额（当年部门预算安排资金）** | | | | | |
| **项目名称** | **预算资金** | **合计** | **一般公共预算拨款** | **基金预算拨款** | **国有资本经营预算拨款** | **财政专户核拨** | **单位资金** |
| **合 计** |  |  |  |  |  |  | **54.00** | **54.00** |  |  |  |  |
| **遵化市就业服务中心小计** |  |  |  |  |  |  | **54.00** | **54.00** |  |  |  |  |
| 冀财社[2020]186号　提前下达2021年省级就业补助资金预算指标的通知 | 488.00 | 台式计算机 | A02010104 | 台 | 54 | 0.45 | 24.30 | 24.30 |  |  |  |  |
| 冀财社[2020]186号　提前下达2021年省级就业补助资金预算指标的通知 | 488.00 | 便携式计算机 | A02010105 | 台 | 27 | 0.60 | 16.20 | 16.20 |  |  |  |  |
| 冀财社[2020]186号　提前下达2021年省级就业补助资金预算指标的通知 | 488.00 | 激光打印机 | A0201060102 | 台 | 27 | 0.18 | 4.86 | 4.86 |  |  |  |  |
| 冀财社[2020]186号　提前下达2021年省级就业补助资金预算指标的通知 | 488.00 | 多功能一体机 | A020204 | 台 | 27 | 0.32 | 8.64 | 8.64 |  |  |  |  |

七、国有资产信息

**(一）**2020年年末固定资产总额695.51万元。其中：1、通用设备428.65万元；2、专用设备：1.8万元；3、土地房屋及构筑物：207.41万元；4、家具类57.65万元。

部门固定资产占用情况表

| 323遵化市人力资源和社会保障局部门 | 截止时间：2020-12-31 | |
| --- | --- | --- |
| **项 目** | **数量** | **价值（金额单位：万元）** |
| 资产总额 | —— | 695.51 |
| 1、房屋（平方米） | —— | 173.30 |
| 其中：办公用房（平方米） | —— | 173.30 |
| 2、车辆（台、辆） | 4 | 76.85 |
| 3、单价在20万元以上的设备 | 0 | 0 |
| 4、其他固定资产 |  | 445.36 |

**（二）遵化市人力资源和社会保障局部门本年度国有资产拟购置总额**54万元**。其中遵化市就业服务中心小计**54万元。其中：1、台式计算机24.3万（单价0.45万\*54台）；2、便携式计算机16.20万（单价0.6万\*27台）；3、激光打印机4.86万（单价0.18万\*27台）；4、多功能一体机8.64万（单价0.32万\*27台）。

八、名词解释

**1、一般公共预算拨款收入：**指省级财政当年拨付的资金。

**2、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**3、其他收入：**指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。

**4、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**5、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**6、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**7、“三公”经费：**纳入省级财政预算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**8、机关运行费：**是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**9、上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**10、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、其他需要说明的事项**

1、遵化市人社局2021年部门预算中未安排政府性基金预算，故政府性基金预算支出表为空。

2、遵化市人社局2021年部门预算中未安排国有资本经营预算，故国有资本经营预算支出表为空。