

 2022 年度

# 部门决算公开文本

---



预算代码：897001

单位名称：中共遵化市委网络安全和信息化委员会办公室

二〇二三年七月



# 目 录

## 第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

## 第二部分 2022 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出说明
- 七、政府采购支出说明
- 八、国有资产占用情况说明
- 九、预算绩效情况说明
- 十、其他需要说明的情况

#### **第四部分 名词解释**



## 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

根据《中共遵化市委网络安全和信息化委员会办公室职能配置、内设机构和人员编制规定》的通知（遵办字【2019】24号）文件规定，遵化市委网信办主要职责是：

1、负责处理市委网络安全和信息化委员会日常事务工作。协调督促有关方面落实委员会的决定事项、工作部署和要求，组织开展对涉及我市政治、经济、文化、社会、生态及军事等各个领域的网络安全和信息化重大问题研究，向委员会提出工作建议。

2、组织研究起草我市网络安全和信息化发展战略、规划；统筹推进我市网络安全和信息化法治、标准建设，根据职责权限负责相关规范性文件的起草、实施和监督检查，根据职责权限推动落实网络安全和信息化领域国家标准并监督实施；依法完善与信息化相关的统计调查制度。

3、统筹协调全市网络安全保障体系和可信体系建设。牵头协调有关部门制定相关行业网络安全规划及保障评价指标体系，协调信息安全保护工作；指导推进全市党政军部门、重点行业网络安全保障和信息化工作；协调指导网络安全和信息化核心技术、关键设备等重大科技攻关，统筹推进网络安全和信息化军民融合深度发展；推进网络强市建设，协调指导全市公共服务和社会治理信息化；指导全市网络安全和信息共享和通报。

4、督促落实我市涉及政治、经济、文化、社会、生态及军事等各个领域网络安全和信息化重大事项；负责协调处理网络安

全和信息化重大突发事件与有关应急工作。

5、负责全市互联网信息内容管理。统筹协调组织互联网宣传管理和舆论引导工作，组织开展网上评论，指导推动网络评论队伍建设，维护互联网意识形态安全；研究拟订互联网新闻信息传播相关政策；负责互联网信息内容监督管理执法，组织开展网络舆论生态治理，依法指导和管理本市落地网站及市内新媒体新应用，会同有关部门处置和封堵网上有害信息，依照相关法律和规定查处违法违规行为和网站。

6、负责指导协调全市网络舆情工作。收集、分析、研判、报送和处置网络舆情信息，依法规范舆情服务市场。

7、推动全市网络阵地建设和重点新闻网站规划建设。指导协调网络游戏、网络视听、网络出版等相关业务，推动移动互联网发展，会同有关部门推动传统媒体与新兴媒体融合发展；负责全市网站转载新闻稿源的管理。

8、推动全市网络社会工作和网络文化、网络文明建设；发展、联系、服务网络社会组织，指导互联网行业自律，推进网站党建工作。

9、落实国家互联网信息服务资本准入和信息网络行业安全审查的有关政策。依法负责全市网络新闻业务和论坛、博客、搜索引擎等具有新闻舆论及社会动员功能业务的审批及日常监管；指导全市有关部门督促电信运营企业、接入服务企业、域名注册管理和服务机构做好域名注册、互联网地址（IP地址）分配、网站登记备案、接入以及网络行为主体身份信息核对等基础管理工作；指导协调有关部门推进新技术新应用安全评估，统筹协调全

市移动互联网管理。

10、协调指导全市信息网络行业自主创新和发展。协调开展全市互联网经济和发展态势研究，指导建立健全我市信息网络行业投融资支持服务体系、技术创新服务体系，指导协调全市重要信息资源的开发利用与共享。

11、规划指导市内机构开展金融信息服务业务。组织开展全市金融信息服务市场监管；协调金融监管部门建立全市网络金融信息发布、传播监管制度和工作机制。

12、组织拟订网络安全和信息化干部人才队伍发展规划，组织开展网信系统干部教育培训和人才队伍建设，规划指导全市互联网新闻信息服务从业人员教育培训和考评工作，组织开展网络媒介素养教育。

13、组织开展相关领域国内国际交流与合作。

14、指导、检查、推动各乡镇（街道）和有关部门网络安全和信息化工作。

15、完成中央网络安全和信息化委员会办公室（国家互联网信息办公室）、省委网络安全和信息化委员会办公室（省互联网信息办公室）、唐山市委网络安全和信息化委员会办公室（唐山市互联网信息办公室）和市委、市政府及市委网络安全和信息化委员会、市委宣传部交办的其他任务。

## 二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入2022年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	中共遵化市委网信办(本级)	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定额补助、财政性资金零补助四类。

我部门无二级预算单位，因此，中共遵化市委网络安全和信息化委员会办公室 2022 年度部门决算即中共遵化市委网络安全和信息化委员会办公室本级 2022 年度决算。



## 第二部分 2022 年度部门决算表

# 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：中共遵化市委网信办

2022 年度

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	209.92	一、一般公共服务支出	32	174.08
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	13.54
	9		九、卫生健康支出	40	13.12
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	9.18
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	209.92	<b>本年支出合计</b>	58	209.92
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
<b>总计</b>	31	209.92	<b>总计</b>	62	209.92

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开 02 表

部门： 中共遵化市委网信办

2022 年度

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		209.92	209.92					
201	一般公共服务 支出	174.08	174.08					
20137	网信事务	174.08	174.08					
2013701	行政运行	174.08	174.08					
208	社会保障和就 业支出	13.54	13.54					
20805	行政事业单位 养老支出	13.54	13.54					
2080505	机关事业单位 基本养老保险 缴费支出	13.54	13.54					
210	卫生健康支出	13.12	13.12					
21011	行政事业单位 医疗	13.12	13.12					
2101101	行政单位医疗	13.12	13.12					
221	住房保障支出	9.18	9.18					
22102	住房改革支出	9.18	9.18					
2210201	住房公积金	9.18	9.18					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03 表

部门：中共遵化市委网信办

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单 位补助支 出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		209.92	209.92				
201	一般公共服务 支出	174.08	174.08				
20137	网信事务	174.08	174.08				
2013701	行政运行	174.08	174.08				
208	社会保障和就 业支出	13.54	13.54				
20805	行政事业单位 养老支出	13.54	13.54				
2080505	机关事业单位 基本养老保险 缴费支出	13.54	13.54				
210	卫生健康支出	13.12	13.12				
21011	行政事业单位 医疗	13.12	13.12				
2101101	行政单位医疗	13.12	13.12				
221	住房保障支出	9.18	9.18				
22102	住房改革支出	9.18	9.18				
2210201	住房公积金	9.18	9.18				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：中共遵化市委网信办

2022 年度

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	209.92	一、一般公共服务支出	33	174.08	174.08		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	13.54	13.54		
	9		九、卫生健康支出	41	13.12	13.12		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等	50				
	19		十九、住房保障支出	51	9.18	9.18		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的	58				
<b>本年收入合计</b>	27	209.92	<b>本年支出合计</b>	59	209.92	209.92		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	209.92	<b>总计</b>	64	209.92	209.92		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：中共遵化市委网信办

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		209.92	209.92	
201	一般公共服务支出	174.08	174.08	
20137	网信事务	174.08	174.08	
2013701	行政运行	174.08	174.08	
208	社会保障和就业支出	13.54	13.54	
20805	行政事业单位养老支出	13.54	13.54	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.54	13.54	
210	卫生健康支出	13.12	13.12	
21011	行政事业单位医疗	13.12	13.12	
2101101	行政单位医疗	13.12	13.12	
221	住房保障支出	9.18	9.18	
22101	住房改革支出	9.18	9.18	
2210201	住房公积金	9.18	9.18	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：中共遵化市委网信办

2022 年度

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	139.56	302	商品和服务支出	70.36	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	42.39	30201	办公费	66.34	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	25.10	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	13.84	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	21.97	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13.54	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	13.12	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.42	30211	差旅费	0.16	31008	物资储备	
30113	住房公积金	9.18	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	0.64	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	0.65	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.25	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.32			
人员经费合计		139.56	公用经费合计					70.36

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：中共遵化市委网信办

2022 年度

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本部门本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：中共遵化市委网信办

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：中共遵化市委网信办

2022 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

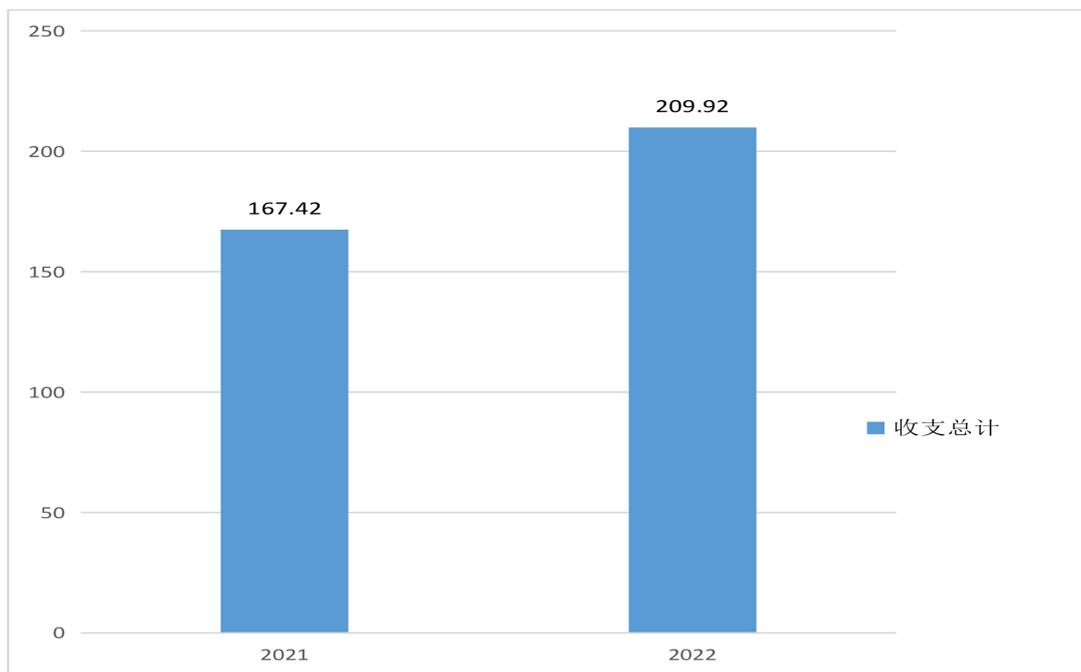
注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本部门本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。



## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度收、支总计（含结转和结余）209.92 万元。与 2021 年度决算相比，收支各增加 42.5 万元，增长 20.2%，主要原因是人员经费增加。



2021-2022 年收支总计对比情况

## 二、收入决算情况说明

本部门 2022 年度收入合计 209.92 万元，其中：财政拨款收入 209.92 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

## 三、支出决算情况说明

本部门 2022 年度支出合计 209.92 万元，其中：基本支出 209.92 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%。

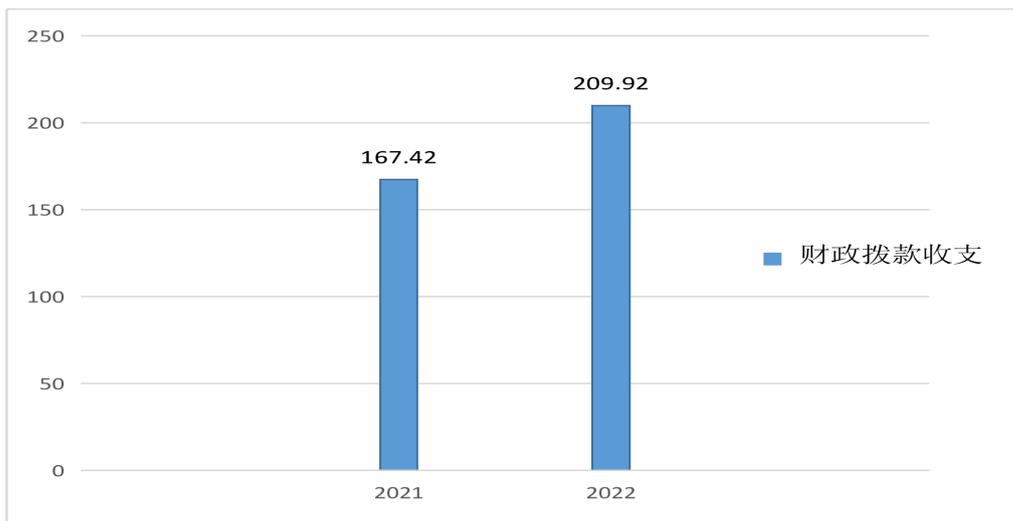
#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

##### (一) 财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 209.92 万元,比 2021 年度增加 42.5 万元,增长 20.2%,主要是人员经费及公用经费增长;本年支出 209.92 万元,增加 42.5 万元,增长 20.2%,主要是人员经费及公用经费增长。具体情况如下:

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 209.92 万元,比上年增加 42.5 万元;主要是人员经费及公用经费增长;本年支出 209.92 万元,比上年增加 42.5 万元,增长 20.2%,主要是人员经费及 2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元,与上年无增减变化;本年支出 0 万元,与上年无增减变化。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元,与上年无增减变化;本年支出 0 万元,与上年无增减变化。



2022 年度财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

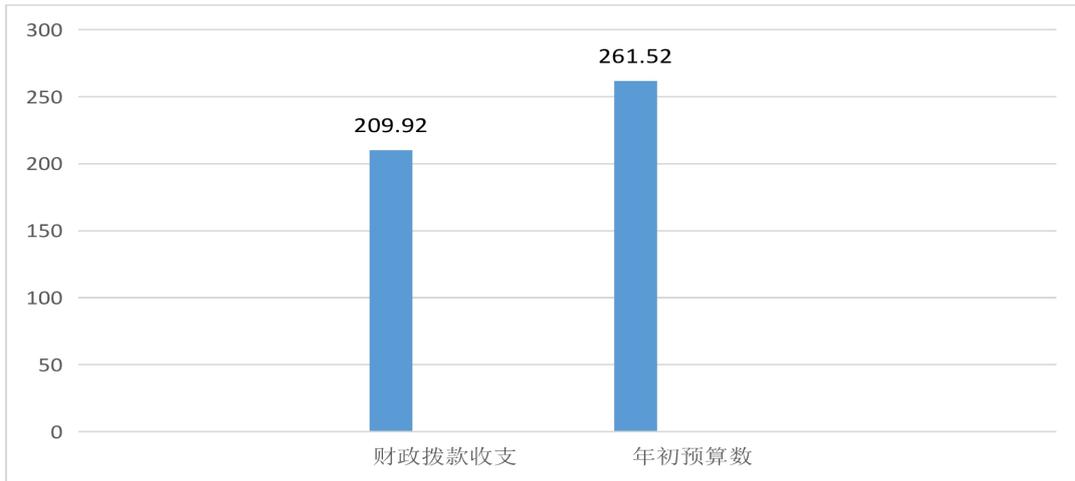
## （二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 209.92 万元，完成年初预算的 80.26%，比年初预算减少 51.6 万元，决算数小于预算数主要原因是节约开支；本年支出 209.92 万元，完成年初预算的 80.26%，比年初预算减少 51.6 万元，决算数小于预算数主要原因是节约开支。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 80.26%，比年初预算减 51.6 万元，主要是节约开支；支出完成年初预算 80.26%，比年初预算减少 51.6 万元，主要是节约开支。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 100%，与年初预算一致；支出完成年初预算 100%，与年初预算一致。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算 100%，与年初预算一致；支出完成年初预算 100%，与年初预算一致。



2022 年度财政拨款收支与年初预算数对比情况

### **(三) 财政拨款支出决算结构情况**

2022 年度财政拨款支出 209.92 万元，主要用于以下方面：

一般公共服务（类）支出 174.08 万元，占 82.93%，主要用于人员工资、保险、奖金等支出；社会保障和就业（类）支出 13.54 万元，占 6.45%；卫生健康支出 13.12 万元，占 6.25%；住房保障（类）支出 9.18 万元，占 4.37%。

### **(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明**

2022 年度财政拨款基本支出 209.92 万元，其中：

人员经费 139.56 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费。

公用经费 70.36 万元，主要包括办公费、印刷费、差旅费、工会经费、福利费、其他交通费用。

## **五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

本部门 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 100%，与年初预算持平；与 2021 年度决算支出持平。

### **(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

**1. 因公出国（境）费支出情况。**本部门 2022 年度因公出国

(境)费支出预算为 0 万元,支出决算 0 万元,完成预算的 100%。其中因公出国(境)团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国(境)团组 0 个、共 0 人,无本单位组织的出国(境)团组。因公出国(境)费支出较与年初预算持平;与 2021 年度决算支出持平。

**2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。**本部门 2022 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0 万元,支出决算 0 万元,完成预算的 100%。与年初预算持平;与 2021 年度决算支出持平。其中:

**公务用车购置费支出 0 万元:**本部门 2022 年度公务用车购置量 0 辆,发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出与年初预算持平;与 2021 年度决算支出持平。

**公务用车运行维护费支出 0 万元:**本部门 2022 年度单位公务用车保有量 0 辆。未发生公车运行维护费支出。公务用车运行维护费支出与年初预算持平;与 2021 年度决算支出持平。

**3. 公务接待费支出情况。**本部门 2022 年度公务接待费支出预算为 0 万元,支出决算 0 万元,完成预算的 100%。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。未发生公务接待费支出。公务接待费支出与年初预算持平;与 2021 年度决算支出持平。

## 六、机关运行经费支出说明

本部门 2022 年度机关运行经费支出 70.36 万元,比 2021 年

度增加 17.31 万元，增长 24.60%。主要原因是办公经费增加。

## **七、政府采购支出说明**

本部门 2022 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金 0 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 100%。

## **八、国有资产占用情况说明**

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，与上年车辆数量持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），与上年持平，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），与上年持平。

## **九、预算绩效情况说明**

### **（一）预算绩效管理工作开展情况**

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 1 个，二级项目 0 个，共涉及资金 122 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。2022 年度无政府性基金预算项目。2022 年度无国有资本

经营预算项目。

组织对“综合业务经费”等1个一级项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出0万元，政府性基金预算支出0万元。从评价情况来看，项目完成绩效目标优良，严格按照预算制定的绩效目标运行，达到了预期的效果。

## （二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映综合业务经费项目绩效自评结果。

（1）综合业务工作经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，综合业务经费项目绩效自评得分为99分（绩效自评表附后）。全年预算数为122万元，执行数为0万元，完成预算的0%。项目绩效目标完成情况：一是组织遵化属地网络媒体开展“养老反诈”“网络中国节”“疫情防控”等主题宣传活动60次，开展国家安全教育日、养老反诈、未成年人保护等线下宣传活动3次。组织全市网络文明志愿者完成网络评论引导任务125次，微信转发140万余条，跟贴9500余条，此项工作在唐山市排名前列。；二是组织召开网络炫富现象整治、网络水军专项整治等20个网络生态治理专项行动，及时清除各类有害信息1485条，向上级网信部门报送净网典型案例23个。加大网络综合治理力度，在唐山市第一个成立了互联网联合执法机构，由网信办牵头，联合公安、市场监管、文广旅等互联网监管部门成立了互联网联

合执法中心，开展联合执法 3 次。三是开展互联网网站安全整治专项行动。对全市 584 家网站进行全面排查，对存在问题的网站及时进行约谈，今年以来共约谈 23 家网站负责人。开展移动互联网应用程序（App）安全整治专项行动。对我市 4 款属地 APP 进行督导检查，并对其中 1 款存在违法违规收集个人信息问题的 APP 督促整改到位。四是优化工作流程，妥善处置各类舆情。积极发挥自身职能和统筹协调作用，联合相关责任单位做好线下线上舆情处置工作。

## 2022 年度项目支出绩效自评表

金额：万元

项目名称	综合业务经费项目							
主管部门	财政局教科文科			实施单位	市委网信办			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	122	122	0	10	0	10	
	其中：当年财政拨款	0			—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况综述				
	目标 1：组织开展重大活动、重大事件、重大主题、重要政策的评论引导 目标 2：负责网络舆情 24 小时实时监控收集、分析和报送工作，统筹协调处理网络安全和信息化重大突发事件与有关应急工作 目标 3：统筹重大突发事件网络舆情监测、预警、报告和处置，负责网络舆情研判和管理，指导协调全市网络舆情工作。应急工作			目标 1：组织网络安全宣传等重大活动 20 余次，提高民众网络安全意识 目标 2：及时处置突发舆情，有效避免次生舆情，维护社会稳定 目标 3：舆情 24 小时实时监控，及时有效收集、分析和报送相关舆情				
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标	数量指标	舆情监测系统（套）	≥2.00	2	10	10	
		数量指标	舆情信息数量（条）	≥3000	3200	10	10	
		数量指标	组织开展网络宣传活动次数	≥10	25	10	10	
		质量指标	网络技术培训指导率	≥85%	90%	5	5	
		时效指标	各项任务完成及时率（%）	≥90%	95%	10	10	
		成本指标	项目资金完成率	≥90%	100%	10	10	
	效益 指标	可持续影响指标	监测、评价完成率	≥90%	100%	5	5	
		经济效益指标	提高效率	≥90%	95%	5	4	
		社会效益指标	项目实现功能	≥90%	95%	5	5	
		社会效益指标	网络生态环境稳定	≥90%	100%	5	5	
		生态效益指标	生态效益指标	≥90%	95%	5	5	
	满意 度 指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥90%	95%	10	10	
	预算执行率					10	10	
	总分					100	99	

注：其中预算执行率固定为 10 分，其中各项指标 90 分，总分 100 分。

### （三）部门评价项目绩效评价结果

本部门本年度无财政评价项目绩效评价结果

#### 十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2022 年度未发生三公经费、政府性基金预算、国有资金经营预算收支及结转结余情况，故三公经费、政府性基金预算、国有资金经营预算收支等表以空表列示

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



## 第四部分 相关名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、使用非财政拨款结余：**指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**六、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**七、结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

**八、年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、基本建设支出：**填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**十二、其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**十三、“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十四、其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

**十五、公务用车购置：**填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**十六、其他交通工具购置：**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**十七、机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**十八、经费形式：**按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类