遵化市外贸总公司决算公开目录

第一部分 外贸总公司概况

一、外贸总公司职责

我单位主要职责是：

1、负责在职职工工资发放、退休人员社保、医保、工伤保险与缴纳工作。

2、在职职工及退休职工降温费、一孩奖励、遗属补助的发放工作。

3、解除劳动关系安置费发放工作。

二、部门决算单位构成

部门决算单位构成：遵化市外贸总公司

部门机构设置：财务科、人事科

**第二部分遵化市外贸总公司2016年度决算报表**

一、《收入支出决算总表》

二、《收入决算表》

三、《支出决算表》

四、《财政拨款收入支出决算总表》

五、《一般公共预算财政拨款收入支出决算表》

六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算经济分类表》

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

九、“三公”经费等相关信息统计表

十、政府采购情况表

第三部分 遵化市外贸总公司2016年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效管理工作开展情况说明

七、其他重要事项的说明

1、机关运行经费情况

2、政府采购情况

3、国有资产占用情况

4、其他需要说明的情况

第四部分名词解释