

2024 年度 部门决算公开文本

预算代码：410

单位名称：遵化市统计局（汇总）



遵化市统计局（汇总）
2024 年度部门决算公开
文本

遵化市统计局（汇总）
二〇二五年九月

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

1、承担组织领导和协调管理全市统计工作，完成国家统计调查任务，执行国家统计标准，执行全国统一的基本统计报表制度。

2、制定全市统计改革、统计现代化发展规划、统计调查计划和统计调查方案，监督检查统计制度的实施。

3、贯彻执行国家国民经济核算制度，组织实施全市国民经济核算制度和投入产出调查，核算全市地区生产总值，整理、测算和提供国民经济核算资料，监督管理全市国民经济核算工作。

4、组织统计法律、法规的宣传贯彻和执法检查工作，审查全市范围内各部门的统计调查计划和统计调查方案，管理全市范围内各部门制发的统计调查表。

5、统一核发、管理、公布全市性基本统计资料，定期发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立统计信息共享制度和发布制度。按照市人民政府的决定，发布全市国民经济和社会发展的统计公报。

6、组织指导全市各部门各单位加强统计基础工作建设，加强统计干部的培训教育和统计科学研究工作，对全市各部门和乡镇统计人员进行考核和奖励。

7、组织完成国家部署的国情国力普查及重要调查任务；承担全市人口、经济、农业和基本单位普查的技术性、事务性工作。

8、组织实施农林牧渔业产值和增加值核算、农林牧渔业生产、农业产业化、工业、能源、社会、人口、工资、科技、消费、建筑业、固定资产投资、房地产开发、高新技术产业、批发和零售业、住宿和餐饮业、运输邮电业、其他服务业、服务业个体户、对外经济和旅游、民营经济、成品油流通、乡村社会经济、资源环境、规模以下工业抽样、企业（集团）、农村住户、经济社会重点问题等统计调查，收取、汇总、整理和提供统计数据。

9、对国民经济、社会发展、科技进步等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

10、承办市政府交办的其他事项。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2024 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 2 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	遵化市统计局（本级）	行政单位	全额
2	国家统计局遵化调查队	行政单位	全额

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门（单位）：遵化市统计局（汇总）

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	650.18	一、一般公共服务支出	32	517.34
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	72.39
	9		九、卫生健康支出	40	49.61
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	28.75
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	

	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	650.18	本年支出合计	58	668.08
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	17.90	年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	668.08	总计	62	668.08

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门（单位）：遵化市统计局（汇总）

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		650.18	650.18					
201	一般公共 服务支出	499.44	499.44					
20105	统计信息 事务	499.44	499.44					
2010501	行政运行	272.26	272.26					
2010505	专项统计 业务	50.14	50.14					
2010507	专项普查 活动	115.37	115.37					
2010508	统计抽样 调查	61.67	61.67					
208	社会保障 和就业支 出	72.39	72.39					
20805	行政事业 单位养老 支出	72.39	72.39					
2080501	行政单位 离退休	25.75	25.75					
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	40.05	40.05					
2080506	机关事业 单位职业 年金缴费 支出	6.59	6.59					
210	卫生健康 支出	49.61	49.61					
21011	行政事业	49.61	49.61					

	单位医疗							
2101101	行政单位 医疗	30.44	30.44					
2101103	公务员医 疗补助	19.17	19.17					
221	住房保障 支出	28.75	28.75					
22102	住房改革 支出	28.75	28.75					
2210201	住房公积 金	28.75	28.75					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门（单位）：遵化市统计局（汇总）

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		668.08	423.00	245.08			
201	一般公共 服务支出	517.34	272.26	245.08			
20105	统计信息 事务	517.34	272.26	245.08			
2010501	行政运行	272.26	272.26				
2010505	专项统计 业务	50.14		50.14			
2010507	专项普查 活动	115.37		115.37			
2010508	统计抽样 调查	79.57		79.57			
208	社会保障 和就业支 出	72.39	72.39				
20805	行政事业 单位养老 支出	72.39	72.39				
2080501	行政单位 离退休	25.75	25.75				
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	40.05	40.05				
2080506	机关事业 单位职业 年金缴费 支出	6.59	6.59				
210	卫生健康 支出	49.61	49.61				
21011	行政事业 单位医疗	49.61	49.61				
2101101	行政单位	30.44	30.44				

	医疗						
2101103	公务员医疗补助	19.17	19.17				
221	住房保障支出	28.75	28.75				
22102	住房改革支出	28.75	28.75				
2210201	住房公积金	28.75	28.75				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门（单位）：遵化市统计局（汇总）

2024 年度

公开 04 表
金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	650.18	一、一般公共服务支出	33	517.34	517.34		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	72.39	72.39		
	9		九、卫生健康支出	41	49.61	49.61		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	28.75	28.75		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				

	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	650.18	本年支出合计	59	668.08	668.08		
年初财政拨款结转和结余	28	17.90	年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29	17.90		61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	668.08	总计	64	668.08	668.08		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制部门（单位）：遵化市统计局（汇总）

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		668.08	423.00	245.08
201	一般公共服务支出	517.34	272.26	245.08
20105	统计信息事务	517.34	272.26	245.08
2010501	行政运行	272.26	272.26	
2010505	专项统计业务	50.14		50.14
2010507	专项普查活动	115.37		115.37
2010508	统计抽样调查	79.57		79.57
208	社会保障和就业支出	72.39	72.39	
20805	行政事业单位养老支出	72.39	72.39	
2080501	行政单位离退休	25.75	25.75	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	40.05	40.05	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.59	6.59	
210	卫生健康支出	49.61	49.61	
21011	行政事业单位医疗	49.61	49.61	
2101101	行政单位医疗	30.44	30.44	

2101103	公务员医疗补助	19.17	19.17	
221	住房保障支出	28.75	28.75	
22102	住房改革支出	28.75	28.75	
2210201	住房公积金	28.75	28.75	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门（单位）：遵化市统计局（汇总）

2024 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	385.13	302	商品和服务支出	11.49	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	127.41	30201	办公费	1.82	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	83.04	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	27.98	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	20.56	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	40.05	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	6.59	30207	邮电费	0.30	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	30.44	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	19.17	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.14	30211	差旅费	0.60	31008	物资储备	
30113	住房公积金	28.75	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	26.38	30215	会议费	0.14	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.14	31013	公务用车购置	
30302	退休费	25.75	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	3.03	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金	0.64	30229	福利费	3.01	31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	2.04	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	0.41	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		411.51	公用经费合计					11.49

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

部门（单位）：遵化市统计局（汇总）2024 年度

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。（如无相关数据，则需注明空表列示）

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门（单位）：遵化市统计局（汇总）

2024 年度

公开 08 表
金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。（如无相关数据，则需注明空表列示）

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门（单位）：遵化市统计局（汇总）

2024 年度

金额单位：万元

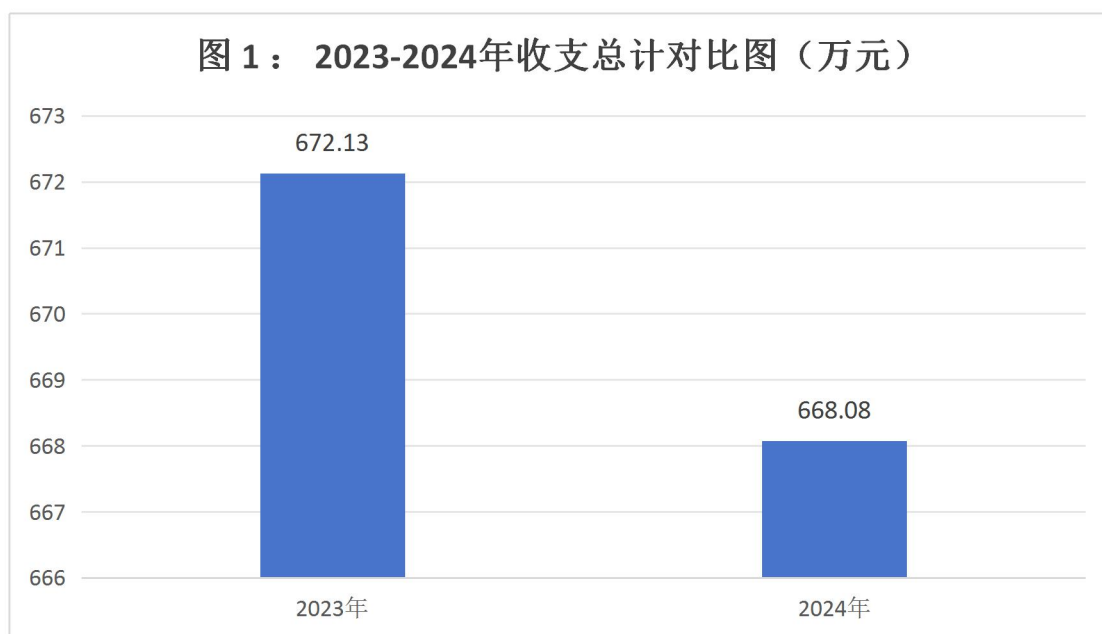
预算数						决算数					
合 计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合 计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.11		2.05		2.05	0.06	2.05		2.05		2.05	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

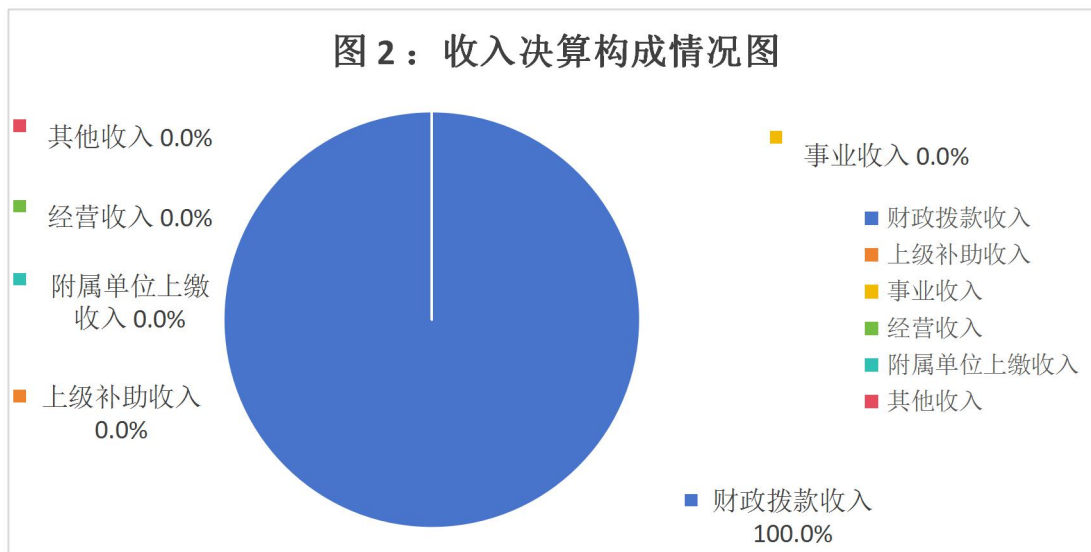
一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2024 年度收、支总计（含结转和结余）均为 668.08 万元。与 2023 年度决算相比，收支各减少 4.05 万元，下降 0.6%，主要原因是消减预算，节约开支。



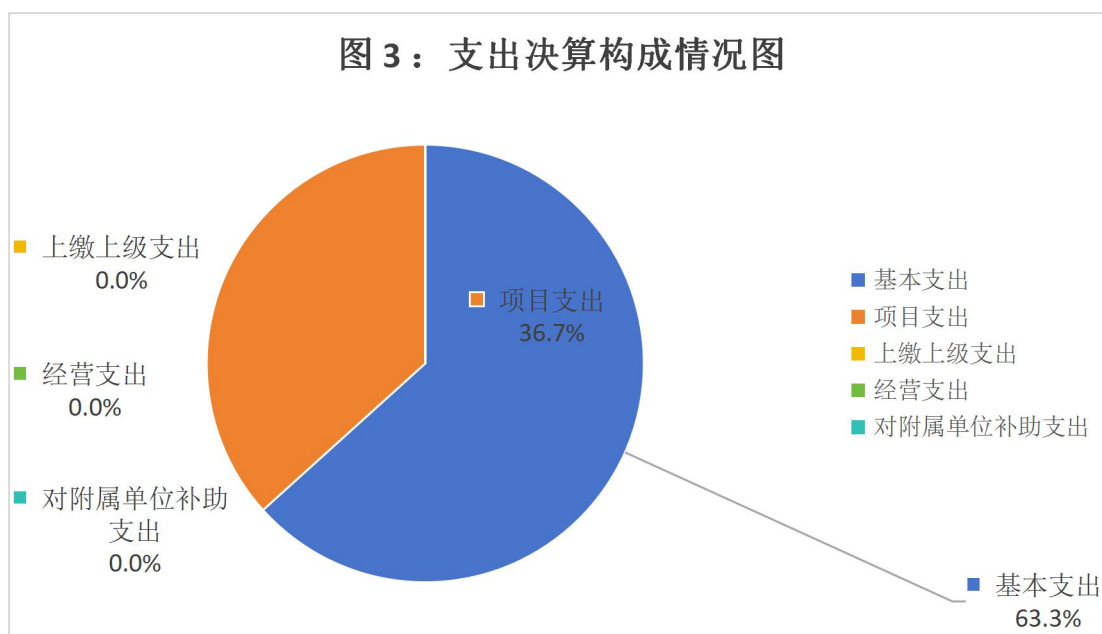
二、收入决算情况说明

本部门 2024 年度本年收入合计 650.18 万元，其中：财政拨款收入 650.18 万元，占 100.0%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.0%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 0.00 万元，占 0.0%。



三、支出决算情况说明

本部门 2024 年度本年支出合计 668.08 万元，其中：基本支出 423.00 万元，占 63.3%；项目支出 245.08 万元，占 36.7%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.0%；经营支出 0.00 万元，占 0.0%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2023 年度决算对比情况

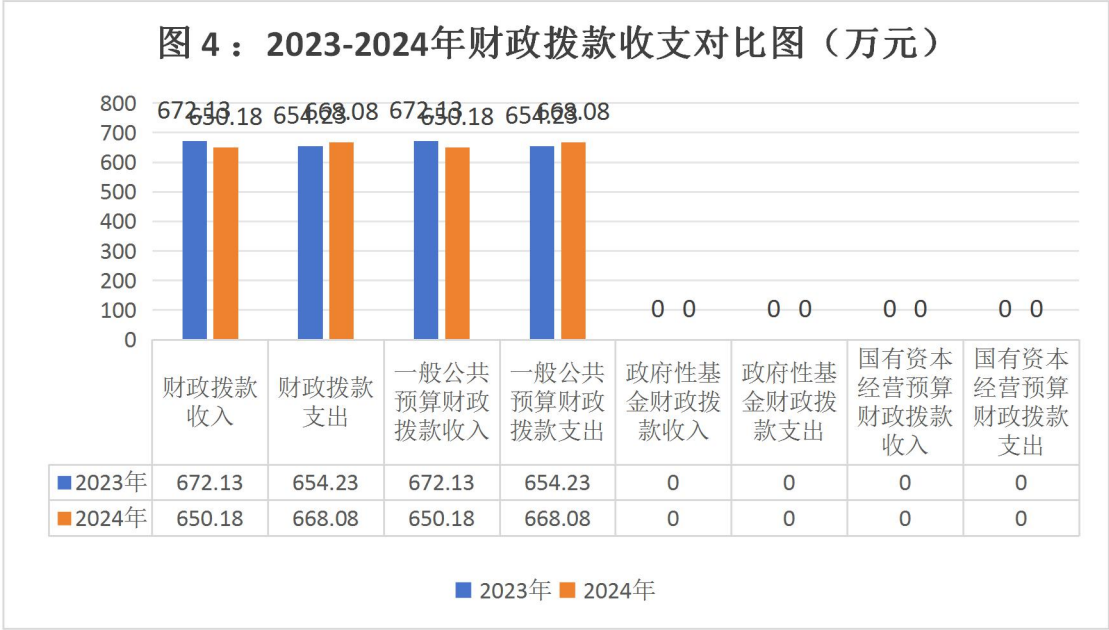
本部门 2024 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 668.08 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收支各减少 4.05 万元，降低 0.6%，主要原因是消减预算，节约开支。

本部门 2024 年度财政拨款本年收入 650.18 万元,比上年减少 21.94 万元，降低 3.3%，主要原因是消减预算，节约开支，同时项目经费减少；本年支出 668.08 万元，比上年增加 13.85 万元，增长 2.1%，主要原因是新录用人员，人员经费增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 650.18 万元,比上年减少 21.94 万元，降低 3.3%，主要原因是消减预算，节约开支，同时项目经费减少；本年支出 668.08 万元，比上年增加 13.85 万元，增长 2.1%，主要原因是新录用人员，人员经费增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元，较上年无增减变化；本年支出 0.00 万元，较上年无增减变化。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元，较上年无增减变化；本年支出 0.00 万元，较上年无增减变化。



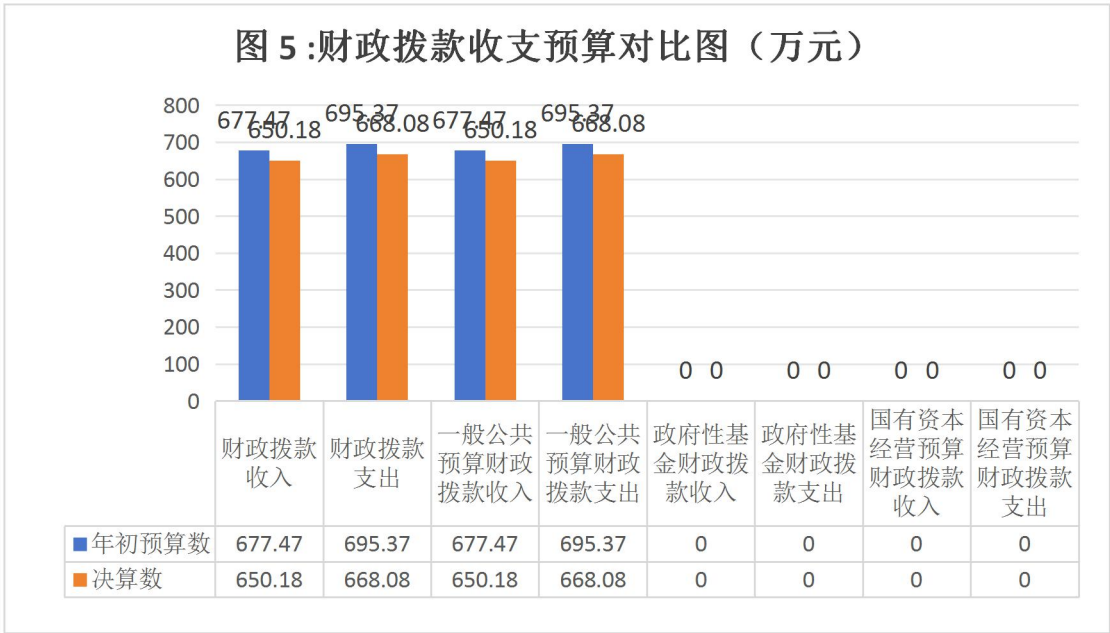
（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2024 年度财政拨款本年收入 650.18 万元，完成年初预算的 96.0%，比年初预算减少 27.29 万元，决算数小于预算数主要原因是项目收入减少；本年支出 668.08 万元，完成年初预算的 96.1%，比年初预算减少 27.29 万元，决算数小于预算数主要原因是项目支出减少。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 96.0%，比年初预算减少 27.29 万元，主要原因是项目收入减少；支出完成年初预算的 96.1%，比年初预算减少 27.29 万元，主要原因是项目收入减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0%，较年初预算无增减变化；支出完成年初预算的 0.0%，较年初预算无增减变化。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0 %，较年初预算无增减变化；支出完成年初预算的 0.0%，较年初预算无增减变化。

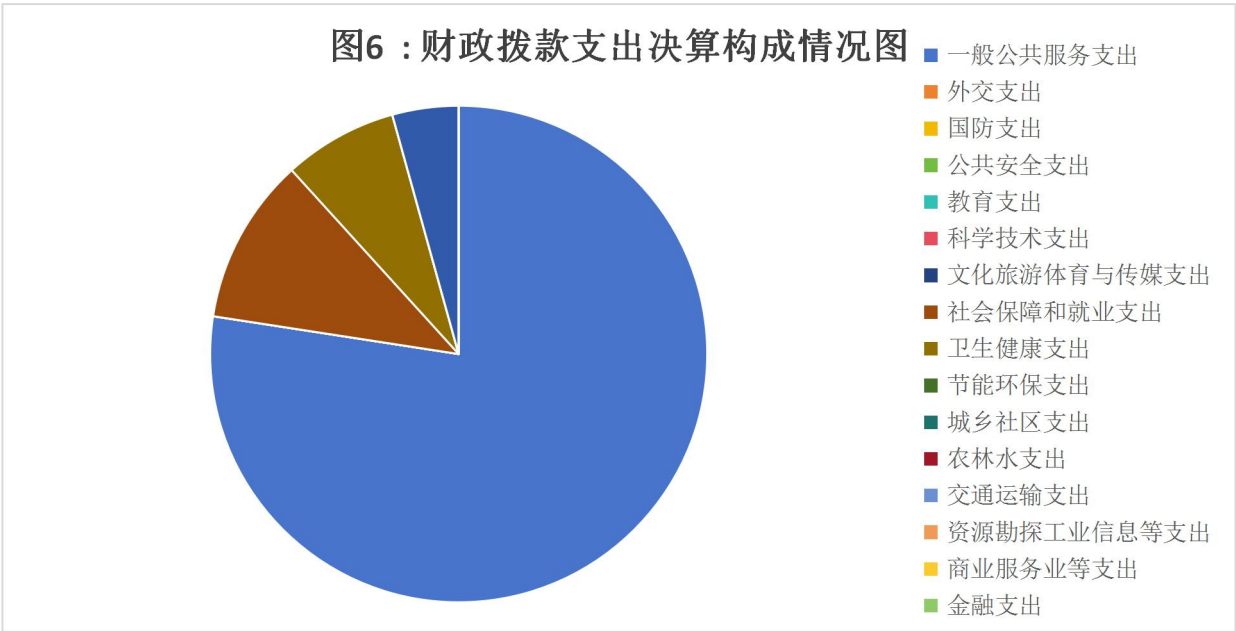


（三）财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 668.08 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

一般公共服务（类）支出 517.34 万元，占 77.4%，主要用于单位的基本支出和项目支出等支出；社会保障和就业（类）支出 72.39 万元，占 10.8%，主要用于单位人员养老保险和职业年金的缴纳等支出；卫生健康（类）支出 49.61 万元，占 7.4%，主要用于单位人员医疗保险的缴纳等支出；住房保障（类）支出 28.75 万元，占 4.3%，主要用于单位人员住房公积金的缴纳等支出。



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 423.00 万元，其中：

人员经费 411.51 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 11.49 万元，主要包括办公费、水费、邮电费、差旅费、工会经费、会议费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门2024年度“三公”经费财政拨款支出预算为2.11万元，支出决算为2.05万元，完成预算的96.7%，较预算减少0.06万元，降低3.3%，主要原因是公务接待费未支出；较2023年度决算增加0.66万元，增长46.8%，主要原因是公车燃油费用增加。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本部门2024年度因公出国（境）费支出预算为0.00万元,支出决算0.00万元。完成预算的0.0%。无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算无增减变化；较上年无增减变化。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门2024年度公务用车购置及运行维护费预算为2.05万元，支出决算2.05万元，完成预算的100%，较预算增加0万元，增长0%,主要是支出与预算持平；较上年增加0.66万元，增长90.41%,主要是公车燃油费用增加。其中：

公务用车购置费支出0.00万元：本部门2024年度公务用车购置量0辆，发生“公务用车购置”经费支出0.00万元。未发生“公务用车购置”经费支出。公务用车购置费支出较预算无增减变化；较上年无增减变化。

公务用车运行维护费支出2.05万元：本部门2024年度单位公务用车保有量1辆，发生运行维护费支出2.05万元。公车运行维护费支出较预算增加0万元，增长0%，支出与预算持平；

较上年增加 0.66 万元，增长 46.8%，主要原因是公车燃油费用增加。

3.公务接待费支出情况。本部门 2024 年度公务接待费支出预算为 0.06 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.0%。公务接待费支出较预算减少 0.06 万元，降低 100.0%，主要原因是未发生“公务接待”经费支出。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2024 年度机关运行经费支出 11.49 万元，较 2023 年度增加 3.18 万元，增长 38.1%。主要原因是本年度新录用公务员，人员增加。

七、政府采购支出说明

本部门 2024 年度政府采购支出总额 0.00 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%，其中授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，比上年增加 0 辆，主要是。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，

其他用车 0 辆，其他用车主要是。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 158.37 万元。其中，一般公共预算项目 4 个，涉及资金 158.37 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对“统计调查综合业务费”、“城乡住户和劳动力调查经费”等 4 个项目开展了部门重点评价，涉及一般公共预算支出 158.37 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元，从评价情况来看，本部门项目目标明确，项目认定，资金申报、批复程序符合相关管理办法，项目实施手续健全。项目不存在虚列（套取）总控情况，项目资金支出合理合规，无截留、挤占、招标准发放现象。项目实施单位财务制度健全，会计核算规范；项目组织机构健全，成立专门的领导小组，且分工明确；严格按照项目实施方案执行项目绩效管理。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映“统计调查综合业务经费”“城乡住户和劳动力调查经费”等4个项目绩效自评结果。

“统计调查综合业务经费”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，该项目绩效自评得分为98分。全年预算数为33万元，执行数为33万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是每月月初完成对农业、工业、服务业等调查对象的生产、销售、库存等情况进行数据收集、整理、汇总、分析、报送；二是每季季末完成对农业、工业、服务业等调查对象的成本费用、财务状况等进行数据收集、整理、汇总、分析、报送。发现的主要问题及原因是一是基层统计工作基础还需进一步夯实，统计专业人员少，工作压力大，乡镇统计信息化建设水平仍需要进一步提高；二是统计数据开发利用不够，统计咨询、监督等作用发挥不够充分，统计分析深度、广度不够，统计工作效能有待进一步提高。三是申请预算资金审批时间较长，不能及时满足项目需求，导致财政拨款进度较与项目进度不匹配。下一步改进措施：一是完善财务制度，规范财经纪律，严格控制非生产性开支，进一步提高项目支出水平；二是完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。三是进一步优化预算资金审批程序。

2024 年度项目支出绩效自评表

金额：万元

项目名称		统计调查综合业务经费							
主管部门		遵化市统计局			实施单位	遵化市统计局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	21	33	33	10	100%	10	
		其中：当年财政拨款	21	33	33	—		—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况综述				
	目标 1：每月月初完成对农业、工业、服务业等调查对象的生产、销售、库存等情况进行数据收集、整理、汇总、分析、报送。 目标 2：每季季末完成对农业、工业、服务业等调查对象的成本费用、财务状况等进行数据收集、整理、汇总、分析、报送。				目标 1 完成情况：每月月初完成对农业、工业、服务业等调查对象的生产、销售、库存等情况进行数据收集、整理、汇总、分析、报送。 目标 2 完成情况：每季季末完成对农业、工业、服务业等调查对象的成本费用、财务状况等进行数据收集、整理、汇总、分析、报送。				
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标	数量指标	调查对象覆盖率（%）		≥98.00	≥98.00	9	9	
		质量指标	统计数据质量准确率（%）		≥98.00	≥98.00	9	9	
		时效指标	调查上报及时率（%）		≥98.00	≥98.00	9	9	
		成本指标	年度资金执行率（%）		≥95.00	≥95.00	9	9	
	效益 指标	经济效益 指标	数据结果发布完成率（%）		≥98.00	≥98.00	9	9	
		社会效益 指标	主要数据认可度（%）		≥98.00	≥98.00	9	9	
		生态效益 指标	无纸化办公节约率（%）		≥98.00	≥98.00	9	7	
		可持续影响 指标	数据提供及时度（%）		≥98.00	≥98.00	9	9	
	满意 度 指标	服务对象满意 度指标	调查对象满意度（%）		≥95.00	≥95.00	9	9	
			政府认可度（%）		≥98.00	≥98.00	9	9	
预算执行率							10	10	
总分							100	98	

“第五次全国经济普查”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，该项目绩效自评得分为 98 分。全年预算数为 68.53 万元，执行数为 68.53 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成普查入户登记、复查、编码、事后质量抽查等工作；二是完成数据处理、数据评估、数据发布等工作。发现的主要问题及原因是一是基层统计工作基础还需进一步夯实，统计专业人员少，工作压力大，乡镇统计信息化建设水平仍需要进一步提高；二是统计数据开发利用不够，统计咨询、监督等作用发挥不够充分，统计分析深度、广度不够，统计工作效能有待进一步提高。三是申请预算资金审批时间较长，不能及时满足项目需求，导致财政拨款进度较与项目进度不匹配。下一步改进措施：一是完善财务制度，规范财经纪律，严格控制非生产性开支，进一步提高项目支出水平；二是完善项目目标管理。落实绩效预算管理规定，切实加强项目管理，进一步细化、量化绩效指标，努力使目标做到全面、合理、可评价。三是进一步优化预算资金审批程序。

2024 年度项目支出绩效自评表

金额：万元

项目名称		第五次全国经济普查经费								
主管部门		遵化市统计局			实施单位	遵化市统计局				
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
		年度资金总额	93	68.53	68.53	10	100%	10		
		其中：当年财政拨款	93	68.53	68.53	—		—		
		上年结转资金				—		—		
		其他资金				—		—		
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况综述					
	目标 1：完成普查入户登记、复查、编码、事后质量抽查等工作。				目标 1 完成情况：按时间节点完成普查入户登记、复查、编码、事后质量抽查等工作。					
	目标 2：完成数据处理、数据评估、数据发布等工作。				目标 2 完成情况：按时间节点完成数据处理、数据评估、数据发布等工作。					
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施	
	产出 指标	数量指标	调查对象覆盖率（%）		≥98.00	≥98.00	9	9		
		质量指标	统计数据质量准确率（%）		≥98.00	≥98.00	9	9		
		时效指标	调查上报及时率（%）		≥98.00	≥98.00	9	9		
		成本指标	年度资金执行率（%）		≥95.00	≥95.00	9	9		
	效益 指标	经济效益 指标	数据结果发布完成率（%）		≥98.00	≥98.00	9	9		
		社会效益 指标	主要数据认可度（%）		≥98.00	≥98.00	9	9		
		生态效益 指标	无纸化办公节约率（%）		≥98.00	≥98.00	9	7		
		可持续影响指 标	数据提供及时度（%）		≥98.00	≥98.00	9	9		
	满意 度 指标	服务对象满意 度指标	调查对象满意度（%）		≥95.00	≥95.00	9	9		
			政府认可度（%）		≥98.00	≥98.00	9	9		
	预算执行率							10	10	
	总分							100	98	

“劳务派遣服务经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，该项目绩效自评得分为 98 分。全年预算数为 46.84 万元，执行数为 46.84 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是招聘符合要求的劳务派遣人员参加到第五次经济普查工作中；二是年底前，按要求圆满完成普查任务，为市委、政府工作提供依据；发现的主要问题及原因是一是基层统计工作任务繁重，但人员编制有限，导致现有劳务派遣人员承担工作量过大；二是劳务派遣人员对深度统计工作参与度不够，导致专业能力未能完全转化为工作效能。下一步改进措施：一是根据实际工作任务量，科学测算调整劳务派遣人员的数量；二是完善项目的绩效管理体系，将劳务派遣人员的工作从单纯的数据采集，扩展到参与数据的整理、分析和应用。通过设定更细化、更具挑战性的绩效指标，引导他们提升专业能力，为统计工作提供更有价值的支撑。三是积极与财政等相关部门沟通协调，建议优化劳务派遣人员经费的审批流程，缩短审批时间。确保经费能够及时、足额拨付，保障项目按计划推进，避免因资金问题影响工作连续性。

2024 年度项目支出绩效自评表

金额：万元

项目名称		劳务派遣服务经费							
主管部门		遵化市统计局			实施单位	遵化市统计局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	43	46.840084	46.840084	10	100%	10	
		其中：当年财政拨款	43	46.840084	46.840084	—		—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况综述				
	目标 1：招聘符合要求的劳务派遣人员参加到第五次经济普查工作中。 目标 2：年底前，按要求圆满完成普查任务，为市委、政府工作提供依据。				目标 1 完成情况：按要求招聘符合条件的劳务派遣人员参加到第五次经济普查工作中。 目标 2 完成情况：年底已圆满完成普查任务，为市委、政府工作提供依据。				
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标	数量指标	保障人数（%）		≥98.00	≥98.00	9	9	
		质量指标	培训合格率（%）		≥98.00	≥98.00	9	9	
		时效指标	工资费用发放及时率（%）		≥98.00	≥98.00	9	9	
		成本指标	人均工资保险金额（%）		≥95.00	≥95.00	9	9	
	效益 指标	经济效益 指标	数据结果发布完成率（%）		≥98.00	≥98.00	9	9	
		社会效益 指标	普查数据使用情况（%）		≥98.00	≥98.00	9	9	
		生态效益 指标	无纸化办公节约率（%）		≥98.00	≥98.00	9	7	
		可持续影响 指标	普查数据作用时限（%）		≥98.00	≥98.00	9	9	
	满意 度 指标	服务对象满意 度指标	调查对象满意度（%）		≥95.00	≥95.00	9	9	
			政府认可度（%）		≥98.00	≥98.00	9	9	
预算执行率							10	10	
总分							100	98	

“城乡住户和劳动力调查”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，该项目绩效自评得分为 99 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成城乡住户调查业务人员和辅助调查员的培训工
作， 完成了各项统计调查数据的上报审核工作。未发现问题。

2024 年度项目支出绩效自评表

金额：万元

项目名称		城乡住户和劳动力调查经费							
主管部门		遵化市统计局			实施单位	国家统计局遵化调查队			
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	10	10	10	10	100%	10	
		其中：当年财政拨款	10	10	10	—	100%	—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况综述				
	目标 1：完成辖区内城乡住户调查业务人员和辅助调查员培训工作。 目标 2：完成辖区内所有城乡住户调查数据审核、评估、电话回访工作，完成辖区内记账住户数据反馈工作。				目标 1 完成情况：完成辖区内城乡住户调查业务人员和辅助调查员培训工作。 目标 2 完成情况：完成辖区内所有城乡住户调查数据审核、评估、电话回访工作，完成辖区内记账住户数据反馈工作。				
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标	数量指标	样本数量		=120 户	120 户	13	13	
		质量指标	统计数据质量准确率		≥90%	≥90%	13	13	
		时效指标	调查上报及时率		≥95%	≥95%	13	13	
		成本指标	城乡住户一体化调查合理支出		≥98%	≥98%	13	13	
	效益 指标	经济效益 指标	城乡住户一体化调查成本控制		≥95%	≥95%	13	13	
		社会效益 指标	城乡住户一体化调查信息采用数		≥1 篇	1 篇	13	13	
	满意度 指标	服务对象满意度 指标	服务对象对统计调查工作的满意度满意度		≥90%	≥90%	12	11	
预算执行率							10	10	
总分							100	99	

（三）部门评价项目绩效评价结果

本部门本年度无财政评价项目绩效评价结果。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2024 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。