**遵化市国土资源局**

**关于2016年部门决算情况说明**

**第一部分 部门概况**

一、 部门职责

根据《中共唐山市委办公厅、唐山市人民政府办公厅关于印发〈遵化市人民政府职能转变和机构改革方案〉的通知》（唐办字〔2015〕43号）文件，我局（单位）主要职责是：

1、承担保护与合理利用全市土地资源、矿产资源等自然资源的责任。

2、承担规范全市国土资源管理秩序的责任。

3、承担优化配置全市国土资源的责任。

4、负责规范全市国土资源权属管理。

5、承担全市耕地保护的责任。

6、承担提供全市土地利用各种数据的责任。

7、负责农村新民居示范工程建设用地推进工作。

8、承担节约集约利用全市土地资源的责任。

9、承担规范全市国土资源市场秩序的责任。

10、负责全市矿产资源开发的管理、依法承办矿产资源勘查、开采的审批和登记发证，负责探矿权、采矿权的出让。

11、负责全市地质勘查行业和矿产资源储量管理。

12、承担全市地质环境保护和地质灾害预防治理的责任。

13、依法征收资源收益，规范、监督资金使用。

14、负责地理信息管理工作，负责测绘工作统一监督管理，负责市级基础测绘的组织和管理工作，依法管理测绘市场，为全市经济建设提供测绘资料；组织设置、维护和管理全市测量标志。

15、组织协调本行政区国土资源科技、教育和宣传工作及国土资源对外合作与交流。

16、负责全市矿山绿化和矿山环境综合治理工作。

17、指导监督全市土地登记、房屋登记、林业登记等不动产登记工作；会同有关部门建立不动产统一登记制度；推动不动产登记信息基础平台建设；组织完成森林、林木、林地的登记发证工作；负责全市不动产登记工作。

18、承办上级国土资源部门和市委、市政府交办的其他事项。

二、部门决算单位构成(机构设置情况)

 遵化市国土资源局设7个职能科室10各下属事业单位。职能科室：1、办公室，2、耕地保护科，3、地籍管理科，4、政策法规科，5、行政审批服务科，6、矿产资源开发管理科，7、地理信息和测绘科；事业单位：1、土地收购储备中心，2、国土资源执法监察大队，3、规划测绘站，4、土地利用所，5、地勘地环所，6、信访督查站，7、土地开发管理站，8、不动产登记中心，9、土地开发整理中心，10、11个基层国土资源中心所。

**第二部分 遵化市国土资源局2016年度部门决算报表**

见附表，包括：《收入支出决算总表》、《收入决算表》、《支出决算表》、《财政拨款收入支出决算总表》、《一般公共预算财政拨款支出决算表》、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》、《国有资本经营预算财政拨款支出决算表》《“三公”经费及相关信息统计表》、和《政府采购情况表》（公开01－10表）。我局没有国有资本经营预算财政拨款支出。

**第三部分 遵化市国土资源局2016年决算情况说明**

一、收入支出决算总体情况及增减变化说明

2016年财政拨款收入4906.6万元，其中一般公共预算财政拨款1926.9万元，政府性基金预算财政拨款2979.7万元；年初结转和结余0万元。2016年支出4906.6万元。2016年年初支出预算3539.17万元，年中追加预算1367.43万元。2015年财政拨款收入9548.82万元，其中一般公共预算财政拨款1916.34万元，政府性基金预算财政拨款7632.48万元；年初结转和结余0万元。2015年支出9548.82万元。2016年较2015年减少4642.22万元，分析原因主要是征地数量减少，政府性基金预算财政拨款中征地补偿支出大幅减少所致。

二、收入决算情况说明

2016年收入合计4906.6万元，为财政拨款收入，其中：行政运行费用1742.3万元；住房公积金89.2万元;事业单位医疗95.4万元，城乡社区2979.7万元。

三、支出决算情况说明

2016年共支出4906.6万元，其中基本支出2732.2万元，项目支出2174.4万元。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

　　2016年收入合计4906.6万元，其中一般公共预算财政拨款1926.9万元，政府性基金预算财政拨款2979.7万元；2016年支出合计4906.6万元，其中一般公共预算财政拨款支出1926.9万元，政府性基金预算财政拨款支出2979.7万元。

五、“三公”经费及相关信息情况说明

2016年“三公”经费支出合计73.4万元。年初预算183.05万元，支出大幅压缩。公务用车运行维护费53.2万元，年初预算182.05万元。公车购置费0万元，公务用车保有量18辆，其中1辆为一般公务用车，17辆为一般执法执勤用车。2016年度因巡查任务比较重、日常业务较多及车辆老旧，车辆运行维护费比2015年度增加15.9％。公务接待费20.2万元（偿还以前年度欠款，2016年度公务接待费用为0元，2015年度公务接待费用为9680元）。国内公务接待批次150个，接待人次1121人；因公出国（境）0人。无因公出国。我单位公务接待严格执行市委、市政府要求，厉行节约、艰苦奋斗,严格执行招待报批程序，实行对口接待，控制陪餐人员，从严掌握招待标准，不存在利用公款互相宴请及请客送礼等问题，公务接待费用明显降低。我单位对公车运行实行定点维修、定点加油、统一保险和统一保养，节假日严格执行公务车辆封存制度，不存在超标准配备公车或装饰公车行为。

六、机关运行经费的支出情况的说明

2016年我单位机关运行经费143.0万元，其中：办公及印刷费67.2万元、会议费2.3万元、公务接待费20.2万元、公务用车运行维护费53.2万元。

七、政府采购情况的说明

2016年我局未进行政府采购。

八、国有资产信息

2016年我局国有资产总额752万元，其中土地、房屋及构筑物424万元、通用设备294万元、专用设备34万元。国有资产同比去年减少26万。

九、其他重要事项的情况说明

绩效开展情况:我市数字遵化地理空间框架建设项目，建成后能够满足政府、企业和大众对基础地理信息的需求，对提高基础地理信息数据保障服务能力和水平、推动行政管理体制、机制转变加快各行业各部门发展具有很大的促进作用。目前此项工作已全面开展，预计2018年完成。

**第四部分名词解释**

 “三公”经费支出：2016年部门决算情况说明中“三公”经费支出，指因公出国（境）费、公务用车购置及运行费、公务接待费三项经费支出。

机关运行经费支出： 2016年部门决算情况说明中机关运行经费支出，指一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。