中共遵化市委宣传部

2017年度决算公开说明

第一部分 部门概况

**一、 部门职责**

根据《中共遵化市委宣传部职能配置、内设机构和人员编制方案》规定，我部主要职责是：

1、思想理论建设

提升理论研究水平，为全市经济社会发展提供理论支持；提高干部群众运用科学理论解决实际问题能力；增强广大干部群众理论自信、道路自信、制度自信，不断巩固全市人民团结奋斗的共同思想基础。

2、思想政治工作

完成思想政治工作重大任务，推进社会主义核心价值观落地生根。

3、对外宣传事业

充分展示我市良好形象，不断提高我市知名度、美誉度。

4、舆论舆情引导管理

牢牢把握正确导向，为全市经济社会发展提供有力的舆论支持；提升新闻工作者的政治意识、责任意识和职业素养；提高舆情研判能力和信息服务水平，及时化解、妥善处理有关负面舆情。

5、互联网宣传和信息内容管理

完善互联网管理领导体制，加强网上舆论引导，营造良好网络舆论氛围，发展健康向上网络文化。

6、精神文明建设

全市城乡文明程度显著提升，和谐向善的社会风气逐步形成。

7、文化体制改革

全面推进文化体制机制创新，激发全市文化创造活力，确保国有文化资产保值增值。

8、文化事业产业发展

推动文化事业繁荣和文化产业快速发展。

9、文化艺术发展

推动全市文化艺术健康发展。

10、综合业务管理

确保各项业务工作谋划到位、顺利开展。

**二、部门决算单位构成**

遵化市委宣传部设10个职能科室，具体是：办公室、理论科、党教科、宣传科、文产办、新闻科、新闻综合科、网络管理科、对外联络科和精神文明办委员会办公室。

遵化市委宣传部决算包括：遵化市委宣传部

第二部分 遵化市委宣传部2017年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算经济分类表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

九、“三公”经费等相关信息统计表

十、政府采购情况表

第三部分 遵化市委宣传部2017年部门决算情况说明

**一、收入支出决算总体情况说明**

2017年收入680.57万元，比2016年减少559.23万元，下降45%；2017年支出680.56万元，比2016年减少559.23万元，增长下降45%。原因是：节约开支减少支出和上级专款减少。

**二、收入决算情况说明**

2017年收入合计680.57万元，其中：财政拨款收入680.57万元；事业收入0万元；经营收入0万元；其他收入0万元。

**三、支出决算情况说明**

2017年共支出680.57万元，其中：工资及福利费支出256.41万元；个人和家庭补助支出25.79万元；商品和服务支出371.33万元；基本建设支出0万元；其他资本性支出2.04万元；对企事业单位的补贴25万元。

**四、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2017年财政拨款收入合计680.57万元，占年初预算845.21万元的80%，比2016年减少559.23万元。其中一般公共预算财政拨款680.57万元，政府性基金预算财政拨款0万元。

2017年财政拨款支出合计680.57万元，占年初预算845.21万元的80%，比2016年减少559.23万元。其中一般公共预算财政拨款支出680.57万元，政府性基金预算财政拨款支出0万元。

**五、“三公”经费及相关信息情况说明**

2017年“三公”经费支出合计2.04万元，占年初预算2.4万元的85%，比上年同期7.4万元下降5.36万元。其中:公务用车运行维护费2.04万元，比2016年下降5.36万元；公车购置费0万元，公务接待费0万元，因公出国（境）0万元，与2016年均持平。公务用车保有量1辆，为一般公务用车；国内公务接待批次0个，接待人次0人；因公出国（境）0人。我单位公务接待严格执行市委、市政府要求，厉行节约、艰苦奋斗,严格执行招待报批程序，实行对口接待，控制陪餐人员，从严掌握招待标准，不存在利用公款互相宴请及请客送礼等问题，不存在因公出国情况，公务接待费用明显降低。我单位对公车运行实行定点维修、定点加油、统一保险和统一保养，节假日严格执行公务车辆封存制度，不存在超标准配备公车或装饰公车行为。

**六、预算绩效管理工作开展情况说明**

2017年，我部预算绩效项目共4个，分别是：宣传思想工作经费、对外宣传工作经费、葵花朵朵经费、创建省级文明城市经费。宣传思想工作经费45万元，支出44.78万元，不断加强理论学习和文化产业发展等，为**我市**加快**建设**环京津新型工业基地、旅游商贸名城、魅力中等城市提供强有力的思想保障；对外宣传思想工作经费100万元，支出99.48万元，集中报道宣传我市，不断提高我市知名度和美誉度，为经济社会发展营造良好舆论氛围；创建省级文明城市经费50万元，支出50万元，不断扎实推进各项创城工作，更换城区公益广告和整理街道卫生等，为我市创建省级文明城市奠定良好工作基础；葵花朵朵经费30万元，支出29.99万元，加强对葵花朵朵微信平台的建设，拍摄宣传片、制作H5等，不断提高我市的知名度和美誉度。

**七、其他重要事项的情况说明**

1、机关运行经费情况

2017年我单位机关运行经费12.1万元，比2016年减少2.8万元，增长降低18%。主要原因是：人员较少，节俭开支。

2、政府采购情况

2017年本单位政府采购支出总额4.2万元，其中：政府采购货物支出2.85万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出1.35万元。

3、国有资产占用情况

截至2017年12月31日，本单位共有车辆1辆，其中，领导干部用车0辆、一般公务用车1辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆0；单位价值50万元以上大型设备0台（套），单位价值100万元以上大型设备0台（套）

4、其他需要说明的情况。

无其他需要说明的情况。

第四部分名词解释

1、财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

2、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

4、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

5、 机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。